



**Администрация Верховажского муниципального округа  
Вологодской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30.10.2023 1037**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
с.Верховажье

Об утверждении Порядка и сроках  
составления проекта бюджета округа  
на очередной финансовый год  
и плановый период

В соответствии с частью 3 статьи 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь уставом Верховажского муниципального округа Вологодской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок и сроки составления проекта бюджета Верховажского муниципального округа Вологодской области на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Верховажского муниципального района от 26.09.2022 года № 724 «Об утверждении порядка и сроках составления проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава Верховажского  
муниципального округа**

**А.В. Дубов**

**Приложение 1  
УТВЕРЖДЕН**

постановлением администрации  
Верховажского муниципального округа  
от 30.10.2023 года № 1037

**ПОРЯДОК  
и сроки составления проекта бюджета округа  
на очередной финансовый год и плановый период**

Настоящий Порядок регламентирует механизм работы над документами и материалами, предоставляемыми в Представительное Собрание Верховажского муниципального округа одновременно с проектом бюджета округа, и сроки составления проекта бюджета округа на очередной финансовый год и на плановый период.

Составление проекта бюджета округа начинается не позднее чем за шесть месяцев до начала очередного финансового года. При формировании проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период:

1. Финансовое управление администрации Верховажского муниципального округа организует непосредственное составление проекта бюджета округа, выполняет сводные расчеты по проекту бюджета и в срок до 10 ноября текущего финансового года завершает разработку проекта решения о бюджете округа, в том числе:

- 1) разрабатывает проект основных направлений бюджетной и налоговой политики Верховажского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;
- 2) разрабатывает и утверждает методику планирования бюджетных ассигнований бюджета округа;
- 3) осуществляет оценку ожидаемого поступления по администрируемым видам (подвидам) доходов бюджета округа на текущий финансовый год и прогноз администрируемых видов (подвидов) доходов бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетной классификацией доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 4) осуществляет проверку обоснованности представленных результатов оценки потребности в объемах финансирования действующих бюджетных обязательств;
- 5) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период;
- 6) осуществляет расчет верхнего предела муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

7) осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета округа на текущий финансовый год и составляет прогноз основных характеристик бюджета округа (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит));

8) в случае принятия решения Представительного Собрания Верховажского муниципального округа о формировании бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период (далее – бюджетный прогноз), разрабатывает проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза);

9) осуществляет свод реестров расходных обязательств главных распорядителей и получателей средств бюджета округа;

10) представляет до 15 ноября текущего финансового года в администрацию Верховажского муниципального округа проект бюджета округа с документами и материалами, представляемыми в Представительное Собрание Верховажского муниципального округа одновременно с проектом бюджета.

2. Управление экономического развития администрации Верховажского муниципального округа разрабатывает и представляет в Финансовое управление:

1) прогноз социально-экономического развития Верховажского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период при различных сценариях развития экономики муниципального образования с рекомендациями по использованию варианта, используемого для составления проекта бюджета муниципального образования до 15 октября текущего финансового года;

2) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за шесть месяцев текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования на текущий финансовый год до 1 ноября текущего финансового года;

3) перечень утвержденных муниципальных программ Верховажского муниципального округа, предлагаемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде до 1 ноября текущего финансового года;

4) в случае принятия решения Представительным Собранием Верховажского муниципального округа о формировании бюджетного прогноза, параметры прогноза (изменений прогноза) социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период и пояснительную записку, включающую рекомендации по использованию варианта прогноза для разработки проекта бюджетного прогноза на долгосрочный период.

3. Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации округа до 1 ноября текущего финансового года представляет прогнозный план приватизации муниципального имущества округа.

4. Главные распорядители (администраторы) средств бюджета округа представляют в Финансовое управление администрации Верховажского муниципального округа в срок до 15 октября текущего года:

1) потребность в объемах бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности на очередной финансовый год и плановый период;

2) расчет объема бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, в соответствии с которыми они установлены;

3) сводный расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам, предоставляемых в рамках основных видов деятельности муниципальных учреждений округа с предоставлением:

- проектов муниципальных заданий по каждому муниципальному учреждению;

4) расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели и бюджетные инвестиции с учетом отраслевых особенностей планирования с указанием нормативных правовых актов, предусматривающих предоставление данных субсидий;

5) расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющихся муниципальными учреждениями округа, отдельно по каждому виду субсидий в произвольной форме, с указанием нормативных правовых актов округа, устанавливающих порядок предоставления субсидий, а также сведений, обосновывающих прогнозируемое количество получателей субсидий;

6) расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление мер социальной поддержки (за исключением публичных нормативных обязательств) в соответствии с нормативными правовыми актами, утверждающими указанные меры социальной поддержки;

7) планы мероприятий по оптимизации бюджетной сети и штатной численности с предоставлением информации по исполнению за отчетный финансовый год и оценки исполнения в текущем году;

8) оценку расходных потребностей, проведенную на основании нормативов расходных потребностей муниципальных образований в соответствующих сферах;

9) по принимаемым расходным обязательствам представляются нормативные правовые акты, договоры, соглашения, в случае их отсутствия, проекты указанных актов, на основании которых планируется введение принимаемых расходных обязательств, а также расчеты и обоснования по принимаемым расходным обязательствам;

10) прогноз по доходам от предпринимательской деятельности в разрезе кодов доходов и направлений их расходования;

11) паспорта муниципальных программ, предлагаемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде с указанием объемов финансирования согласно предельному объему бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.