



**Администрация Верховажского муниципального округа
Вологодской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.01.2023 **17**
от _____ № _____
с.Верховажье

Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25.12.2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь Уставом Верховажского муниципального округа Вологодской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению организационно-контрольной и кадровой работы администрации округа ознакомить муниципальных служащих администрации округа. Руководителям структурных подразделений администрации округа со статусом юридического лица ознакомить муниципальных служащих данных подразделений.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (раздел «Администрация»).

**Глава Верховажского
муниципального округа**

А.В. Дубов

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Верховажского муниципального округа
от 11.01.2023 года № 17

**КОДЕКС
ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХОВАЖСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральными законами от 02.03.2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25.12.2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

2. Настоящий Кодекс представляет собой свод принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области (далее - муниципальные служащие) независимо от замещаемой ими должности.

3. Целями настоящего Кодекса являются:

- установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих;
- содействие повышению правовой и нравственной культуры муниципальных служащих;
- укрепление авторитета муниципальных служащих;
- повышение общественного доверия к органам городского самоуправления;
- открытость информации о деятельности муниципальных служащих;
- доведение до граждан информации о требованиях, предъявляемых к служебному поведению муниципальных служащих.

4. Задачами настоящего Кодекса являются:

- детализация и систематизация моральных требований, предъявляемых к муниципальным служащим;
- формирование у муниципальных служащих патриотизма и гражданской позиции, стремления и потребности служить на благо общества и приносить пользу своим согражданам.

5. Настоящий Кодекс является составной частью системы требований, предъявляемых к профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих.

Знание и соблюдение муниципальными служащими положений настоящего Кодекса являются одними из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Принципы профессиональной служебной этики муниципальных служащих

1. Принципы профессиональной служебной этики муниципальных служащих основываются на демократических ценностях приверженности общественному интересу, лояльности обществу и государству, патриотизме, добросовестности, честности, неподкупности, беспристрастности, ценностях человечности, уважительного, справедливого, вежливого отношения к людям.

2. Муниципальный служащий, сознавая свою ответственность перед гражданами, обществом и государством, при исполнении своих должностных обязанностей руководствуется этическими принципами:

- общественного служения;
- законности;
- лояльности;
- социальной ответственности;
- открытости и подотчетности;
- честности и беспристрастности.

2.1. Следуя принципу общественного служения, муниципальный служащий обязан:

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина как высшая конституционная ценность являются обязанностью государства и определяют основной смысл и содержание деятельности органов местного самоуправления;

- в интересах поддержания и укрепления доверия граждан к деятельности муниципальных служащих и обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления исполнять свои должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

- своим поведением, действиями и поступками способствовать укреплению авторитета муниципальной службы, веры граждан в честность и беспристрастность муниципальных служащих;

- действовать в общенациональных интересах;
- принимать меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов гражданина.

2.2. Следуя принципу законности, муниципальный служащий обязан:

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации;

- решительно и мужественно противостоять любому антиконституционному, противозаконному акту или действию;

- при исполнении должностных обязанностей соблюдать верховенство Конституции Российской Федерации и федеральных законов над иными локальными нормативными актами;

- в ситуации выбора между нормативными правовыми актами Российской Федерации, противоречащими друг другу, руководствоваться принципом верховенства Конституции Российской Федерации, федеральных законов;

- при получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, представить в письменной форме обоснование неправомерности данного

поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения, и получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме отказаться от его исполнения.

2.3. Следуя принципу лояльности, муниципальный служащий обязан:

- верно и преданно служить интересам граждан, общества и государства;
- соблюдать приверженность провозглашаемым ценностям, принципам, нормам и правилам поведения;
- своими действиями и поступками подтверждать способность и готовность руководствоваться ими во всех служебных ситуациях;
- хранить верность традиционным ценностям муниципальной службы, укреплять и преумножать их в интересах укрепления авторитета государства.

2.4. Следуя принципу социальной ответственности, муниципальный служащий обязан:

- сознавать и нести ответственность за свою деятельность перед нынешним и будущими поколениями;
- добросовестно выполнять свой служебный долг;
- предвидеть социальные последствия своих действий и поступков, осознавая личную ответственность за будущее поведение;
- проявлять способность и готовность отвечать перед собой, перед обществом и государством за социальные последствия своих действий;
- вести персональную моральную и юридическую ответственность за ненадлежащее исполнение служебных обязанностей, несоблюдение требований к служебному поведению;
- четко представлять свою роль и место в структуре государства и общества, свое социальное назначение;
- действовать в полном соответствии с интересами общества и государства, руководствуясь нормами права и профессиональной этики;
- критически оценивать свои действия, осуществляя постоянный самоконтроль.

2.5. Следуя принципу открытости и подотчетности, муниципальный служащий обязан:

- руководствоваться в своей служебной деятельности принципами народовластия, гласности и обеспечения прав и свобод человека и гражданина;
- своими действиями способствовать усилению подотчетности и подконтрольности органа местного самоуправления гражданскому обществу;
- в рамках своей компетенции обеспечивать прозрачность деятельности органа местного самоуправления, открытость, достоверность и доступность для общества информации, способствуя активному вовлечению граждан во взаимодействие на основе открытого и эффективного диалога;
- добросовестным исполнением своих должностных обязанностей способствовать улучшению качества и доступности предоставления государственных услуг, расширению и усилению гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления;
- поддерживать в органе местного самоуправления атмосферу открытости, помня при этом о необходимости сохранять конфиденциальность сведений,

предусмотренную законодательством;

- совершенствовать технологии взаимодействия и обеспечения доступности для граждан и организаций социально значимой информации.

2.6. Следуя принципу честности и беспристрастности, муниципальный служащий обязан:

- при исполнении должностных обязанностей руководствоваться общественной пользой и интересами общества и государства;

- избегать и (или) не создавать ситуаций, способных привести к возникновению конфликтов интересов, коррупционным и иным правонарушениям, нанести ущерб личной репутации муниципального служащего или авторитету органа местного самоуправления;

- сохранять независимость от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций;

- не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- воздерживаться от поступков и действий, которые могли бы вызвать сомнение в объективном и добросовестном исполнении должностных обязанностей;

- не использовать в целях своей личной выгоды и пользы сведения, полученные при исполнении должностных обязанностей.

2.7. Муниципальным служащим, ведущим личные страницы в социальных сетях, блоги, рекомендуется:

- размещать в публичном доступе фото-, видео-, аудио- и иные материалы, поощряющие здоровый образ жизни и уважение семейных ценностей;

- принять меры к обеспечению закрытости для широкого круга лиц информации о месте работы и занимаемой (замещаемой) должности в случаях, когда осуществляемая ими деятельность связана с необходимостью обеспечения объективности и беспристрастности принимаемых решений.

2.8. Муниципальным служащим, ведущим личные страницы в социальных сетях, блоги, следует воздерживаться от:

- размещения фото-, видео-, аудио- и иных материалов, в том числе в закрытом доступе, которые могут вызвать сомнения в их порядочности, морально-этических и нравственных качествах;

- суждений и оценок в отношении деятельности органа местного самоуправления, его руководителя в рамках частной переписки в социальных медиа с неоправданно широким кругом лиц;

- выражения поддержки (лайков) под статьями, графическими, фото-, видео- и аудиоматериалами, содержащими факты нарушения действующего законодательства или моральных принципов, которые умаляют честь и

достоинство гражданина либо деловую репутацию гражданина или юридического лица.

III. Принципы служебного поведения муниципальных служащих

1. При исполнении должностных обязанностей муниципальные служащие призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления;

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности органов местного самоуправления и муниципальных служащих;

- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области;

- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- уведомлять Главу Верховажского муниципального округа Вологодской области, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;

- соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области;

- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, организаций, должностных лиц,

государственных и муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, их руководителей, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего;

- соблюдать установленные в администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органа местного самоуправления, а также оказывать содействие в получении достоверной информации;

- воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

- обеспечивать объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений граждан, достоверность предоставляемой гражданам информации о ходе рассмотрения обращения, полноту ответов на все поставленные в обращении вопросы и принятие необходимых мер в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

2. Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

3. Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и принимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность и (или) которая стала известна им в связи с исполнением ими должностных обязанностей.

4. Муниципальный служащий обязан представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным

служащим, также призван:

- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

- принимать меры по предупреждению коррупции;

- не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

6. Муниципальный служащий не вправе:

- использовать должностные полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций, а также публично выражать отношение к указанным объединениям и организациям, если это не входит в его должностные обязанности;

- разглашать или использовать в целях, не связанных со службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

- использовать свое служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, других муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

- продавать или передавать свое имущество членам своей семьи или кому-либо другому с целью их сокрытия или уклонения от представления сведений о таком имуществе;

- получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения), за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

IV. Рекомендательные этические правила служебного поведения муниципального служащего

1. В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. В служебном поведении муниципальный служащий воздерживается от:

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения

с гражданами;

3. Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

4. Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважению граждан к органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

V. Ответственность за нарушение положений Кодекса

Соблюдение положений Кодекса является предметом внутреннего служебного контроля в администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области. За нарушение положений Кодекса устанавливается ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Соблюдение муниципальными служащими положений данного Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

VI. Механизмы обеспечения соблюдения Кодекса

Соблюдение принципов, норм и правил служебного поведения муниципальных служащих обеспечивается следующими механизмами:

- требованиями законодательства Российской Федерации;
- требованиями настоящего Кодекса;
- служебной культурой мэрии города, ее традициями и обычаями;
- системой этико-профессионального развития и обучения, направленной на то, чтобы довести до каждого муниципального служащего содержание ценностей, принципов, норм и правил служебного поведения, составляющих нравственную основу муниципальной службы, и сформировать потребность руководствоваться ими во всех служебных ситуациях.