



**Администрация Верховажского муниципального округа
Вологодской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.01.2023 **34**
от _____ № _____
с.Верховажье

О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 27.12.2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с Федеральными законами от 27.06.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 года № 2258-р «О методических рекомендациях по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», постановлением Правительства Вологодской области от 18.03.2019 года № 268 «О создании и организации органами исполнительной государственной власти Вологодской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом Верховажского муниципального округа Вологодской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать в администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

2. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Управлению организационно-контрольной и кадровой работы администрации округа ознакомить муниципальных служащих администрации округа. Руководителям структурных подразделений администрации округа со статусом юридического лица ознакомить муниципальных служащих данных подразделений.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (раздел «Администрация»).

**Глава Верховажского
муниципального округа**

А.В. Дубов

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Верховажского муниципального округа
от 11.01.2023 года № 34

Положение
об организации в администрации Верховажского муниципального округа
Вологодской области системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс) в администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области (далее – администрация округа).

1.2. Термины и понятия используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 года № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», а также другими правовыми актами, регулирующие отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции.

1.2. Целями антимонопольного комплаенса являются:

- обеспечение соответствия деятельности администрации округа требованиям антимонопольного законодательства;
- профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации округа.

1.3. Задачами антимонопольного комплаенса являются:

- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков);
- управление комплаенс - рисками;
- контроль за соответствием деятельности администрации округа требованиям антимонопольного законодательства;
- оценка эффективности организации антимонопольного комплаенса.

1.4. Принципы организации антимонопольного комплаенса:

- заинтересованность руководства администрации округа в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- регулярность оценки комплаенс-рисков;

- информационная открытость функционирования в администрации округа антимонопольного комплаенса;
- непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется Главой Верховажского муниципального округа Вологодской области, который:

- рассматривает и согласовывает сводный доклад об антимонопольном комплаенсе в администрации округа и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
- организует взаимодействие с антимонопольным органом, в том числе в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками в администрации округа;
- применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими администрации округа настоящего положения.

2.2. Функции, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между органами и структурными подразделениями администрации округа.

2.3. К компетенции правового управления администрации округа относятся следующие функции:

- разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов (правовых актов), регулирующих вопросы организации и функционирования антимонопольного комплаенса в администрации округа;
- составление сводной карты рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации района;
- составление сводного плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации района;
- подготовка проекта сводного доклада об антимонопольном комплаенсе в администрации округа и представление его Главе Верховажского муниципального округа Вологодской области, для рассмотрения и утверждения.

2.4. К компетенции управляющего делами администрации округа относятся следующие функции:

- ознакомление муниципальных служащих администрации округа при заключении трудового договора с настоящим Положением;

- выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих и структурных подразделений администрации округа, разработка предложений по их исключению;

- проведение служебных проверок в случаях, предусмотренных настоящим Положением;

- организация обучения работников администрации округа требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.

д) взаимодействие с территориальным органом Федеральной антимонопольной службы России и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками.

2.5. К компетенции финансового управления администрации округа в сфере муниципальных закупок относятся следующие функции:

- информирование Главы Верховажского муниципального округа Вологодской области о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

- взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов нарушения антимонопольного законодательства.

2.6. Органы и структурные подразделения администрации округа обеспечивают:

- выявление и оценку рисков нарушения требований антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков;

- составление и представление уполномоченному органу карты рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- составление и представление уполномоченному органу плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- разработку проектов, внесение изменений в муниципальные правовые акты (правовые акты), направленные на реализацию мер по предупреждению рисков нарушения требований антимонопольного законодательства;

- информирование правового управления администрации округа о муниципальных правовых актах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречить антимонопольному законодательству

и антимонопольному комплаенсу;

- выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих администрации района, разработку предложений по их исключению.

2.7. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности и функционирования антимонопольного комплаенса (далее – коллегиальный орган), возлагаются на Комиссию по оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, состав которой утверждается постановлением администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области.

Коллегиальный орган осуществляет:

- рассмотрение и оценку эффективности функционирования системы антимонопольного комплаенса в администрации округа;
- оценку достижения ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в администрации округа;
- рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе в администрации округа.

III. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

3.1. Для реализации положений, установленных настоящим Положением, в органе, структурном подразделении администрации округа и подведомственных учреждениях администрации округа его руководителем (начальником) назначается ответственное должностное лицо уровня не ниже заместителя руководителя (заместителя начальника).

3.2. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства лицами, ответственными за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в органе, структурном подразделении, в срок не позднее 25 января года, следующего за отчетным, проводятся:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности администрации округа за предыдущий год (наличие предостережений, жалоб, предупреждений, штрафов, возбужденных дел);
- анализ нормативных правовых актов администрации округа, а также правовых актов, направленных на регулирование отношений, связанных с защитой конкуренции, предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции и адресованных неопределенному кругу лиц, которые могут иметь признаки нарушения антимонопольного законодательства;
- анализ проектов нормативных правовых актов администрации округа;
- мониторинг и анализ практики применения администрацией округа антимонопольного законодательства.

3.3. При проведении анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства реализуются следующие мероприятия:

- осуществление сбора сведений о наличии (отсутствии) нарушений антимонопольного законодательства;
- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства (при наличии нарушений), который содержит классифицированные по сферам деятельности сведения о выявленных за год нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию

антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения (далее - перечень нарушений).

3.4. При проведении анализа нормативных правовых актов администрации округа реализуются следующие мероприятия:

- разработка и размещение на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» исчерпывающего перечня нормативных правовых актов администрации округа (далее – перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

- разработка и размещение на официальном сайте района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 1 ноября текущего года уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по нормативным правовым актам администрации округа, принятым в текущем году (до окончания срока принятия замечаний и предложений), с указанием срока для представления замечаний и предложений (данный срок должен составлять не менее 30 календарных дней), адреса (в том числе адреса электронной почты) для приема таких замечаний и предложений;

- осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и (или) предложений организаций и граждан по перечню актов.

3.5. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов администрации округа на предмет соответствия требованиям антимонопольного законодательства осуществляется правовая, антикоррупционная экспертиза и оценка регулирующего воздействия проектов, поступающих на согласование в установленном порядке.

3.6. При проведении мониторинга практики применения антимонопольного законодательства в администрации округа в соответствии с компетенцией реализуются следующие мероприятия:

- осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в сфере реализации антимонопольного законодательства;

- подготовка по итогам сбора информации аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики;

- проведение (по мере необходимости) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики.

3.7. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства проводится оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, которая осуществляется путем распределения выявленных рисков нарушения антимонопольного законодательства по уровням в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р, согласно таблице 1.

Таблица 1

Уровень риска	Описание риска
Низкий	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации округа по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждений, возбуждения дел о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный	Вероятность выдачи Администрации округа предупреждения
Существенный	Вероятность выдачи Администрации округа предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий	Вероятность выдачи Администрации округа предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

3.8. В случае если в ходе выявления и оценки комплаенс-рисков обнаруживаются признаки коррупционных рисков, наличия конфликта интересов либо нарушения правил служебного поведения муниципальными служащими, указанные материалы подлежат передаче управляющему делами администрации округа, для проведения соответствующих проверок.

3.9. Правовое управление администрации округа составляет сводную карту рисков нарушения антимонопольного законодательства администрации округа, согласно таблице 2 и включает её в сводный доклад об антимонопольном комплаенсе в администрации округа, который представляет Главе Верховажского муниципального округа Вологодской области с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты администрации района.

3.10. Карта комплаенс-рисков размещается на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Карта рисков нарушения антимонопольного законодательства

№ п/п	Выявленные риски нарушения антимонопольного законодательства	Уровни риска	Причины возникновения рисков и их оценка	Мероприятия минимизации и устранения рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

IV. План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства органами и структурными подразделениями администрации округа ежегодно разрабатывается План мероприятий по снижению комплаенс-рисков администрации округа, согласно таблице 3 и представляются правовому управлению администрации округа в срок не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

4.2. План мероприятий по снижению комплаенс-рисков администрации округа должен содержать в разрезе каждого комплаенс-риска конкретные мероприятия, необходимые для устранения выявленных рисков.

4.3. В плане мероприятий по снижению комплаенс-рисков администрации округа в обязательном порядке должны быть указаны:

- общие меры по минимизации и устранению рисков;
- описание конкретных действий (мероприятий), направленных на минимизацию и устранению комплаенс-рисков;
- ответственное лицо (должностное лицо, структурное подразделение);
- срок исполнения мероприятия;
- Показатель результата.

4.4. При необходимости в Плане мероприятий по снижению комплаенс-рисков администрации округа могут быть указаны дополнительные сведения:

- необходимые ресурсы;
- календарный план (для многоэтапного мероприятия);
- показатели выполнения мероприятия, критерии качества работы;
- требования к обмену информацией и мониторингу;
- иные требования.

4.5. Правовое управление администрации округа составляет сводный план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в администрации округа и включает его в сводный доклад об антимонопольном комплаенсе в администрации округа.

4.6. План мероприятий по снижению комплаенс-рисков администрации округа размещается на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**ПЛАН
мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения
антимонопольного законодательства**

№ п/п	Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Описание действий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Показатель результата

V. Доклад об антимонопольном комплаенсе

5.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

- информацию о результатах проведенной оценки комплаенс-рисков;
- информацию об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков;
- информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса;
- информацию о проведении ознакомления с антимонопольным комплаенсом сотрудников администрации района и проведении обучающих мероприятий.

5.2. Доклады об антимонопольном комплаенсе представляются органами и структурными подразделениями администрации округа в правовое управление администрации округа в срок не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

5.3. На основании представленных докладов об антимонопольном комплаенсе обеспечивается составление сводного доклада об антимонопольном комплаенсе в администрации округа и представление его на подписание Главе Верховажского муниципального округа Вологодской области, в срок не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

5.4. Утвержденный сводный доклад об антимонопольном комплаенсе в администрации округа направляется в Комитет государственного заказа Вологодской области в срок не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным.

5.5. Утвержденный сводный доклад об антимонопольном комплаенсе, размещается на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 календарных дней с момента его утверждения.

VI. Оценка эффективности антимонопольного комплаенса

6.1. Оценка эффективности организации и функционирования в администрации округа антимонопольного комплаенса осуществляется правовым управлением администрации округа по результатам рассмотрения доклада об антимонопольном комплаенсе ежегодно в срок до 31 января года, следующего за отчетным.

6.2. Для оценки эффективности организации и функционирования в администрации округа антимонопольного комплаенса используются материалы, содержащиеся в докладе об антимонопольном комплаенсе, а также:

- а) карта комплаенс-рисков на отчетный период;
- б) ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;
- в) план мероприятий по снижению комплаенс-рисков администрации округа на отчетный период.

6.3. Ключевыми показателями эффективности антимонопольного комплаенса для администрации округа в целом являются:

- а) коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства;
- б) доля проектов нормативных правовых актов, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;
- в) доля нормативных правовых актов, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства.

6.4. Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны администрации округа (по сравнению с 2017 годом) рассчитывается по формуле:

$$КСН = \frac{КН_{2017}}{КН_{оп}}, \text{ где}$$

КСН - коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны администрации района по сравнению с 2017 годом;

КН₂₀₁₇ - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны администрации округа в 2017 году;

КН_{оп} - количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны администрации района в отчетном периоде.

При расчете коэффициента снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны администрации района под нарушением антимонопольного законодательства понимаются:

- возбужденные антимонопольным органом в отношении администрации округа антимонопольные дела;
- выданные антимонопольным органом администрации округа предупреждения о прекращении действий (бездействия), об отмене или изменении актов, которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства, либо об устранении причин и условий, способствовавших возникновению такого нарушения, и о принятии мер по устранению последствий такого нарушения;
- направленные антимонопольным органом администрации округа предостережения о недопустимости совершения действий, которые могут привести к нарушению антимонопольного законодательства.

7.5. Доля проектов нормативных правовых актов администрации округа, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$$Д_{пнпа} = \frac{К_{пнпа}}{К_{Ноп}}, \text{ где}$$

Д_{пнпа} - доля проектов нормативных правовых актов администрации округа, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

К_{пнпа} - количество проектов нормативных правовых актов администрации округа, в которых данным органом выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

К_{Ноп} - количество нормативных правовых актов администрации округа, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

7.6. Доля нормативных правовых актов администрации округа, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$$Д_{нпа} = \frac{К_{нпа}}{К_{Ноп}}, \text{ где}$$

Д_{нпа} - доля нормативных правовых актов администрации округа, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

К_{пнпа} - количество нормативных правовых актов администрации округа, в которых данным органом выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

К_{Ноп} - количество нормативных правовых актов администрации округа, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

VII. Ответственность

7.1. Органы и структурные подразделения администрации округа несут ответственность за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в администрации округа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Муниципальные служащие администрации округа несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение антимонопольного законодательства.