

**Администрация Верховажского муниципального округа
Вологодской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2023 345

от _____ № _____
с.Верховажье

Об утверждении Порядка оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств Верховажского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», ст.160.2-1 Бюджетного кодекса РФ, в целях повышения оценки качества управления финансами главными распорядителями бюджетных средств и эффективности расходования средств бюджета Верховажского муниципального округа Вологодской области, руководствуясь уставом Верховажского муниципального округа Вологодской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок оценки качества управления финансами главными распорядителями бюджетных средств Верховажского муниципального округа Вологодской области (прилагается).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника Финансового управления администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области Е.Н.Баландину.

3. Постановление администрации Верховажского муниципального района от 28.03.2014 года № 382 «Об утверждении Порядка оценки качества управления финансами органов местного самоуправления Верховажского муниципального района» считать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и применяется при проведении оценки качества управления финансами за 2022 год.

**Глава Верховажского
муниципального округа**

А.В. Дубов
Приложение 1
УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Верховажского муниципального округа
от 21.03.2023 года № 345

**ПОРЯДОК
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ
ВЕРХОВАЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Порядок оценки качества управления финансами главными распорядителями бюджетных средств Верховажского муниципального округа Вологодской области (далее - Порядок) устанавливает процедуру проведения оценки качества управления финансами главными распорядителями бюджетных средств (далее – главные распорядители).

Под управлением финансов главных распорядителей понимается совокупность мероприятий, охватывающих все этапы бюджетного процесса, направленных на обеспечение результативности и эффективности использования бюджетных средств в целях реализации бюджетных полномочий.

2. Оценка качества управления финансами главными распорядителями (далее также - оценка) проводится в соответствии с Методикой оценки качества управления финансами главными распорядителями бюджетных средств, являющейся приложением 1 к настоящему Порядку, на основании анализа достигнутых значений показателей качества управления финансами, указанных в приложении 2 к настоящему Порядку.

3. Целями проведения оценки являются:

- определение текущего уровня качества управления финансами главными распорядителями;

- определение среднего уровня качества управления финансами главными распорядителями;

- анализ причин, влияющих на формирование качества управления финансами у главных распорядителей на уровне ниже среднего;

- формирование по результатам оценки сводного рейтинга главных распорядителей по качеству управления финансами и распространение лучшего опыта управления бюджетными средствами среди главных распорядителей.

4. Оценка качества управления финансами главными распорядителями осуществляется Финансовым управлением администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области (далее – Финансовое управление).

5. Оценка качества управления финансами главными распорядителями проводится Финансовым управлением на основании анализа достигнутых значений показателей качества управления финансами главными распорядителями по состоянию на 1 января (за отчетный финансовый год).

6. Главные распорядители представляют в Финансовое управление исходные данные и расчет показателей качества управления финансами в соответствии с

приложением 2 к настоящему Порядку, на бумажных носителях и в электронном виде до 30 марта года, следующего за отчетным финансовым годом.

7. Оценка проводится Финансовым управлением до 15 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.

8. Оценка качества управления финансами главных распорядителей проводится по всему перечню показателей качества управления финансами главных распорядителей.

9. При проведении оценки качества управления финансами Финансовое управление использует следующие источники информации:

- исходные данные, представляемые главными распорядителями для расчета показателей качества управления финансами;

- бюджетная отчетность главных распорядителей бюджетных средств округа;

- результаты проведенных в течение отчетного периода контрольно-ревизионных мероприятий;

- документы и материалы, представляемые главными распорядителями в процессе формирования и исполнения бюджета округа.

10. Результаты оценки за отчетный период Финансовое управление направляет соответствующему главному распорядителю по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку:

- по итогам отчетного финансового года - до 25 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.

Одновременно с результатами оценки за отчетный период Финансовое управление направляет главному распорядителю по итогам работы за отчетный финансовый год рекомендации по повышению качества управления финансами по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

11. На основе результатов оценки Финансовое управление формирует сводный рейтинг главных распорядителей по качеству управления финансами, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку и размещает его на официальном сайте Верховажского муниципального округа Вологодской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

12. На основании результатов оценки Финансовое управление направляет Главе Верховажского муниципального округа сводный рейтинг главных распорядителей по качеству управления финансами и результаты анализа качества управления финансами по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку в срок до 5 мая года, следующего за отчетным финансовым годом, по итогам работы за отчетный финансовый год.

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ ВЕРХОВАЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

I. Общие положения

Методика оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств (далее - Методика) определяет состав показателей, характеризующих качество управления финансами, порядок расчета оценки качества управления финансами и формирования сводного рейтинга главных распорядителей бюджетных средств (далее – главные распорядители) по качеству управления финансами.

II. Показатели качества управления финансами

2.1. Оценка качества управления финансами главных распорядителей (далее - оценка качества управления финансами) проводится по следующим направлениям:

1) оценка качества документов, представляемых главными распорядителями бюджетных средств в рамках формирования проекта бюджета Верховажского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

2) оценка качества планирования исполнения бюджета округа;

3) оценка качества исполнения бюджета округа по расходам;

4) оценка состояния бюджетной (бухгалтерской) отчетности;

5) оценка организации и эффективности финансового контроля;

6) оценка исполнения судебных актов.

2.2. Расчет показателей качества управления финансами главных распорядителей (далее - показатели) производится на основании исходных данных, представленных главными распорядителями в Финансовое управление в соответствии с пунктом 6 Порядка оценки качества управления финансами главных распорядителей бюджетных средств Верховажского муниципального округа Вологодской области (далее - Порядок).

2.3. В случае если по отдельному главному распорядителю отсутствуют исходные данные, необходимые для расчета конкретного показателя, то показатель не применяется при определении оценки качества управления финансами.

III. Оценка качества управления финансами

3.1. Оценка качества управления финансами определяется путем сложения всех баллов, полученных по каждому из показателей, указанных в приложении 2 к Порядку.

3.2. В случае если какой-либо показатель не применяется при определении оценки качества управления финансами главного распорядителя по основанию,

указанному в подпункте 2.3 настоящей Методики, то при подведении итоговой оценки качества управления финансами для данного главного распорядителя данный показатель не учитывается.

3.3. Максимальная суммарная оценка в случае применимости всех показателей равна 65 баллам.

3.4. Расчет суммарной оценки качества управления финансами(КФУ) главного распорядителя осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФУ} = \text{SUM } P_i, \text{ где:}$$

P_i - значение оценки i -го показателя, примененного к главному распорядителю.

IV. Анализ качества управления финансами и формирование сводного рейтинга главных распорядителей по качеству управления финансами

4.1. Анализ качества управления финансами производится по следующим направлениям:

по уровню оценок по каждому из показателей;

по совокупности оценок, полученных каждым главным распорядителем по применимым к нему показателям;

по оценке среднего уровня качества управления финансами у главного распорядителя.

4.2. При анализе качества управления финансами по уровню оценок по каждому из показателей:

производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми главными распорядителями по каждому из показателей;

определяются главные распорядители, имеющие по оцениваемому показателю результаты выше или равные среднему значению оценки, а также главные распорядители, имеющие по оцениваемому показателю результаты ниже среднего значения оценки.

Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей (SP_i) производится по следующей формуле:

$$SP = \frac{\text{SUM } P}{n}, \text{ где:}$$

P - значение оценки i -го показателя по n -му главному распорядителю;

i - показатель;

n - общее количество главных распорядителей, к которым применим данный показатель.

Результаты анализа качества управления финансами по уровню оценок, полученных главным распорядителем по каждому из показателей, представляются по форме согласно приложению 3 к Порядку.

4.3. Анализ качества управления финансами по совокупности оценок,

полученных каждым главным распорядителем по применимым к нему показателям, производится на основании сопоставления суммарной оценки качества управления финансами у главного распорядителя и максимально возможной оценки, которую может получить главный распорядитель, за качество управления финансами исходя из применимости показателей.

Максимально возможная оценка, которую может получить главный распорядитель за качество управления финансами, определяется по формуле, приведенной в пункте 3.4 настоящей Методики, исходя из значения 5 баллов по каждому показателю, применимому к главному распорядителю.

Уровень качества управления финансами по совокупности оценок, полученных каждым главным распорядителем по применимым к нему показателям (Q), рассчитывается по следующей формуле:

$$Q = \text{КФУ} / \text{МАХ} \times 100\%, \text{ где:}$$

КФУ - суммарная оценка качества управления финансами в главном распорядителе;

МАХ - максимально возможная оценка, которую может получить главный распорядитель, за качество управления финансами исходя из числа показателей, применимых к главному распорядителю.

Чем выше значение показателя Q, тем выше уровень качества управления финансами в главном распорядителе. Максимальный уровень качества управления финансами составляет 100%.

4.4. Оценка среднего уровня качества управления финансами у главного распорядителя ($Q_{\text{ср}}$) определяется по следующей формуле:

$$Q_{\text{ср}} = \text{SUM } Q / n, \text{ где:}$$

Q - уровень качества управления финансами по совокупности оценок, полученных каждым главным распорядителем по применимым к нему показателям;

n - количество главных распорядителей, в отношении которых проводится оценка качества управления финансами.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ ФИНАНСАМИ
ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ
ВЕРХОВАЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Код показателя	Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Оценка по показателю	Значение исходных данных и расчет показателей, поступивших от главного распорядителя
1	2	3	4	5	
1. Оценка качества документов, представляемых главными распорядителями бюджетных средств (далее - главные распорядители) в рамках формирования проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период					
P1	Соблюдение главным распорядителем в соответствии с действующим законодательством сроков представления документов и материалов в рамках формирования проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период	$P1 = (E - E_n) / E \times 100$, где: E - количество документов и материалов, которые необходимо представить в соответствии с действующим законодательством в рамках формирования проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период в установленные сроки; E _n - количество документов и материалов, представленных с нарушением сроков	%		
		$90 \leq P1 \leq 100$		5	
		$80 \leq P1 < 90$		4	
		$70 \leq P1 < 80$		3	
		$60 \leq P1 < 70$		2	
		$50 \leq P1 < 60$		1	
		$P1 < 50$		0	
2. Оценка качества планирования исполнения бюджета округа					
P2	Внесение изменений в лимиты бюджетных обязательств бюджета округа по	$P2 = A$, где: A - количество случаев внесения изменений в лимиты	раз		

	инициативе главного распорядителя в процессе исполнения бюджета	бюджетных обязательств по инициативе главного распорядителя в процессе исполнения бюджета (за исключением случаев внесения изменений в связи с уточнением утвержденных параметров бюджета, выполнением поручений Главы Верховажского муниципального округа)			
		$0 = P2 < 6$		5	
		$6 \leq P2 < 12$		4	
		$12 \leq P2 < 16$		3	
		$16 \leq P2 < 20$		2	
		$20 \leq P2 < 25$		1	
		$25 \leq P2$		0	
P3	Доля бюджетных ассигнований, направляемых главным распорядителем на финансирование целевых программ, в общей сумме бюджетных ассигнований, доведенных главному распорядителю за отчетный финансовый год	$P3 = S / S_0 \times 100$, где: S - сумма бюджетных ассигнований, направленная главным распорядителем на финансирование целевых программ округа в отчетном (текущем) финансовом году; S ₀ - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренная решением о бюджете округа и доведенная до главного распорядителя за отчетный финансовый год	%		
		$P3 \geq 96$		5	
		$93 \leq P3 < 95$		4	
		$92 \leq P3 < 93$		3	
		$91 \leq P3 < 92$		2	
		$90 \leq P3 < 91$		1	
		$P3 < 90$		0	
P4	Доля муниципальных учреждений округа, для которых утверждены муниципальные задания в установленные сроки	$P4 = K_{Уз} / K_{Уо} \times 100$, где: K _{Уз} - число подведомственных главному распорядителю муниципальных учреждений округа, для которых утверждены муниципальные задания в установленные сроки; K _{Уо} - общее число подведомственных главному распорядителю бюджетных учреждений округа	%		
		$P4 \geq 100$		5	
		$96 \leq P4 < 99$		4	

		94 ≤ P4 < 96		3	
		92 ≤ P4 < 94		2	
		91 ≤ P4 < 92		1	
		P4 ≤ 90		0	
P5	Доля муниципальных учреждений округа, выполнивших муниципальные задания по объему предоставления услуг (работ) на 100 и более % в общем количестве муниципальных учреждений	P5 = КУз / КУо x 100, где: КУз - число подведомственных главному распорядителю муниципальных учреждений округа, у которых муниципальные задания по объему предоставления услуг (работ) выполнены на 100 и более процентов; КУо - общее число подведомственных главному распорядителю муниципальных учреждений округа			
		P5 ≥ 100		5	
		96 ≤ P5 ≤ 99		4	
		94 ≤ P5 < 96		3	
		92 ≤ P5 < 94		2	
		91 ≤ P5 < 92		1	
		P5 ≤ 90		0	
P6	Доля типовых муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме, для которых обеспечена возможность предоставления в электронной форме посредством ФГИС ЕГПУ, ГИС РПГУ	P6 = КУз / КУо x 100, где: КУз - число муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме, для которых обеспечена возможность предоставления в электронной форме посредством ФГИС ЕГПУ, ГИС РПГУ; КУо - общее число муниципальных услуг, для которых обеспечена возможность предоставления в электронной форме посредством ФГИС ЕГПУ, ГИС РПГУ;			
		P6 ≥ 100		5	
		90 ≤ P6 ≤ 99		4	
		80 ≤ P6 < 90		3	
		75 ≤ P6 < 80		2	
		70 ≤ P6 < 75		1	
		P6 ≤ 70		0	
3. Оценка качества исполнения бюджета округа по расходам					
P7	Исполнение по расходам по главному распорядителю за отчетный финансовый год	P7 = Ф / П x 100, где: Ф - объем кассового исполнения по расходам по главному распорядителю за отчетный финансовый год; П - объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя, за отчетный	%		

		финансовый год			
		$P7 > 97$		5	
		$95 < P7 \leq 97$		4	
		$92 < P7 \leq 95$		3	
		$90 < P7 \leq 92$		2	
		$88 < P7 \leq 90$		1	
		$P7 \leq 88$		0	
P8	Наличие у главного распорядителя бюджетных средств и подведомственных бюджетных и казенных учреждений просроченной кредиторской задолженности	$P8 = A$, где: A - объем просроченной кредиторской задолженности у главного распорядителя и подведомственных ему бюджетных и казенных учреждений по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом			
		$P18 = 0$		5	
		$P18 > 0$		0	
4. Оценка состояния бюджетной (бухгалтерской) отчетности					
P9	Соблюдение главным распорядителем установленных сроков представления бюджетной (бухгалтерской) отчетности в Финансовое управление	оценивается соблюдение главным распорядителем установленных сроков представления бюджетной (бухгалтерской) отчетности за отчетный финансовый год			
		$P9 = 1$ при своевременном представлении главным распорядителем бюджетной (бухгалтерской) отчетности		5	
		$P9 = 0$ при несвоевременном представлении главным распорядителем бюджетной (бухгалтерской) отчетности		0	
P10	Качество годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности, представляемой главным распорядителем в Финансовое управление	оценивается качество отчетов, представленных главным распорядителем в составе годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности за отчетный финансовый год			
		$P10 = 1$ при качественном представлении Главным распорядителем бюджетной (бухгалтерской) отчетности		5	
		$P10 = 0$ при некачественном представлении главным распорядителем бюджетной (бухгалтерской) отчетности		0	
5. Оценка организации и эффективности финансового контроля					
P11	Осуществление внутреннего финансового аудита в соответствии с федеральными стандартами главным распорядителем и его	$P11 = R/R1 * 100$, где: R – количество учреждений, по которым проведен внутренний финансовый аудит,	%		

	подведомственными казенными учреждениями	R - общее число учреждений, по которым необходимо осуществление внутреннего финансового аудита в соответствии с федеральными стандартами (главный распорядитель и его подведомственные казенные учреждения)			
		P11 = от 90% до 100%		5	
		P11 = от 75% до 89%		4	
		P11 = от 50% до 74%		3	
		P11 = от 25% до 49%		2	
		P11 = от 1% до 24%		1	
		P11 = 0%		0	
P12	Объем выявленных в ходе контрольных мероприятий фактов нецелевого, неэффективного и (или) неправомерного использования бюджетных средств, нарушений в сфере закупок и прочих финансовых нарушений при исполнении бюджета округа	P12 = $S_n / S \times 100$, где: S _n - объем выявленных в отчетном финансовом году в ходе контрольных мероприятий нарушений в денежном выражении по главному распорядителю и муниципальным учреждениям округа, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, S - объем кассового исполнения по расходам главного распорядителя и муниципальных учреждений округа, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя, за отчетный финансовый год	%		
		P12 = 0		5	
		0 < P12 <= 1.5		4	
		1.5 < P12 <= 3		3	
		3 < P12 <= 4.5		2	
		4.5 < P12 <= 15		1	
		P12 > 15		0	
6. Оценка исполнения судебных актов					
P13	Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам	P13 = $S_{иск} / E \times 100$, где: S _{иск} - сумма, взысканная за счет средств бюджета округа по поступившим в адрес главного распорядителя исполнительным документам и по подведомственным ему бюджетных и казенных учреждений по состоянию на конец отчетного периода; E – кассовое исполнение расходов главного распорядителя и подведомственных ему бюджетных и казенных учреждений за отчетный период	%		

	P13 = 0		5	
	P13 > 0		0	

Приложение 3
к Порядку

Форма

РЕЗУЛЬТАТЫ
оценки качества управления финансами

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)
за _____
(отчетный период)

Код показателя	Наименование показателя	Оценка показателя с указанием на положение относительно среднего значения оценки показателя по главным распорядителям бюджетных средств округа
1	2	3
...		
Итого результат оценки качества управления финансами		

РЕКОМЕНДАЦИИ
по повышению качества управления финансами

(наименование главного распорядителя бюджетных средств округа)

1.Рекомендации по повышению качества (совершенствованию) управления финансами

(наименование главного распорядителя бюджетных средств округа)

Код показателя	Наименование показателя	Средняя оценка по показателю	Краткий анализ причин, влияющих на формирование качества управления финансов у главных распорядителей бюджетных средств округа на уровне ниже среднего	Рекомендации по повышению качества управления финансами
1	2	3	4	5

Приложение 5
к Порядку

Форма

СВОДНЫЙ РЕЙТИНГ
главных распорядителей бюджетных средств
Верховажского муниципального округа по качеству управления финансами
за _____ год

Место	Наименование главного распорядителя бюджетных средств округа	Суммарная оценка качества управления финансами	Максимальная оценка качества управления финансами	Уровень качества управления финансами, %
1				
2				
3				
Оценка среднего уровня качества управления финансами				

РЕЗУЛЬТАТЫ
анализа качества управления финансами
главных распорядителей бюджетных средств Верховажского муниципального округа

Код показателя	Наименование направления оценки, показателя	Средняя оценка по показателю	Главный распорядитель 1	Главный распорядитель 2	Главный распорядитель i
1	2	3	4	5	6
1. Оценка качества документов, представляемых главными распорядителями бюджетных средств (далее - главные распорядители) в рамках формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период					
P1	Соблюдение главным распорядителем в соответствии с действующим законодательством сроков представления документов и материалов в рамках формирования проекта бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период				
2. Оценка качества планирования исполнения бюджета округа					
P2	Внесение изменений в лимиты бюджетных обязательств бюджета округа по инициативе главного распорядителя в процессе исполнения бюджета				
P3	Доля бюджетных ассигнований, направляемых главным распорядителем на финансирование целевых программ, в общей сумме бюджетных ассигнований, доведенных главному распорядителю за отчетный финансовый год				
P4	Доля муниципальных учреждений округа, для которых утверждены муниципальные задания в установленные сроки				

P5	Доля муниципальных учреждений округа, выполнивших муниципальные задания по объему предоставления услуг (работ) на 100 и более % в общем количестве муниципальных учреждений				
P6	Доля типовых муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме, для которых обеспечена возможность предоставления в электронной форме посредством ФГИС ЕГПУ, ГИС РПГУ				
3. Оценка качества исполнения бюджета округа по расходам					
P7	Исполнение по расходам по главному распорядителю за отчетный финансовый год				
P8	Наличие у главного распорядителя бюджетных средств и подведомственных бюджетных и казенных учреждений просроченной кредиторской задолженности				
4. Оценка состояния бюджетной (бухгалтерской) отчетности					
P9	Соблюдение главным распорядителем установленных сроков представления бюджетной (бухгалтерской) отчетности в Финансовое управление				
P10	Качество годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности, представляемой главным распорядителем в Финансовое управление				
5. Оценка организации и эффективности финансового контроля					
P11	Осуществление внутреннего финансового аудита в соответствии с федеральными стандартами главным распорядителем и его подведомственными казенными учреждениями				
P12	Объем выявленных в ходе контрольных мероприятий фактов нецелевого, неэффективного и (или) неправомерного использования бюджетных средств, нарушений в сфере закупок и прочих финансовых нарушений при исполнении бюджета округа				
6. Оценка исполнения судебных актов					
P13	Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам				