



**Администрация Верховажского муниципального округа
Вологодской области**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

16.01.2023 46

от _____ № _____
с.Верховажье

Об утверждении муниципальной программы «Организация качественного и эффективного обслуживания муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Верховажского муниципального округа в 2023-2028 годах»

В соответствии со ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в целях реализации постановления администрации Верховажского муниципального района «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Верховажского муниципального округа», руководствуясь уставом Верховажского муниципального округа Вологодской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Организация качественного и эффективного обслуживания муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Верховажского муниципального округа в 2023-2028 годах» (далее – программа) в соответствии с приложением 1.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2023 года.

**Глава Верховажского
муниципального округа**

А.В. Дубов

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Верховажского муниципального района
от 16.01.2023 года № 46

Муниципальная программа
«Организация качественного и эффективного обслуживания
муниципальных учреждений и органов местного самоуправления
Верховажского муниципального округа Вологодской области
в 2023 - 2028 годах»

Паспорт Программы

Наименование программы	«Организация качественного и эффективного обслуживания муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Верховажского муниципального округа в 2023-2028 годах»
Ответственный исполнитель программы	Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению деятельности учреждений Верховажского муниципального округа»
Соисполнители программы	-
Исполнители муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению деятельности учреждений Верховажского муниципального округа»
Подпрограммы программы	-
Цель программы	Повышение качества обслуживания органов местного самоуправления, казенных и бюджетных муниципальных учреждений Верховажского муниципального округа
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> 1) Обеспечить качественное бюджетное и бухгалтерское обслуживание органов местного самоуправления, казенных и бюджетных муниципальных учреждений Верховажского муниципального округа; 2) Обеспечить качественное составление и предоставление бухгалтерской, налоговой отчетности, отчетности в государственные внебюджетные фонды; 3) Обеспечить качественный финансово-экономический анализ, учет, планирование, прогнозирование и оптимизацию хозяйственной и экономической деятельности обслуживаемых учреждений 4) Обеспечить качественное выполнение обязанностей по поддержанию технического и санитарного состояния помещений, территорий обслуживаемых учреждений в соответствии с нормативными требованиями.
Целевые индикаторы и показатели программы	<ul style="list-style-type: none"> - Количество нарушений установленных сроков начислений, выплат, расчетов; - Отношение объема просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета муниципального округа по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда работников муниципальных учреждений к общему объему расходов консолидированного бюджета муниципального округа; - Доля отчетов, сданных с соблюдением установленных требований о составе, качестве, срокам формирования и представления бухгалтерской, налоговой отчетности, отчетности в государственные внебюджетные фонды,; - Количество необоснованных затрат в процессе

	<p>исполнения бюджетных смет, муниципальных заданий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Качество планирования и прогнозирования расходов бюджета по обслуживаемым учреждениям; - Количество жалоб на качество обслуживания учреждений
Сроки реализации программы	2023 – 2028 годы
Объем финансового обеспечения программы, в том числе по годам	<p>Всего 394223,6 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2023 – 62091,1 тыс. руб. 2024 – 64511,7 тыс. руб. 2025 – 66905,2 тыс. руб. 2026 – 66905,2 тыс. руб. 2027 – 66905,2 тыс. руб. 2028 – 66905,2 тыс. руб.</p> <p>Из них за счет средств местного бюджета 394223,6 тыс. руб., в том числе по годам:</p> <p>2023 – 62091,1 тыс. руб. 2024 – 64511,7 тыс. руб. 2025 – 66905,2 тыс. руб. 2026 – 66905,2 тыс. руб. 2027 – 66905,2 тыс. руб. 2028 – 66905,2 тыс. руб.</p>
Ожидаемые результаты реализации программы	<p>Обеспечение 100% соблюдения установленных сроков начислений, выплат, расчетов ежегодно до 2028 года;</p> <p>Обеспечение 0% просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета муниципального округа по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда работников муниципальных учреждений ежегодно до 2028 года;</p> <p>Обеспечение 100% соблюдения установленных сроков, качества и установленных требований формирования и представления бухгалтерской, налоговой отчетности, отчетности в государственные внебюджетные фонды, ежегодно до 2028 года;</p> <p>Обеспечение 0 тыс. руб. необоснованных затрат в процессе исполнения бюджетных смет, планов финансово-хозяйственной деятельности ежегодно до 2028 года;</p> <p>Обеспечение 100% качества планирования и прогнозирования расходов бюджета по обслуживаемым учреждениям ежегодно до 2028 года;</p> <p>Сокращение до 0 шт. обоснованных жалоб на качество обслуживания учреждений к 2028 году</p>

1. Общая характеристика сферы реализации Программы

Муниципальная программа «Организация качественного и эффективного обслуживания муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Верховажского муниципального округа в 2023-2028 годах» реализуется в социальной сфере Верховажского муниципального округа. Реализация программы направлена на повышение результативности и качества обслуживания органов местного самоуправления, казенных и бюджетных муниципальных учреждений Верховажского муниципального округа в части бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности, экономической деятельности, осуществления полномочий по 83-ФЗ и 44-ФЗ за счет автоматизации учетного процесса и централизации бухгалтерского учета, предоставления работников (вспомогательного и обслуживающего персонала) для учреждений образования и культуры, спорта.

Нормативной основой разработки программы являются нормативно-правовые акты администрации Верховажского муниципального округа в соответствии с федеральным законодательством и областными законами.

Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению деятельности учреждений Верховажского муниципального округа» обеспечивает оказание бухгалтерских услуг всем бюджетным и казенным муниципальным учреждениям и органам местного самоуправления округа.

Основными направлениями деятельности учреждения являются:

- 1) осуществление бюджетного и бухгалтерского обслуживания финансово-хозяйственной деятельности органов местного самоуправления, казенных и бюджетных муниципальных учреждений Верховажского муниципального округа;
- 2) формирование полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности обслуживаемых учреждений, их имущественном положении.

В настоящее время МКУ «ЦОД» обслуживает 54 учреждения. Созданы 3 бухгалтерских отдела: 16 образовательных учреждений обслуживает 9 сотрудников, 23 учреждения культуры и спорта - 7 бухгалтеров, в отделе, обслуживающем 6 муниципальных структур и 9 органов местного самоуправления работает 7 человек. Также есть отдел экономического анализа и планирования для учреждений, подведомственных Управлениям образования и культуры и туризма (7 экономистов).

Взаимодействие с учреждениями осуществляется в соответствии с заключенными Соглашениями о передаче функций по ведению бухгалтерского учета, составлению бухгалтерской, налоговой отчетности, отчетности в государственные внебюджетные фонды, в которых определены функции и ответственность каждой стороны.

На средства муниципального бюджета закуплено и установлено необходимое программное обеспечение, компьютерное оборудование. С 2020 года организован электронный документооборот с обслуживаемыми учреждениями в ГИС «Единая централизованная информационная система бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности», которая предусматривает загрузку и отправку учреждениями первичной документации и ее дальнейшую обработку в ЦОД.

Учреждениям оказываются услуги по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности, разработана Единая учетная политика,

которая является одним из основных документов, устанавливающих правила ведения бухгалтерского и налогового учета в учреждении.

Также МКУ «ЦОД» наделен полномочиями по осуществлению экономических расчетов расходов на оплату труда, содержание учреждений для составления планов финансово - хозяйственной деятельности, реализации полномочий по 44-ФЗ, 83-ФЗ, начислению выплат социальной поддержки и ведению Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО). Выполняются работы по составлению периодической статистической отчетности и единовременных отчетов в отраслевые департаменты по формам и в сроки, установленные официальными органами, для обслуживаемых учреждений, подведомственных Управлению образования администрации Верховажского муниципального округа и Управлению культуры и туризма администрации Верховажского муниципального округа.

Кроме этого, в штате учреждения находятся 152 человека обслуживающего персонала (дворники, сторожа, уборщики служебных помещений, вахтеры, кастелянши, гардеробщики, истопники в библиотеках и др.), для выполнения трудовых функций по уборке и обслуживанию помещений и территорий, обеспечения охраны территорий и помещений и др. в 23-х учреждениях образования и культуры. Передача этих полномочий от учреждений в МКУ «ЦОД» позволяет учреждениям образования и культуры избавиться от несвойственных функций и сосредоточить усилия на основной деятельности. В дальнейшем планируется увеличение численности обслуживающего и вспомогательного персонала в связи с ликвидацией сельских поселений и подведомственных им учреждений культуры и спорта.

Работа по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и составления отчетности большого количества учреждений выявила ряд проблем в организации взаимодействия МКУ «ЦОД» с обслуживаемыми учреждениями. Для повышения качества бухгалтерского обслуживания необходимо, во-первых, постоянное совершенствование организации учетного процесса в ГИС ЕЦИС, т.е. поддержание в рабочем состоянии имеющейся компьютерной техники, своевременная замена и ремонт компьютерного оборудования, своевременное обновление программного обеспечения, консультационное сопровождение обслуживаемых учреждений по работе в ГИС ЕЦИС.

Во-вторых, нужно постоянно совершенствовать систему документооборота, т.е. контролировать своевременность выполнения графика документооборота, взаимодействовать с обслуживаемыми учреждениями по вопросам качества предоставляемых документов.

В-третьих, необходимо постоянно повышать квалификации работников бухгалтерии, т.е. организация участия сотрудников МКУ «ЦОД» в курсах повышения квалификации по профессиональному стандарту «Бухгалтер», семинарах и вебинарах, проводимых ООО НПО «Криста» и Департаментом финансов Вологодской области.

Вышеперечисленные проблемы по всем направлениям программы требуют комплексного подхода и соответствующего уровня финансирования.

В ходе выполнения муниципальной программы будут реализованы проекты и мероприятия в области повышения качества выполняемых функций, что обеспечит повышение эффективности и результативности деятельности МКУ «ЦОД» по ведению бюджетного и налогового учета и отчетности,

экономического планирования и прогнозирования. Реализация Программы позволит обеспечить качественное обслуживание органов местного самоуправления, казенных и бюджетных муниципальных учреждений Верховажского муниципального округа, а также будет способствовать решению вопросов, отнесенных к компетенции МКУ «ЦОД» и позволит обеспечить его функционирование.

2. Цель, задачи и сроки реализации Программы

2.1. Цель Программы – повышение качества обслуживания органов местного самоуправления, казенных и бюджетных муниципальных учреждений Верховажского муниципального округа.

2.2. Основными задачами программы являются:

- 1) Обеспечить качественное бюджетное и бухгалтерское обслуживание органов местного самоуправления, казенных и бюджетных муниципальных учреждений Верховажского муниципального округа;
- 2) Обеспечить качественное составление и предоставление бухгалтерской, налоговой отчетности, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- 3) Обеспечить качественный финансово-экономический анализ, учет, планирование, прогнозирование и оптимизацию хозяйственной и экономической деятельности обслуживаемых учреждений;
- 4) Обеспечить качественное выполнение обязанностей по поддержанию технического и санитарного состояния помещений, территорий обслуживаемых учреждений в соответствии с нормативными требованиями.

Программа разработана на 2023 – 2028 годы.

3. Характеристика основных мероприятий программы

Для достижения цели и решения задач программы необходимо реализовать ряд мероприятий.

Основное мероприятие 1. «Осуществление бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности в органах местного самоуправления, казенных и бюджетных учреждениях Верховажского муниципального округа»

Задачи мероприятия: повышение качества бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений и органов местного самоуправления, передавших функции по ведению бухгалтерского и налогового учета МКУ «ЦОД»; качественное формирование полной, сопоставимой, достоверной, объективной информации о финансовой деятельности обслуживаемых учреждений, их имущественном положении, доходах и расходах, обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности; обеспечение контроля соблюдения финансовой дисциплины муниципальных учреждений, рационального и экономного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов в целях выявления внутрихозяйственных резервов, снижения расходов; осуществление экономической деятельности обслуживаемых учреждений, планирование и прогнозирование доходов и расходов, комплексный анализ хозяйственно-финансовой деятельности обслуживаемых учреждений.

В рамках данного мероприятия предусматривается:

- приобретение программных продуктов, компьютерной техники, оргтехники и расходных материалов для работы в ГИС ЕЦИС;
- выделение средств на оплату консалтинговых услуг разработчика программного обеспечения, обслуживание ГИС ЕЦИС, абонентскую плату за использование Интернет и справочно-правовых систем;
- проведение подготовки и переподготовки специалистов МКУ «ЦОД» с учетом новых требований организации ГИС ЕЦИС и профессионального стандарта «Бухгалтер»;
- финансовое обеспечение деятельности МКУ «ЦОД» как организации, осуществляющей обслуживание учреждений в соответствии с пунктом 2.3. Устава МКУ «ЦОД»;
- выделение средств на организацию надлежащего технического и санитарного состояния помещений, находящихся в оперативном управлении МКУ «ЦОД» и используемых для осуществления деятельности, обеспечение указанных помещений необходимыми коммунальными услугами, подготовку помещений к сезонной эксплуатации, проведение необходимого капитального и текущего ремонта, уборки помещений.

Основное мероприятие 2 «Обеспечение функционирования обслуживаемых учреждений»

Цель мероприятия: предоставление работников (вспомогательный и обслуживающий персонал) для обеспечения надлежащего технического и санитарного состояния помещений, территорий, используемых для осуществления деятельности обслуживаемых учреждений, в соответствии с нормативными требованиями.

В рамках данного мероприятия предусматривается:

- финансовое обеспечение деятельности МКУ «ЦОД» как организации, осуществляющей обслуживание учреждений в части предоставления работников (обслуживающего и вспомогательного персонала) для осуществления деятельности обслуживаемых учреждений в соответствии с пунктом 2.3.1 Устава МКУ «ЦОД»;
- выделение средств на проведение предрейсовых, послерейсовых, периодических медицинских осмотров, психолого-психиатрического освидетельствования работников (вспомогательного и обслуживающего персонала) в соответствии с нормативными требованиями;
- выделение средств на проведение обучения работников в соответствии с нормативными требованиями;
- выделение средств на проведение специальной оценки условий труда работников (вспомогательного и обслуживающего персонала) в соответствии с нормативными требованиями.

4. Финансовое обеспечение основных мероприятий Программы

Программа реализуется за счет средств муниципального бюджета.

Распределение бюджетных ассигнований по задачам и мероприятиям Программы

№ п/п	Мероприятия	Сумма финансирования мероприятий, тыс. руб.						Итого
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
1.	Основное мероприятие 1. «Осуществление бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности в органах местного самоуправления, казенных и бюджетных учреждениях Верховажского муниципального округа»	20707,5	21469,3	22147,2	22147,2	22147,2	22147,2	130765,6
2.	Основное мероприятие 2. «Обеспечение функционирования обслуживаемых учреждений»	41383,6	43042,4	44758,0	44758,0	44758,0	44758,0	263458,0
	Общий объем финансирования	62091,1	64511,7	66905,2	66905,2	66905,2	66905,2	394223,6

5. Сведения о показателях (индикаторах) программы

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	№ показателя	Наименование индикатора (показателя)	Ед. измерения	Значения показателей					
					2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	Обеспечить качественное бюджетное и бухгалтерское обслуживание органов местного самоуправления, казенных и бюджетных муниципальных учреждений Верховажского муниципального округа	1.	Количество нарушений сроков начислений, перечислений, выплат, расчетов	шт.	0	0	0	0	0	0
		2.	Отношение объема просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета муниципального округа по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда работников муниципальных учреждений к общему объему расходов консолидированного бюджета муниципального округа	%	0	0	0	0	0	0
2	Обеспечить качественное составление и предоставление бухгалтерской отчетности в финансовый орган, налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, главному распорядителю средств	3.	Доля отчетов, сданных с соблюдением установленных требований о составе, качестве, срокам формирования и представления бухгалтерской, налоговой отчетности, отчетности в государственные внебюджетные фонды	%	100	100	100	100	100	100
3	Обеспечить качественный	4.	Качество планирования и	%	100	100	100	100	100	100

	финансово-экономический анализ, контроль, планирование, прогнозирование и оптимизацию хозяйственной экономической деятельности обслуживаемых учреждений		прогнозирования расходов бюджета по обслуживаемым учреждениям							
		5.	Количество необоснованных затрат в процессе исполнения бюджетных смет, муниципальных заданий	тыс. руб.	0	0	0	0	0	0
		6.	Доля заявок на оплату расходов, возвращенных учреждениям	%	≤18	≤17	≤16	≤15	≤12	≤10
		7.	Доля договоров, возвращенных учреждениям	%	≤18	≤17	≤16	≤15	≤12	≤10
4	Обеспечить качественное выполнение обязанностей по поддержанию технического и санитарного состояния помещений, территорий обслуживаемых учреждений в соответствии с нормативными требованиями	8.	Соответствие квалификации работника заявленным Учреждениями требованиям	Да/нет	Да	Да	Да	Да	Да	Да
		9.	Количество жалоб на качество обслуживания учреждений	шт.	≤20	≤18	≤15	≤10	≤5	0

Методика расчета показателей

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя
Количество нарушений сроков начислений, перечислений, выплат, расчетов	Шт.	Информация руководителей учреждений; Соответствие фактических сроков и сроков расчетов, указанных в договорах и установленных учетной политикой
Отношение объема просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета муниципального округа по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда работников муниципальных учреждений к общему объему расходов консолидированного бюджета муниципального округа	%	$C=A/B*100\%$, где: С - отношение объема просроченной кредиторской задолженности по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда работников к общему объему расходов учреждения; А - объем просроченной кредиторской задолженности учреждения по заработной плате и начислениям на выплаты по оплате труда работников; В - общий объем расходов учреждения
Доля отчетов, сданных с соблюдением установленных требований о составе, качестве, срокам формирования и представления бухгалтерской, налоговой отчетности, отчетности в государственные внебюджетные фонды	%	Оценивается Финансовым Управлением при сдаче ежемесячной, ежеквартальной, годовой отчетности, оценке качества финансового менеджмента; (Количество форм отчетности в соответствии с инструкцией №191н / количество форм сданных отчетов)*100%; Информация, предоставляемая налоговым органом, пенсионным фондом
Доля заявок на оплату расходов, возвращенных учреждениям	%	(Количество возвращенных заявок / количество заявок, поступивших от учреждений) *100%
Доля договоров, возвращенных учреждениям	%	(Количество возвращенных договоров / количество договоров, поступивших от учреждений) *100%
Количество необоснованных затрат в процессе исполнения бюджетных смет,	тыс. руб.	Количество затраченных средств - количество средств, запланированных в бюджетных

муниципальных заданий		сметах, муниципальных заданиях
Качество планирования и прогнозирования расходов бюджета по обслуживаемым учреждениям	%	Информация Финансового Управления
Соответствие квалификации работника заявленным учреждениями требованиям	Да/нет	Информация руководителей обслуживаемых учреждений
Количество жалоб на качество обслуживания учреждений	Шт.	Информация руководителей обслуживаемых учреждений

- Реализация предусмотренных Программой мероприятий приведет к:
- повышению качества ведения учета и составления отчетности на основе единой методологии, позволяющей стандартизировать учетные процедуры от момента создания первичного документа до формирования отчетности;
 - поддержке процессов реформирования бухгалтерского (бюджетного) учета, обеспечению быстрого централизованного перехода на обновленные условия ведения учета и формирования отчетности;
 - автоматизации бухгалтерского (бюджетного), кадрового учета и планирования финансово – хозяйственной деятельности на основе современных программ и технологий, унификации требований к программному обеспечению и бухгалтерским документам;
 - повышению прозрачности учетных процессов с использованием единой базы данных;
 - повышению скорости выполнения учетных функций путем формализации документооборота и упорядочения данной процедуры, внедрение единых принципов работы сотрудников.

Это позволит обеспечить реализацию цели и задач программы, т.е. повысить качество бюджетного и бухгалтерского обслуживания учреждений и органов местного самоуправления, передавших функций по ведению бухгалтерского и налогового учета МКУ «ЦОД»; повысить качество формирования полной, сопоставимой, достоверной, объективной информации о финансовой деятельности обслуживаемых учреждений, их имущественном положении, доходах и расходах, так же обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям; качество и своевременность предоставления отчетности.

Выполнение запланированных мероприятий позволит сократить выявленные проверками нарушения по основной деятельности, факты искажения отчетности, нецелевого и неэффективного использования бюджетных средств, приведет к оптимизации функционирования обслуживаемых учреждений за счет сосредоточения ими усилий на ведение основной деятельности.

При реализации программы возможно возникновение следующих внешних рисков невыполнения программных мероприятий и недостижения запланированных результатов:

- изменение федерального и регионального законодательства, в том числе в части разграничения расходных обязательств;

- изменение экономической ситуации, повлекшее снижение собственного доходного потенциала бюджета Верховажского муниципального округа.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в соответствии с нормативными документами Верховажского муниципального округа.