



**Администрация Верховажского муниципального округа
Вологодской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2023 **512**
от _____ № _____
с.Верховажье

Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Верховажская детская школа искусств», финансируемого из бюджета Верховажского муниципального округа Вологодской области

В соответствии со статьями 144,145 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Вологодской области от 17.10.2008 года № 1862-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений области», постановлением Правительства Вологодской области от 30.10.2008 года № 2099 «Об оплате труда работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (государственных образовательных учреждений области)», руководствуясь Уставом Верховажского муниципального округа Вологодской области, в целях установления системы оплаты труда работников, осуществляющих образовательную деятельность,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников МОУ ДОД "Верховажская детская школа искусств" (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационной телекоммуникационной сети «Интернет», распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

**Глава Верховажского
муниципального округа**

А.В. Дубов

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Верховажского муниципального округа
от 24.04.2023 года № 512

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников муниципального образовательного
учреждения дополнительного образования детей
«Верховажская детская школа искусств», финансируемого из бюджета
Верховажского муниципального округа

1. Общие положения

Положение об оплате труда работников муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей "Верховажская детская школа искусств" (далее - Положение, учреждение) разработано в соответствии с Законом области от 17 октября 2008 года N 1862-ОЗ "Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета", постановлением Правительства Вологодской области от 30.10.2008 N 2099 "Об оплате труда работников организации, осуществляющих образовательную деятельность" и включает в себя:

- порядок определения окладов (должностных окладов) работников учреждения;

- перечень выплат компенсационного характера, порядок, размеры и условия их применения;

- перечень выплат стимулирующего характера, порядок, размеры и условия их применения;

- порядок и размеры оплаты труда руководителя, его заместителей;

- порядок формирования фонда оплаты труда работников учреждения.

Система оплаты труда работников в учреждении устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законом области от 17 октября 2008 года N 1862-ОЗ "Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета" и настоящим Положением.

2. Порядок определения окладов
(должностных окладов) работников учреждения

2.1. Работникам учреждения устанавливаются должностные оклады, которые формируются на основе применения к минимальному размеру должностного оклада, установленному законом области от 17 октября 2008 года N 1862-ОЗ "Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета", отраслевого коэффициента, коэффициента уровня образования, коэффициента за квалификационную категорию и персонального повышающего коэффициента.

В должностные оклады педагогических работников включается размер денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере – 100 рублей.

Должностные оклады определяются в соответствии с уровнями квалификации, установленными профессиональными стандартами. В случае если профессиональный стандарт не предусмотрен настоящим Положением, должностные оклады определяются в соответствии с профессиональными квалификационными группами.

Профессиональная квалификационная группа	Минимальный размер окладов (должностных окладов) (рублей)
- должности и профессии первого уровня	2068,0
- должности и профессии второго уровня - должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	2405,0
- должности третьего уровня - должности педагогических работников - должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена - должности заведующих структурным подразделением	4253,0
- должности четвертого уровня - должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	5400,0

2.2. Отнесение должностей работников учреждения к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с приказами Минздравсоцразвития России:

от 5 мая 2008 года N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования";

от 29 мая 2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей руководителей, специалистов и служащих";

от 05 мая 2008 N 217н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования";

от 29 мая 2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей работников культуры, искусства и кинематографии";

06 августа 2008 N 526 "Об утверждении профессиональных

квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников".

2.3. Размер отраслевого коэффициента для педагогических работников - 1.5; для директора, зав. хозяйственной частью, зав. структурным подразделением, уборщиков служебных помещений, рабочего по обслуживанию здания, электромонтера по обслуживанию здания - 1.16.

2.4. Размеры коэффициентов уровня образования:

Уровень образования	Величина коэффициента
Высшее профессиональное образование с присвоением лицу квалификации "магистр" или "специалист"	1.25
Высшее профессиональное образование с присвоением лицу квалификации "бакалавр"	1.20
Неполное высшее образование, среднее профессиональное образование	1.15

Коэффициент уровня образования устанавливается работникам учреждения, занимающим должности, отнесенные к следующим профессиональным квалификационным группам:

- должности преподавателей и концертмейстеров;
- должности четвертого уровня;
- должности руководителей структурных подразделений образования;
- должности руководящего состава учреждения.

2.5. Размеры коэффициентов за квалификационную категорию:

Квалификационная категория	Размеры коэффициентов
Высшая категория	1.60
Первая категория	1.30

Коэффициент за квалификационную категорию устанавливается работникам учреждения, занимающим должности руководителя, заместителя руководителя, педагогических работников, должности работников, относящихся к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей служащих.

2.6. Персональный повышающий коэффициент устанавливается работникам учреждения с учетом уровня их профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач **в размере до 6**. При этом необходимо учитывать, что по должностям и профессиям работников, входящим в одну

профессиональную квалификационную группу, персональный повышающий коэффициент устанавливается работникам в одном и том же размере при выполнении одинаковой трудовой функции (имеющим одинаковые должностные обязанности).

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах принимается руководителем учреждения в отношении конкретных работников.

3. Выплаты компенсационного характера, порядок, размеры и условия их применения

3.1. Доплата за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности

Работникам, занимающим должности педагогических работников, руководителей структурных подразделений образования, должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей служащих третьего и четвертого уровней, устанавливается доплата в размере 25 процентов должностного оклада.

3.2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями

За работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливается районный коэффициент в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных

3.3.1. Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Работникам учреждения при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются доплаты по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.2. Доплата за разделение рабочей смены на части с перерывом более 2-х часов

Работникам за разделение рабочей смены на части с перерывом более 2-х часов устанавливается доплата в размере до 30 процентов должностного оклада.

3.3.3. Доплаты за работу в ночное время

Работникам учреждений устанавливается доплата за каждый час работы в ночное время (с 22 до 6 часов) в размере 35 процентов части должностного оклада за час работы.

3.3.4. Доплаты за выполнение работ, непосредственно связанных с образовательным процессом

Работникам устанавливаются доплаты:

за заведование учебным кабинетом - в размере 5 - 15 процентов должностного оклада;

за руководство методическими комиссиями, проблемными группами, объединениями - в размере 5 - 10 процентов должностного оклада;

за классное руководство - в размере 10 - 40 процентов должностного оклада;

за приоритетность предмета и сложность образовательной технологии - в

размере 10 - 30 процентов должностного оклада.

3.3.4. Доплата за работу по основным и (или) дополнительным программам для граждан, проявивших выдающиеся способности, обеспечивающим развитие интеллектуальных, творческих и прикладных способностей обучающихся. Педагогическим работникам за работу по основным и (или) дополнительным программам для граждан, проявивших выдающиеся способности, обеспечивающим развитие интеллектуальных, творческих и прикладных способностей обучающихся, устанавливается доплата в размере 17 процентов должностного оклада.

4. Выплаты стимулирующего характера, порядок, размеры и условия их применения

4.1. Выплата за стаж работы

В учреждении устанавливаются выплаты за стаж работы согласно приложениям 2 и 3 к настоящему Положению.

4.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

4.2.1. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам в пределах фонда оплаты труда учреждения и максимальными размерами не ограничена. Критериями определения размера надбавки являются:

- интенсивность и напряженность работы;
- производительность труда;
- сложность выполняемых работ;
- достижение плановых или иных показателей работы.

Решение об установлении размера надбавки и срока, на который устанавливается надбавка, принимается руководителем учреждения в соответствии с коллективным договором и локальным актом учреждения.

4.3. Выплаты за качество выполняемых работ

4.3.1. Надбавка за качество выполняемых работ

Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работникам учреждения в пределах фонда оплаты труда учреждения и максимальными размерами не ограничивается. Критериями определения размера надбавки являются:

- достижение обучающимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения;
- выполнение заданий особой важности и сложности;
- сохранение контингента обучающихся.

Решение об установлении размера надбавки и срока, на который надбавка устанавливается, принимается руководителем учреждения в соответствии с коллективным договором и локальным актом учреждения.

4.3.2. Надбавка за наличие почетного звания

Работникам учреждений устанавливается надбавка за наличие почетного звания ("Народный", "Заслуженный") в размере 20 процентов должностного оклада.

Надбавка за почетное звание устанавливается при условии соответствия имеющегося звания специфике работы, выполняемой работником в образовательном учреждении.

4.4. Премияльные выплаты по итогам работы

Премия по итогам работы:

за учебные полгода,

за учебный год (календарный год).

Показателями премирования по итогам работы являются:

добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

активное участие в развитии образовательного учреждения, региональной системы образования;

качественное выполнение особо важных (срочных) работ (мероприятий).

Размер премии устанавливается в соответствии с Положением о порядке и условиях применения стимулирующих, компенсационных и иных выплат (доплат, надбавок, премий и др.) работникам муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей "Верховажская детская школа искусств в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда.

Максимальный размер премии по итогам работы работнику не ограничен.

На выплату премий направляется не более 20 процентов средств, предусмотренных на выплаты стимулирующего характера.

5. Порядок и размеры оплаты труда руководителя, заместителя учреждения

5.1. Заработная плата руководителя, заместителя руководителя, учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размеры должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителю учреждения определяются Управлением культуры и туризма администрации Верховажского муниципального округа (далее - Учредителем).

Размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера заместителю руководителя учреждения определяются руководителем учреждения.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и его заместителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения и его заместителей) определяется Учредителем в кратности от 1 до 6,5.

5.2. Минимальный размер должностного оклада руководителя учреждения и его заместителя:

Должность	Минимальный размер должностного оклада (рублей)
Руководитель	10 206,00
Заместитель руководителя	8 112,00

5.3. Должностной оклад руководителя учреждения и его заместителей формируется на основе применения к минимальному должностному окладу, установленному пунктом 5.2 настоящего Положения, персонального коэффициента, коэффициента уровня образования и коэффициента наполняемости учреждения.

5.4. Персональный коэффициент устанавливается для руководителя учреждения в размере от 0,3 до 2,42, для заместителя руководителя - в размере от 1,1 до 2,31.

Порядок установления персонального коэффициента определяется Учредителем исходя из объемных показателей деятельности учреждения: численности работников учреждения, количества обучающихся, сменности работы учреждения и иных показателей, определяющих сложность работы по руководству учреждением.

5.5. Коэффициент уровня образования:

Уровень образования	Величина коэффициента
Высшее профессиональное образование с присвоением лицу квалификации "магистр" или "специалист"	1.25
Высшее профессиональное образование с присвоением лицу квалификации "бакалавр"	1.20
Неполное высшее образование, среднее профессиональное образование	1.15

5.6. Коэффициент наполняемости учреждения

5.6.1. Коэффициент наполняемости учреждения рассчитывается по формуле:

$K_n = 0.5 \times (1 + \Phi / N)$, где:

K_n - коэффициент наполняемости учреждения;

Φ - фактическое количество учащихся в учреждении (по списочному составу);

N - нормативная наполняемость учреждения,

$N = \sum N_{ki} * p_i$, где

N_{ki} - норматив наполняемости i -го класса (группы);

p_i - количество i -х классов (групп) в параллели.

Норматив наполняемости класса (группы) определяется в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

5.6.2. Коэффициент наполняемости учреждения на текущий год определяется по состоянию на 1 октября предыдущего года.

5.6.3. Коэффициент наполняемости учреждения определяется с точностью до двух десятичных знаков после запятой.

5.6.4. Коэффициент наполняемости учреждения не может превышать 1.

5.7. Руководителям учреждения и их заместителям устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

5.7.1. Доплата за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности

Указанная доплата устанавливается в размере 25 процентов должностного оклада.

5.7.2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями

За работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливается районный коэффициент в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных

5.7.3.1. Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Работникам учреждений при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются доплаты по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.8. Руководителю учреждения и его заместителям устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

5.8.1. Надбавка за стаж работы руководителю, заместителю руководителя учреждения устанавливается согласно Приложению 2.

5.8.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

5.8.2.1. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в пределах фонда оплаты труда учреждения и максимальными размерами не ограничена.

Критериями определения размера надбавки являются:

- интенсивность и напряженность работы;
- сложность выполняемых работ;
- достижение плановых или иных показателей работы.

Для заместителя руководителя учреждения решение об установлении размера надбавки и срока, на который надбавка устанавливается, принимается руководителем учреждения в соответствии с коллективным договором и локальным актом.

5.8.3. Выплаты за качество выполняемых работ

5.8.3.1. Надбавка за качество выполняемых работ

Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается в пределах фонда оплаты труда работников учреждения и максимальными размерами не ограничивается.

Критериями определения размера надбавки являются:

выполнение заданий особой важности и сложности;
сохранение контингента обучающихся;
отсутствие нарушений действующего законодательства;
отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций.

Для заместителя руководителя учреждения решение об установлении

размера надбавки и срока, на который надбавка устанавливается, принимается руководителем учреждения в соответствии с коллективным договором и локальным актом.

5.8.3.2. Надбавка за наличие почетного звания

Работникам учреждений устанавливается надбавка за наличие почетного звания ("Народный", "Заслуженный") в размере 20 процентов должностного оклада.

Надбавка за почетное звание устанавливается при условии соответствия имеющегося звания специфике работы, выполняемой работником в образовательном учреждении.

5.8.4. Премияльные выплаты по итогам работы

Премия по итогам работы:

за учебное полугодие;

за учебный год (календарный год).

Показателями премирования по итогам работы являются:

добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

активное участие в развитии региональной системы образования, качественное выполнение особо важных (срочных) работ (мероприятий) регионального или всероссийского уровней;

рациональное использование финансовых средств, отсутствие нарушений трудовой дисциплины.

Размер премии устанавливается в соответствии с Положением о порядке и условиях применения стимулирующих, компенсационных и иных выплат (доплат, надбавок, премий и др.) работникам муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей "Верховажская детская школа искусств в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда.

Максимальный размер премии по итогам работы не ограничен.

6. Порядок формирования фонда оплаты труда муниципального учреждения дополнительного образования детей "Верховажская детская школа искусств", финансируемого из бюджета округа

6.1. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из численности работников, предусмотренных штатным расписанием, в соответствии с настоящим Положением с учетом:

а) должностных окладов;

б) выплат компенсационного характера;

в) выплат стимулирующего характера.

6.2. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется за счет ассигнований из бюджета округа и за счет средств от приносящей доход деятельности.

6.3. Размер фонда оплаты труда работников учреждения определяется Учредителем, в ведении которого находится учреждение.

6.4. За счет экономии по фонду оплаты труда работников учреждения (при наличии расчета, подтверждающего экономию) может быть выплачено

единовременное вознаграждение, а также в исключительных случаях оказана материальная помощь: смерть самого работника, близких родственников, платные операции, приобретение дорогостоящих лекарств, юбилейные даты работников 50 лет, 55 лет, 60 лет, при возникновении чрезвычайных ситуаций (пожар, наводнение, кражи и т.д.) и иных случаях.

Материальная помощь работникам оказывается:

работникам учреждения - по решению руководителя учреждения на основании письменного заявления работника;

руководителю учреждения - по решению Учредителя на основании письменного заявления руководителя учреждения.

Приложение 1
к Положению
об оплате труда работников
муниципального образовательного учреждения
дополнительного образования детей
"Верховажская детская школа искусств"

НАПОЛНЯЕМОСТЬ
КЛАССОВ (ГРУПП) ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
ПРИМЕНЯЕМАЯ
ДЛЯ РАСЧЕТА КОЭФФИЦИЕНТА НАПОЛНЯЕМОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ
<*>

<*> Данные приложения из [Положения](#) об оплате труда работников государственных образовательных учреждений области, финансируемых из областного бюджета, утвержденного постановлением Правительства Вологодской области от 30.10.2008 N 2099.

Виды образовательных учреждений, классов (групп)	Наполняемость классов (групп), чел.
Учреждения дополнительного образования детей	10

Приложение 2
к Положению
об оплате труда работников
муниципального образовательного учреждения
дополнительного образования детей
"Верховажская детская школа искусств"

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке назначения доплаты за выслугу лет занимающие должности руководителя, заместителя руководителя и педагогических работников муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Верховажская детская школа искусств»

1. Общие положения

1.1. Право на получение доплаты за выслугу лет имеют работники учреждения, занимающие должности руководителя, заместителя руководителя, должности руководителей структурных подразделений образования, педагогических работников, должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей служащих второго, третьего и четвертого уровней. Должности вышеуказанных категорий работников должны предусматриваться соответствующими профессиональными квалификационными группами.

1.2. Доплата за выслугу лет производится ежемесячно в размерах согласно пункту 3.1 настоящего Положения.

2. Исчисление стажа работы, дающего право на установление доплаты за выслугу лет

В стаж работы, дающий право на установление доплаты за выслугу лет лицам, указанным в пункте 1 настоящего Положения, включается:

время работы на выборных должностях в Советах народных депутатов и партийных органах всех уровней, на должностях руководителей и специалистов в аппаратах и исполнительных комитетах Советов народных депутатов;

время работы на должностях государственной гражданской (государственной) службы и муниципальной службы;

время работы в профсоюзных организациях и органах народного контроля;

время работы на предприятиях, в учреждениях и общественных организациях на должностях руководителей и специалистов, аналогичных должностям руководителей и специалистов в образовательных учреждениях;

время обучения работников образовательных учреждений в учебных заведениях, осуществляющих подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров, если они работали в этих учреждениях до поступления на учебу не менее 9 месяцев;

время военной службы граждан, если в течение года после увольнения с этой службы они поступили на работу в образовательные учреждения;

время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с образовательными учреждениями;

время длительного отпуска сроком до одного года, предоставляемого педагогическим работникам.

Кроме вышеперечисленного в стаж работы, дающий право на установление доплаты за выслугу лет, включается:

работникам учреждения, занимающим должности педагогических работников, руководителей структурных подразделений образования, должности,

относящиеся к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей служащих второго, третьего и четвертого уровней, - время работы в образовательных учреждениях на должностях педагогических работников, руководителей структурных подразделений образования, должностях относящихся к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей служащих второго, третьего и четвертого уровней;

работникам учреждения, занимающим должности руководителя, заместителя руководителя - время работы в образовательных учреждениях и учреждениях отрасли "Культура" на должностях руководителя и его заместителя.

3. Порядок начисления доплаты за выслугу лет

3.1. Начисление выплаты за стаж работы производится ежемесячно по основному месту работы за фактически отработанное время в зависимости от выслуги лет, установленной в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

3.1.1. Надбавка за стаж работы устанавливается работникам учреждения, занимающим должности педагогических работников, должности работников, относящихся к профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей служащих второго и третьего уровней, в следующих размерах (к установленному должностному окладу):

- при выслуге лет до 3 лет - 12%;
- при выслуге лет от 3 лет до 5 лет - 10%;
- при выслуге лет от 5 до 10 лет - 15%;
- при выслуге лет от 10 до 15 лет - 20%;
- при выслуге лет свыше 15 лет - 30%.

3.1.2. Надбавка за стаж работы устанавливается работникам учреждения, занимающим должности руководителя, заместителя руководителя, руководителей структурных подразделений образования, должности, относящиеся к профессиональной квалификационной группе общепрофессиональных должностей служащих четвертого уровня, в следующих размерах (к установленному должностному окладу):

- при выслуге лет до 5 лет - 10%;
- при выслуге лет от 5 до 10 лет - 20%;
- при выслуге лет от 10 до 15 лет - 30%;
- при выслуге лет свыше 15 лет - 40%.

3.2. Доплата за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение ее размера.

3.3. Если у работника право на назначение или изменение размера доплаты наступило в период его пребывания в ежегодном оплачиваемом отпуске, частично оплачиваемом отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительном отпуске без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также в период временной нетрудоспособности работника, начисление доплаты за выслугу лет производится после окончания указанных отпусков, периода временной нетрудоспособности.

3.4. Если у работника право на назначение или изменение размера доплаты за выслугу лет наступило в период исполнения им государственных обязанностей, пребывания в учебном отпуске, при профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации в учебном заведении с отрывом от работы, а также в иных случаях, когда в соответствии с законодательством

Российской Федерации за работником сохраняется средний заработок, доплата за выслугу лет устанавливается с момента наступления этого права и производится перерасчет среднего заработка работника. При увольнении работника доплата за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и выплачивается при окончательном расчете.

3.5. Работающим пенсионерам доплата за выслугу лет выплачивается на общих основаниях.

4. Порядок установления стажа работы, дающего право на получение доплаты за выслугу лет

4.1. Стаж работы для установления доплаты за выслугу лет определяется комиссией по установлению трудового стажа.

4.2. Состав комиссии утверждается приказом руководителя учреждения культуры с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

4.3. Руководителю стаж работы устанавливается Учредителем. Основным документом для определения стажа работы в учреждениях культуры, дающего право на получение доплаты за выслугу лет, является трудовая книжка.

4.4. Комиссия уточняет список работников и стаж работы, дающий право на получение доплаты за выслугу лет, по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Споры, возникающие при установлении доплаты за выслугу лет, рассматриваются в установленном трудовым законодательством порядке.

Приложение 3
к Положению
об оплате труда работников
муниципального образовательного учреждения
дополнительного образования детей
"Верховажская детская школа искусств",

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке назначения доплаты за выслугу лет по должностям

работников муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Верховажская детская школа искусств»

1. Общие положения

1.1. Право на получение доплаты за выслугу лет имеют лица, работающие в учреждении по профессиям, отнесенным к профессиям рабочих в соответствии с профессиональными квалификационными группами.

1.2. Доплата за выслугу лет производится ежемесячно исходя из установленных руководителем должностных окладов в размерах согласно пункту 3.1 настоящего Положения.

2. Исчисление стажа работы, дающего право установления доплаты за выслугу лет

В стаж работы, дающий право на установление доплаты за выслугу лет лицам, указанным в пункте 1.1 настоящего Положения, включается:

время работы в образовательных учреждениях;

время работы в организациях любой организационно-правовой формы и формы собственности, в органах государственной власти и органах местного самоуправления при приеме на работу в учреждение дополнительного образования по аналогичной профессии;

время военной службы граждан (в том числе в войсках Министерства внутренних дел, в войсках и органах Федеральной службы безопасности) без каких-либо ограничений, если в течение года после увольнения с этой службы они поступили на работу в образовательное учреждение;

время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с образовательным учреждением.

3. Порядок начисления доплаты за выслугу лет

3.1. Начисление доплаты за выслугу лет производится ежемесячно по месту работы за фактически отработанное время в зависимости от выслуги лет, установленной в соответствии с разделом 2 настоящего Положения, в следующих размерах (к установленному должностному окладу):

при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5%;

при выслуге лет от 3 до 5 лет - 10%;

при выслуге лет свыше 5 лет - 15%.

3.2. Доплата за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение ее размера.

3.3. Если у работника право на назначение или изменение размера доплаты наступило в период его пребывания в ежегодном оплачиваемом отпуске, частично оплачиваемом отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительном отпуске без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также в период его временной нетрудоспособности, начисление доплаты за выслугу лет производится после окончания указанных отпусков, периода временной нетрудоспособности.

3.4. Если у работника право на назначение или изменение размера доплаты за выслугу лет наступило в период исполнения им государственных обязанностей,

пребывания в учебном отпуске, при профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации в учебном заведении с отрывом от работы, а также в иных случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации за работником сохраняется средний заработок, доплата за выслугу лет устанавливается с момента наступления этого права и производится перерасчет среднего заработка работника. При увольнении работника доплата за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и выплачивается при окончательном расчете.

3.5. Работающим пенсионерам доплата за выслугу лет выплачивается на общих основаниях.

4. Порядок установления стажа работы, дающего право на получение доплаты за выслугу лет

4.1. Стаж работы для установления доплаты за выслугу лет определяется комиссией по установлению трудового стажа.

4.2. Состав комиссии утверждается приказом руководителя учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

4.3. Основным документом для определения стажа работы в учреждениях культуры, дающего право на получение доплаты за выслугу лет, является трудовая книжка.

4.4. Комиссия уточняет список работников и стаж работы, дающий право на получение доплаты за выслугу лет, по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5. Заключительные положения

Споры, возникающие при установлении доплаты за выслугу лет, рассматриваются в установленном трудовым законодательством порядке.