



**Администрация Верховажского муниципального округа
Вологодской области**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

07.07.2025 538

от _____ № _____
с.Верховажье

Об утверждении Положения об административной
комиссии Верховажского муниципального округа
Вологодской области

В соответствии с законами Вологодской области от 12.12.2023 года № 5482-ОЗ "Об административных комиссиях в Вологодской области", от 28.11.2005 года № 1369-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных отношений», руководствуясь уставом Верховажского муниципального округа,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об административной комиссии Верховажского муниципального округа Вологодской области, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа».

3. Постановление разместить на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

**Глава Верховажского
муниципального округа**

А.В. Дубов

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
постановление администрации
Верховажского муниципального округа
от 07.07.2025 года № 538

**Положение
об административной комиссии
Верховажского муниципального округа Вологодской области**

I. Общие положения

1.1. Административная комиссия Верховажского муниципального округа Вологодской области (далее – Административная комиссия) руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, с законами Вологодской области от 12.12.2023 № 5482-ОЗ «Об административных комиссиях в Вологодской области», от 28.11.2005 № 1369-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере административных отношений», от 08.12.2010 № 2429-ОЗ «Об административных правонарушениях в Вологодской области», муниципальными правовыми актами Верховажского муниципального округа, настоящим Положением.

1.2. Административная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным для рассмотрения дел об административных правонарушениях, предусмотренных законом Вологодской области от 08.12.2010 № 2429-ОЗ «Об административных правонарушениях в Вологодской области».

Комиссия рассматривает протоколы об административных правонарушениях, составленные уполномоченными должностными лицами.

1.3. Административная комиссия подотчетна и подконтрольна главе Верховажского муниципального округа Вологодской области.

1.4. Административная комиссия имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование, штампы и бланки со своим наименованием. Административная комиссия не является юридическим лицом.

1.5. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности административной комиссии осуществляется органами местного самоуправления округа за счет средств, передаваемых из областного бюджета.

II. Полномочия членов административной комиссии

2.1. Административная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и иных членов комиссии.

Председатель, заместитель председателя и иные члены комиссии, за исключением ответственного секретаря, работают в комиссии на общественных началах. Исполнение обязанностей ответственного секретаря Административной комиссии осуществляется муниципальным служащим в соответствии с муниципальными правовыми актами.

2.2. Численность административной комиссии составляет пять человек.

В состав Административной комиссии могут входить дееспособные граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, не имеющие судимости и выразившие в письменной форме свое согласие на включение их в состав соответствующей административной комиссии.

Как минимум один из членов Административной комиссии должен иметь юридическое образование.

2.3. Административная комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях, предусмотренных законами Вологодской области.

Административная комиссия реализует свои задачи на основе полного, объективного и всестороннего выяснения обстоятельств каждого дела об административном правонарушении, разрешения его в точном соответствии с действующим законодательством, а также выявления причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений.

2.4. Административная комиссия имеет право запрашивать у государственных органов власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, и граждан документы, необходимые для разрешения рассматриваемого дела.

Административная комиссия имеет право вызывать на свои заседания граждан и должностных лиц для получения сведений по вопросам, рассматриваемым комиссией.

2.5. Административная комиссия вправе применить к нарушителям меры административного наказания, отнесенные к ее компетенции законами области.

2.6. Административная комиссия в целях устранения выявленных причин и условий, способствовавших совершению административных правонарушений, вправе выносить представления об их устранении.

2.7. В случае если комиссия придет к выводу, что правонарушение по своему характеру содержит признаки преступления, она передает материалы в соответствующие правоохранительные органы.

2.8. Члены Административной комиссии обладают равными правами при рассмотрении дела об административном правонарушении. Члены административной комиссии обладают полномочиями в соответствии с частью 1 статьи 7 закона Вологодской области от 12.12.2023 года № 5482-ОЗ «Об административных комиссиях в Вологодской области».

2.9. Председатель Административной комиссии пользуется полномочиями члена Административной комиссии, а также обладает полномочиями в соответствии с частью 3 статьи 7 закона Вологодской области от 12.12.2023 года № 5482-ОЗ «Об административных комиссиях в Вологодской области».

2.10. Заместитель председателя Административной комиссии пользуется полномочиями члена Административной комиссии, а также обладает полномочиями в соответствии с частью 4 статьи 7 закона Вологодской области от 12.12.2023 года № 5482-ОЗ «Об административных комиссиях в Вологодской области».

2.11. Ответственный секретарь Административной комиссии пользуется полномочиями члена административной комиссии, а также обладает полномочиями в соответствии с частью 5 статьи 7 закона Вологодской области от 12.12.2023 года № 5482-ОЗ «Об административных комиссиях в Вологодской области».

2.12. Досрочное прекращение полномочий председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, иного члена Административной комиссии осуществляется правовым актом администрации Верховажского муниципального округа в случаях, предусмотренных в статье 8 закона Вологодской области от 12.12.2023 года № 5482-ОЗ «Об административных комиссиях в Вологодской области».

Полномочия ответственного секретаря Административной комиссии прекращаются досрочно также в случае прекращения трудового договора (контракта) с муниципальным служащим, осуществляющим исполнение обязанностей ответственного секретаря Административной комиссии.

2.13. Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, члены Административной комиссии являются лицами, уполномоченными на составление протокола об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в соответствии с требованиями части 5 статьи 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

III. Заседания административной комиссии

3.1. Заседание Административной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины членов установленного ее состава.

3.2. Административная комиссия принимает решения в форме постановлений и определений. Решение Административной комиссии принимается простым большинством голосов членов Административной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве числа голосов в ходе голосования голос председательствующего на заседании Административной комиссии является решающим.

3.3. Административная комиссия в целях устранения выявленных причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений, вправе выносить представления об их устранении.

3.4. Производство по делам об административных правонарушениях осуществляется в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.5. Административная комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях на открытых заседаниях.

Производство по делам об административных правонарушениях в Административной комиссии осуществляется в соответствии с общими положениями и процессуальными правилами, установленными главой 29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, другими федеральными законами.

Основанием для рассмотрения Административной комиссией дела об административном правонарушении является протокол об административном правонарушении, составленный в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Вологодской области от 08 декабря 2010 года № 2429-ОЗ «Об административных правонарушениях в Вологодской области».

Дела об административном правонарушении поступающие в Административную комиссию регистрируются ответственным секретарем в журнале учета в день их поступления.

Периодичность заседаний Административной комиссии определяется председателем Административной комиссии по мере поступления протоколов об административных правонарушениях с учетом сроков, установленных статьей 29.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.6. На заседании Административной комиссии в соответствии со статьей 29.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях ведется протокол заседания Административной комиссии.

3.7. Постановления по делу об административном правонарушении могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии положениями главы 30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении может быть подана в течение десяти суток со дня вручения или получения копии постановления через Административную комиссию, вынесшую постановление по делу, либо непосредственно в суд, уполномоченный ее рассмотреть.

3.8. Контроль за деятельностью Административной комиссии осуществляет орган исполнительной власти Вологодской области, осуществляющий контроль за исполнением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий в сфере административных отношений, а также глава Верховажского муниципального округа.

3.9. Исполнение постановлений Административной комиссии по делам об административных правонарушениях осуществляется в соответствии с положениями раздела 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.10. В случае неуплаты в установленный срок нарушителем административного штрафа постановление Административной комиссии о наложении административного штрафа направляется для принудительного исполнения в соответствующие подразделения службы судебных приставов.

IV. Сроки приема и рассмотрения предложений по составу административной комиссии

4.1. Срок приема предложений по персональному составу Административной комиссии или о замене выбывшего члена Административной комиссии составляет 10 календарных дней с момента опубликования информации о начале приема предложений по персональному составу административной комиссии Верховажского муниципального округа Вологодской области на официальном сайте Верховажского муниципального округа Вологодской области в

информационно-телекоммуникационной сети Интернет и в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа».

4.2. Предложения по персональному составу Административной комиссии могут вноситься Главе Верховажского муниципального округа Вологодской области органами государственной власти Вологодской области, органами местного самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской области, общественными объединениями.

К приложению по персональному составу прилагаются следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность гражданина;
- справка об отсутствии (наличии) судимости;
- письменное согласие кандидата на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных";
- согласие на включение их в состав соответствующей административной комиссии.

4.3. Документы предоставляются лично в приемную администрации Верховажского муниципального округа или направляются посредством почтовой связи.

4.4. Приемная администрации Верховажского муниципального округа регистрирует поступившие документы в день их поступления.

V. Порядок рассмотрения предложений по составу административной комиссии

5.1. Поступившие предложения по персональному составу Административной комиссии рассматриваются главой Верховажского муниципального округа Вологодской области в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 4.1. настоящего Положения.

5.2. Персональный состав Административной комиссии утверждается постановлением администрацией Верховажского муниципального округа Вологодской области по письменному представлению Главы Верховажского муниципального округа Вологодской области.

При отсутствии предложений по персональному составу Административной комиссии ее состав определяется самостоятельно администрацией Верховажского муниципального округа.

5.3. Документы претендентов, не включенных в состав Административной комиссии, возвращаются им под роспись в течение месяца после ее утверждения.

5.4. Основанием для отклонения предложенной кандидатуры является несоответствие кандидатуры установленным частью 3 статьи 6 закона Вологодской области от 12 декабря 2023 года № 5482-ОЗ "Об административных комиссиях в Вологодской области" требованиям, нарушение срока представления документов, указанного в пункте 4.1. настоящего Положения и предоставление заведомо ложных или недостоверных сведений о кандидате.