

Приложение 6

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Верховажского муниципального округа
от 21.03.2023 года № 347

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТУ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХОВАЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ (далее - Положение)

I. Общие положения

1.1. Отдел физической культуры и спорта (далее - отдел) является структурным подразделением администрации Верховажского муниципального округа (далее – администрация округа).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации: Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области, Департамента физической культуры и спорта Вологодской области, Уставом Верховажского муниципального округа муниципальными правовыми актами Верховажского муниципального округа и настоящим Положением.

1.3. Отдел не обладает правом юридического лица.

1.4. Штатное расписание отдела разрабатывается в установленном порядке утверждается правовым актом администрации Верховажского муниципального округа.

1.5. Место нахождения и почтовый адрес отдела: 162300 Вологодская область, с. Верховажье, ул. Стебенева д. 30.

1.6. Полное наименование отдела: отдел по физической культуре и спорту администрации Верховажского муниципального округа.

1.7. Финансирование расходов на содержание отдела осуществляется за счет средств местного бюджета.

1.8. Отдел в своей деятельности подотчетен и подконтролен заместителю главы Верховажского муниципального округа по социальным вопросам.

II. Основные направления деятельности и задачи отдела

2.1. Основными задачами отдела являются:

2.1.1. Развитие массовой физической культуры и спорта на территории округа.

2.1.2. Обеспечение условий для развития на территории округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, определение

приоритетов спортивного развития округа, организация работы по их реализации.

2.1.3. Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий округа;

2.1.4. Координация и методическое обеспечение деятельности учреждений и организаций, участвующих в реализации массовой физической культуры и спорта на территории округа.

2.1.5. Разработка основных направлений реализации массовой физической культуры и спорта, на территории округа.

2.1.6. Оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

2.2. Направления деятельности отдела:

2.2.1. Разработка и осуществление мер по развитию физической культуры и спорта в округе.

2.2.2. Обеспечение условий для организации и проведения, районных спортивно – массовых мероприятий.

2.2.3. Поддержка и развитие инфраструктуры, создание условий для включения молодежи в занятие массовыми видами спорта, поддержка инициатив по пропаганде здорового образа жизни.

2.2.4. Проведение информационно – рекламных и пропагандистских мероприятий в целях развития физической культуры и спорта.

2.2.5. Участие в установленном порядке в реализации федеральных и областных программ по вопросам развития физической культуры и спорта.

2.2.6. Оказание методической и практической помощи в работе спортивных и общественных организаций.

2.2.7. Организация и проведение смотров – конкурсов, культурно – массовых, спортивных и молодежных мероприятий.

2.2.8. Пропаганда физической культуры и спорта, здорового образа жизни в средствах массовой информации.

2.2.9. Координация работы по приему физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) у граждан.

2.2.10. Иные направления деятельности в сфере физической культуры и спорта.

III. Функции отдела

3.1. Для выполнения указанных задач отдел осуществляет следующие функции:

3.1.1. Разрабатывает и вносит на рассмотрение администрации округа и Представительного Собрания Верховажского муниципального округа проекты нормативных правовых актов, планов, целевых программ в части развития физической культуры и спорта.

3.1.2. Принимает участие в формировании проекта бюджета округа в сфере физической культуры, спорта.

3.1.3. Выполняет функции муниципального заказчика по целевым программам в области массовой физической культуры и спорта.

3.1.4. Анализирует, прогнозирует социальные процессы, осуществляет сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы физической культуры и спорта.

3.1.5. Запрашивает и получает в установленном порядке от органов исполнительной власти и организаций информацию, необходимую для осуществления возложенных на отдел функций.

3.1.6. Обеспечивает подготовку, издание и распространение ежегодного отчета о положении физической культуры и спорта, постоянно освещает в средствах массовой информации вопросы по развитию физической культуры и спорта.

3.1.7. Готовит для внесения в администрацию округа и Представительное Собрание Верховажского муниципального округа предложения по финансированию мероприятий в соответствии с основными направлениями по массовой физической культуре и спорту.

3.1.8. Предоставляет по запросам вышестоящих органов (должностных лиц) информации о реализации программ и проектов в сфере физической культуры и спорта.

3.1.9. Обеспечивает сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы физической культуры и спорта округа, и предоставление указанных данных по запросам вышестоящих органов (должностных лиц).

3.1.10. Организует спортивные мероприятия с привлечением коллективов и сотрудников учреждений, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта.

3.1.11. Организует мероприятия по укреплению физической подготовки и здоровья населения округа.

3.1.12. Осуществляет методическое обеспечение учреждений осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта.

3.1.13. Подготавливает предложения для внесения в установленном порядке о награждении работников отдела, особо отличившихся работников учреждений, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, муниципальными и государственными наградами.

3.1.14. Осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Отдел не вправе заниматься предпринимательской деятельностью.

IV. Права и обязанности отдела

4.1. Отдел имеет право:

4.1.1. Участвовать в обсуждении вопросов, отнесенных к компетенции отдела.

4.1.2. Запрашивать и получать необходимые информацию и документы от органов администрации округа, руководителей муниципальных учреждений, а также иных органов и организаций в порядке, предусмотренном

законодательством.

4.1.3. Пользоваться информационными ресурсами администрации округа.

4.1.4. Взаимодействовать и вести переписку с государственными органами и организациями по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

4.1.5. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с главой Верховажского муниципального округа либо заместителем главы, по социальным вопросам.

4.1.6. Созывать совещания по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

4.1.7. Принимать участие в бюджетном процессе, в составлении проекта бюджета, осуществлять контроль над его исполнением, предоставлять отчет об исполнении бюджета.

4.1.8. Управлять муниципальным имуществом, предназначенным для обеспечения населения физкультурно-оздоровительными услугами, переданным в оперативное управление или на других условиях.

4.1.9. Разрабатывать и выполнять календарный план спортивно-массовых мероприятий.

4.1.10. Взаимодействовать с физкультурно-спортивными объединениями и организациями по всем вопросам развития физической культуры и спорта в округе.

4.1.11. Создавать условия для занятий физической культурой гражданами по месту жительства и в местах массового отдыха в соответствии с муниципальными программами развития физической культуры и спорта.

4.2. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством, необходимые для выполнения возложенных на отдел задач.

4.3. Отдел обязан:

4.3.1. Обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке в случае реорганизации или ликвидации отдела.

4.3.2. Нести ответственность в соответствии с действующим законодательством российской федерации, вологодской области, правовыми актами Верховажского муниципального округа за некачественное выполнение функций, нарушение расчетных и договорных обязательств.

4.4. Контроль и ревизия деятельности отдела осуществляются органами в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Вологодской области, правовыми актами Верховажского муниципального округа.

Контроль над использованием имущества, закрепленного за отделом на праве оперативного управления, осуществляет орган, уполномоченный собственником управлять муниципальным имуществом.

V. Управление Отделом

5.1. Руководство отделом осуществляет начальник отдела физической

культуры и спорта (далее – начальник отдела).

5.2. Деятельность отдела подчинена непосредственно заместителю главы администрации Верховажского муниципального округа по социальным вопросам.

5.3. В непосредственном подчинении начальника отдела находятся работники отдела, численность которых определяется штатным расписанием.

5.4. Начальник отдела руководит деятельностью отдела, планирует работу отдела, обеспечивает решение возложенных на отдел задач, подписывает служебные документы в пределах компетенции, несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций, выполняет иные обязанности, возложенные на него законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Верховажского муниципального округа.

VI. Ответственность работников отдела

6.1. Начальник отдела несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на отдел.

6.2. Работники отдела несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, возложенных на них должностными инструкциями и соблюдать правила внутреннего распорядка, этику и ограничения, связанные с муниципальной службой.

VII. Ликвидация и реорганизация отдела

7.1. Ликвидация отдела осуществляется в соответствии с решением Представительного Верховажского муниципального округа о внесении изменений в структуру администрации округа.

7.2. Ликвидация и реорганизация отдела осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Вологодской области, муниципальными правовыми актами Верховажского муниципального округа.

7.3. При ликвидации и реорганизации отдела высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством о труде и муниципальной службе.

7.5. Оставшееся при ликвидации отдела имущество после удовлетворения требований кредиторов передается органу, уполномоченному собственником управлять муниципальным имуществом, который вправе распоряжаться по согласованию с Главой Верховажского муниципального округа.

7.6. При ликвидации отдела документы по личному составу передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения отдела. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет отдела в соответствии с требованиями архивных органов.

7.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся постановлением администрации Верховажского муниципального округа.

