

Приложение 4  
**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением администрации  
Верховажского муниципального округа  
от 21.03.2023 года № 347

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОТДЕЛЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ**  
**ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХОВАЖСКОГО**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(далее - Положение)

**1. Общие положения**

1.1. Отдел природопользования и охраны окружающей среды администрации Верховажского муниципального округа (далее – отдел), является структурным подразделением администрации Верховажского муниципального округа (далее - администрация округа) и осуществляет функциональное регулирование в области охраны окружающей среды, рационального использования природных ресурсов, обеспечения экологической безопасности.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления", Федеральным законом от 04.05.1999 N 96-ФЗ "Об охране атмосферного воздуха", от Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", иными правовыми актами Российской Федерации и Вологодской области, Уставом Верховажского муниципального округа, нормативными правовыми актами Верховажского муниципального округа и настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность под руководством главы Верховажского муниципального округа (далее - глава округа)

1.4. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Департаментом природных ресурсов и охраны окружающей среды Вологодской области, территориальными органами Федеральных органов государственной власти, уполномоченных в области природопользования и охраны окружающей среды, структурными подразделениями администрации округа, с органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями, юридическими и физическими лицами.

1.5. Отдел возглавляет начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой округа. Начальник отдела непосредственно подчиняется главе округа и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел функций и задач.

### 1.6. Начальник Отдела:

- разрабатывает план работы Отдела;
- составляет протоколы об административных правонарушениях, ответственность за которые предусмотрена Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законом Вологодской области от 8 декабря 2010 года № 2429-ОЗ "Об административных правонарушениях в Вологодской области", и направляет их для рассмотрения в Департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды Вологодской области;
- разрабатывает должностные инструкции отдела;
- ведет переписку с государственными органами, органами местного самоуправления и другими структурами.

## 2. Основные задачи Отдела

2.1. Организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды.

2.2. Участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.

2.3. Создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Верховажского муниципального округа и секторов.

2.4. Осуществление переданных государственных полномочий в сфере охраны окружающей среды.

2.5. Организация экологической экспертизы на территории Верховажского муниципального округа:

- делегирование экспертов для участия в качестве наблюдателей в заседаниях экспертных комиссий государственной экологической экспертизы объектов экологической экспертизы в случае реализации этих объектов на соответствующей территории и в случае возможного воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности, намечаемой другой административно-территориальной единицей;

- принятие и реализация в пределах своих полномочий решений по вопросам экологической экспертизы на основании результатов общественных обсуждений, опросов, референдумов, заявлений общественных экологических организаций (объединений) и движений, информации об объектах экологической экспертизы;

- организация общественных обсуждений, проведение опросов, референдумов среди населения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе;

- организация по требованию населения общественных экологических экспертиз;

- информирование федеральных органов исполнительной власти в области экологической экспертизы о намечаемой хозяйственной и иной деятельности на территории соответствующего муниципального образования;

- информирование органов прокуратуры, федеральных органов исполнительной власти в области охраны окружающей среды и органов государственной власти субъектов Российской Федерации о начале реализации объекта экологической экспертизы без положительного заключения государственной экологической экспертизы;
- осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации иных полномочий в данной области;
- обеспечение организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в пределах компетенции отдела.

### **3. Основные функции Отдела**

3.1. Участие в организации системы всеобщего непрерывного экологического воспитания и образования, ведение работы по пропаганде знаний в области охраны окружающей среды.

3.2. Организация сбора, хранения, обработка, анализ и распространение информации по проблемам охраны окружающей среды, ведение совместно с заинтересованными органами банка данных об окружающей природной среде.

3.3. Участие в комиссии по выбору земельных участков для строительства.

3.4. Участие в охране лесных, водных объектов и объектов животного мира.

3.5. Подготовка предложений по созданию особо охраняемых природных территорий местного значения, обеспечение их охраны.

3.6. Участие в подготовке ежегодной информации о состоянии окружающей природной среды на территории муниципального округа.

3.7. Установление правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории округа, для личных и бытовых нужд; внесение предложений об ограничении водопользования.

3.8. Рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

3.9. Обеспечение населения достоверной информацией о состоянии окружающей среды на территории Верховажского муниципального округа.

3.10. Составление протоколов об административных правонарушениях, ответственность за которые предусмотрена Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации и законом Вологодской области от 8 декабря 2010 года № 2429-ОЗ "Об административных правонарушениях в Вологодской области", в пределах компетенции Отдела.

3.11. Участие в расследовании аварийных и чрезвычайных ситуаций, повлекших загрязнение окружающей среды, в разработке мер по ликвидации их последствий и осуществлении контроля за выполнением мероприятий по ликвидации негативных последствий аварийного загрязнения окружающей природной среды.

3.12. Разработка и реализация муниципальных программ в области

обращения с отходами, в области охраны окружающей среды, экологической безопасности.

3.13. Внесение предложений по созданию экономических, социальных и правовых условий для более полного использования и переработки отходов и уменьшения их образования.

3.14. Организация разработки оптимальной схемы объектов размещения отходов, проектирования и строительства объектов размещения отходов, а также объектов использования и обезвреживания отходов.

3.15. Проведение анализа (мониторинга) эффективности выполнения природоохранных мероприятий и экологических программ на территории округа.

3.16. Подготовка бюджетных заявок на финансирование природоохранных мероприятий и мероприятий по восстановлению и охране водных объектов из областного и федерального бюджетов и участие в их защите. Осуществление взаимодействия с государственными заказчиками областных и федеральных целевых программ в области охраны окружающей среды по выделению лимитов финансирования, заключению договоров и перечислению средств.

3.17. Подготовка прогнозов социально-экономического развития района по разделу "Охрана окружающей среды", подготовка прогнозов поступления в бюджет округа платежей за негативное воздействие на окружающую среду.

3.18. Разработка предложений к проекту бюджета Верховажского муниципального округа (далее - бюджет округа) по финансированию природоохранных мероприятий, мероприятий по восстановлению и охране водных объектов и другим вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

3.19. Составление планов природоохранных мероприятий, мероприятий по восстановлению и охране водных объектов, финансируемых за счет средств бюджета округа, и контроль за их исполнением.

3.20. Осуществление контроля за использованием средств бюджета округа, выделяемых на финансирование природоохранных мероприятий по восстановлению и охране водных объектов.

3.21. Управление и муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территории местного значения Верховажского муниципального округа.

Подготовка решений об образовании, реорганизации и ликвидации особо охраняемых природных территории местного значения, установлении и изменении их границ, категорий и режима охраны, а также подготовка решений о резервировании земельных участков, которые предполагается объявить особо охраняемыми природными территориями местного значения.

3.22. Осуществление переданных отдельных государственных полномочий в соответствии с законом области от 28.06.2006 № 1465-ОЗ "О наделинии органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в сфере охраны окружающей среды":

- получение на основании мотивированных письменных запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан

информации и документов, необходимых для проведения проверки;

- беспрепятственное по предъявлении служебного удостоверения и копии распоряжения администрации Верховажского муниципального округа о назначении проверки посещение и обследование в границах Верховажского муниципального округа используемых юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами при осуществлении хозяйственной и иной деятельности территории, зданий, помещений, сооружений, в том числе очистных сооружений, обследование других обезвреживающих устройств, средств контроля, технических и транспортных средств, оборудования и материалов, за исключением объектов, подлежащих региональному государственному экологическому надзору уполномоченным органом в сфере охраны окружающей среды области, а также проведение необходимых исследований, испытаний, измерений, расследований, экспертиз и других мероприятий по контролю;

- выдача юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и гражданам предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, о проведении мероприятий по обеспечению предотвращения вреда растениям, животным, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предотвращение возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- направление в уполномоченные органы материалов, связанных с нарушениями законодательства в области охраны окружающей среды, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам составов преступлений, ответственность за которые предусмотрена Уголовным кодексом Российской Федерации;

- предъявление в установленном законодательством Российской Федерации порядке исков о возмещении вреда, причиненного окружающей среде и ее компонентам вследствие нарушений обязательных требований.

3.23. Расчет ущерба (вреда), нанесенного зеленым насаждениям.

3.24. Подготовка предложений по созданию, развитию лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселений, обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселений.

3.25. Использование, охрана, защита, воспроизводство лесов, расположенных в границах населенных пунктов сектора;

3.26. Осуществление муниципального лесного контроля.

3.26. По решению вопросов общей компетенции:

3.27.1. Обеспечение соответствующего режима хранения и защиты информации, составляющей государственную, служебную, коммерческую и иную тайну, а также иных сведений, полученных в процессе деятельности Отдела.

3.27.2. Обеспечение сохранности персональных данных при их обработке в автоматизированных информационных системах, находящихся в ведении Отдела.

3.27.3. Обеспечение деятельности комиссий, рабочих групп, образованных по вопросам компетенции Отдела.

3.27.4. Обеспечение рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Отдела.

3.27.5. Обеспечение проведения мониторинга действующих муниципальных нормативных правовых актов в пределах компетенции Отдела.

3.27.6. Обеспечение оперативного хранения документов и формирования дел с целью их последующей передачи для архивного хранения.

3.27.7. Обеспечение проведения совещаний, семинаров, конференций, заседаний по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, осуществление контроля за поручениями главы округа, поступившими в ходе их проведения.

3.27.8. В соответствии с Регламентом администрации Верховажского муниципального округа подготовка и представление плана работы Отдела и отчета о проделанной работе Отдела.

3.27.9. Подготовка и представление информации по вопросам компетенции Отдела для последующего ее размещения на официальном сайте округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

#### **4. Права и обязанности Отдела**

Отдел имеет право:

4.1. Привлекать к своей работе в установленном порядке сотрудников структурных подразделений администрации округа по вопросам природопользования, обеспечения экологической безопасности.

4.2. Запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от органов исполнительной власти, организаций, расположенных или осуществляющих свою деятельность на территории Верховажского муниципального округа, информацию, необходимую для выполнения задач в области охраны окружающей среды.

4.3. Направлять в соответствующие государственные органы предложения по вопросам охраны окружающей среды.

4.4. Разрабатывать и согласовывать проекты муниципальных правовых актов округа по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.5. Принимать участие в работе рабочих групп и комиссий, совещаний по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

4.6. Получать от органов государственной власти соответствующие разъяснения по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий.

4.7. Получать от соответствующих государственных органов необходимую информацию об объектах экологической экспертизы, реализация которых может оказывать воздействие на окружающую среду в

пределах территории соответствующего муниципального образования, и о результатах проведения государственной экологической экспертизы и общественной экологической экспертизы.

4.8. Направлять в письменной форме федеральным органам исполнительной власти в области экологической экспертизы аргументированные предложения по экологическим аспектам реализации намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

Отдел обязан:

4.9. Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации и Вологодской области.

4.10. Обеспечивать учет и сохранность документов постоянного хранения, а также своевременную передачу их в установленном порядке на хранение при реорганизации или ликвидации Отдела.

4.11. Предоставлять отчеты о проделанной Отделом работе.

4.12. Обеспечивать сохранность, целевое, эффективное и рациональное использование предоставленных (приобретенных) для осуществления отдельных государственных полномочий материальных ресурсов и финансовых средств.

4.13. Обеспечивать возможность проведения контроля органами исполнительной государственной власти области за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (в том числе предоставлять соответствующую отчетность, запрашиваемую информацию).

## **5. Организация деятельности Отдела**

5.1. Штатная численность работников Отдела определяется штатным расписанием администрации округа. Права и обязанности работников Отдела определяются должностными инструкциями.

5.2. Для осуществления своей деятельности Отдел обеспечивается необходимым нормативным материалом, периодикой, средствами связи и оргтехникой.

## **6. Ответственность работников Отдела**

6.1. Работники Отдела несут ответственность за выполнение возложенных на них полномочий (функций) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Вологодской области, муниципальными правовыми актами Верховажского муниципального округа.

6.2. Работники отдела должны соблюдать правила внутреннего распорядка, этику и ограничения, связанные с муниципальной службой.

## **7. Реорганизация или ликвидация Управления, внесение изменений в Положение**

7.1. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на

основании муниципального правового акта Верховажского муниципального округа.

7.2. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется на основании постановления администрации Верховажского муниципального округа.