



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
ВЕРХОВАЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 07 сентября 2023 года

№ 71

с.Верховажье

**Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований бюджета Верховажского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период**

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить Порядок и Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета Верховажского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Главным распорядителям, получателям средств бюджета представить в Финансовое управление необходимую информацию согласно утвержденного Порядка.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника Финансового управления администрации Верховажского муниципального округа Е.Н.Баландину.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник Финансового управления  
администрации Верховажского  
муниципального округа

Е.Н.Баландина

Утверждены  
приказом Финансового  
управления администрации  
округа  
от 07.09.2023г. № 71  
(приложение)

## **ПОРЯДОК И МЕТОДИКА ПЛАНИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА ВЕРХОВАЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется исходя из необходимости обеспечения первоочередных расходов: публичных нормативных обязательств, заработной платы с начислениями работникам органов местного самоуправления, органов местной администрации и казенных учреждений, финансируемых из бюджета округа, обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнению работ) физическим и (или) юридическим лицам бюджетными и автономными учреждениями округа, а также расходов, связанных с функционированием систем жизнеобеспечения населения округа.

### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок и Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период (далее - Порядок) разработаны в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяют правила планирования бюджетных ассигнований бюджета Верховажского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (далее - бюджетные ассигнования).

2. Для целей настоящего Порядка:

2.1 бюджетные ассигнования группируются в соответствии с видами бюджетных ассигнований согласно статье 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации и рассчитываются с учетом положений статей 69.1, 70, 74.1, 78, 78.1, 78.2, 79, 79.1, 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.2 под перечнем бюджетных ассигнований понимается формируемый главным распорядителем средств бюджета (далее – главный распорядитель средств) на основе реестра расходных обязательств главного распорядителя средств перечень наименований бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, по которым возможно приведение непосредственного и (или) конечного результата использования бюджетного ассигнования;

2.3 под нормативным методом расчета бюджетного ассигнования понимается расчет объема бюджетного ассигнования на основе нормативов, утвержденных соответствующим нормативным правовым актом;

2.4 под методом индексации расчета бюджетного ассигнования понимается расчет объема бюджетного ассигнования путем индексации объема бюджетного ассигнования текущего финансового года на коэффициент уровня инфляции или иной коэффициент;

2.5 под плановым методом расчета бюджетного ассигнования понимается установление объема бюджетного ассигнования в соответствии с показателями, указанными в нормативном правовом акте;

3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по действующим и принимаемым расходным обязательствам.

Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

## II. Порядок планирования бюджетных ассигнований

1. Главные распорядители средств в срок до 15 октября текущего года представляют в Финансовое управление администрации Верховажского муниципального округа (далее – Финансовое управление) потребность в объемах бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности на очередной финансовый год и плановый период.

2. Финансовое управление по мере согласования показателей проекта бюджета с Департаментом финансов области направляет главным распорядителям средств предельные объемы бюджетных ассигнований из бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Главные распорядители бюджетных средств вправе представить в Финансовое управление предложения по увеличению общего объема доведенных предельных объемов бюджетных ассигнований с одновременным представлением расчетов и обоснований увеличения бюджетных ассигнований.

4. Рассмотрение вопросов, связанных с распределением объемов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности органов местного самоуправления производится в соответствии с Порядком, установленным администрацией округа.

5. Главные распорядители средств представляют в Финансовое управление распределение согласованных объемов финансирования по формам, утвержденным настоящим Порядком на бумажном носителе и в электронном виде, в том числе:

5.1 по действующим расходным обязательствам:

а) распределения бюджетных ассигнований на реализацию основных мероприятий муниципальных программ по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) распределения бюджетных ассигнований на реализацию непрограммных направлений деятельности по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

в) расчет объема бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, в соответствии с которыми они установлены, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Расчет объема бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по каждому публичному обязательству, с приложением к нему методик расчета и обоснования планового количества получателей выплат по направлениям социальной поддержки;

г) сводный расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам, предоставляемых в рамках основных видов деятельности муниципальных учреждений района по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку с предоставлением:

- проектов муниципальных заданий по каждому муниципальному учреждению;

д) расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели и бюджетные инвестиции с учетом отраслевых особенностей планирования по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку, с указанием нормативных правовых актов, предусматривающих предоставление данных субсидий;

е) расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющихся муниципальными учреждениями округа, отдельно по каждому виду субсидий в произвольной форме, с указанием нормативных правовых актов района, устанавливающих порядок предоставления субсидий, а также сведений, обосновывающих прогнозируемое количество получателей субсидий;

ж) расчет объема бюджетных ассигнований на предоставление мер социальной поддержки (за исключением публичных нормативных обязательств) в произвольной форме в соответствии с нормативными правовыми актами, утверждающими указанные меры социальной поддержки;

з) планы мероприятий по оптимизации бюджетной сети и штатной численности с предоставлением информации по исполнению за отчетный финансовый год и оценки исполнения в текущем году;

и) оценку расходных потребностей, проведенную на основании нормативов расходных потребностей муниципальных образований в соответствующих сферах;

5.2 по принимаемым расходным обязательствам представляются нормативные правовые акты, договоры, соглашения, в случае их отсутствия,

проекты указанных актов, на основании которых планируется введение принимаемых расходных обязательств, а также расчеты и обоснования по принимаемым расходным обязательствам.

Предложения по принимаемым расходным обязательствам представляются только в случае наличия соответствующих федеральных нормативных правовых актов, нормативных правовых актов области или их проектов.

5.3 Кроме того, главные распорядители средств представляют в Финансовое управление сводную информацию об оценке общего объема и структуры расходных обязательств, исполняемых и планируемых к исполнению главным распорядителем бюджетных средств согласно приложению СВОД к настоящему Порядку.

6. Главные распорядители средств при планировании бюджетных ассигнований:

6.1 рассчитывают объем субсидии на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) на основании нормативов затрат на единицу муниципальной услуги и нормативов затрат на содержание имущества.

Одновременно с предложениями по распределению бюджетных ассигнований предоставляется прогноз по доходам от предпринимательской деятельности в разрезе кодов доходов и направлений их расходования по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

6.2 в приоритетном порядке учитывают необходимость обеспечения реализации мер, направленных на повышение эффективности бюджетных расходов;

6.3. осуществляют планирование расходов за счет всех источников финансирования, включая внебюджетные, в том числе от иной приносящей доход деятельности, а также за счет средств, высвобождающихся в результате оптимизации бюджетных расходов, включая реорганизацию неэффективных организаций.

Повышение эффективности расходов на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) обеспечивается посредством:

оптимизации сети подведомственных муниципальных учреждений, ликвидации подведомственных муниципальных учреждений, предоставляющих муниципальные услуги, маловостребованные населением округа;

оптимизации расходов на содержание административно - управленческого и вспомогательного персонала;

установления лимитов по расходам на повышение квалификации, мобильную связь, горюче-смазочные материалы, оптимизации тарифных планов на стационарную связь;

повышения энергоэффективности и энергосбережения подведомственными муниципальными учреждениями;

повышения эффективности использования и управления имуществом.

7. Главные распорядители средств при представлении в Финансовое управление предложений по распределению бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период:

7.1 осуществляют планирование бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований (раздел III настоящего Порядка) и с учетом отраслевых особенностей планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (раздел IV настоящего Порядка);

7.2. осуществляют планирование бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период по классификации расходов в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

### III. Методика планирования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств

При планировании бюджетных ассигнований главные распорядители бюджетных средств используют следующие методы:

1. Объемы бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (статья 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также объемы бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения) в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) физическим и юридическим лицам (статья 69.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитываются методом индексации.

Объемы бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также объемы бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций казенного учреждения) в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) физическим и юридическим лицам в рамках формирования проекта бюджета рассчитываются без индексации, с учетом мероприятий по оптимизации расходов.

Бюджетные ассигнования на реализацию долгосрочных муниципальных контрактов на выполнение работ (оказание услуг) с длительным производственным циклом рассчитываются плановым методом в соответствии с указанными долгосрочными муниципальными контрактами.

2. Объемы бюджетных ассигнований на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации (статья 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитываются отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей, исходя из прогнозируемого объема налоговой базы и значения налоговой ставки.

3. Объемы бюджетных ассигнований на реализацию инвестиционных проектов рассчитываются плановым методом.

4. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств (статья 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

Федерации) рассчитываются нормативным методом путем умножения планируемого норматива на прогнозируемую численность физических лиц, являющихся получателями выплат.

5. Объемы бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения, за исключением бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств (статья 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации), рассчитываются нормативным методом или в соответствии с утвержденным порядком предоставления социальных выплат гражданам, порядком приобретения товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения.

6. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение обязательств по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг (статья 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации), а также субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями (статья 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации), рассчитываются плановым методом в соответствии с постановлениями местной администрации, устанавливающими порядок определения объема и предоставления указанных субсидий.

7. Объемы бюджетных ассигнований на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями (статья 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации), рассчитываются плановым методом в соответствии с нормативными правовыми актами района, на основании которых планируется предоставление указанных инвестиций.

8. Объемы бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности (статья 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации), рассчитываются плановым методом в соответствии с нормативными правовыми актами, на основании которых планируется предоставление указанных инвестиций.

9. Объемы средств местного бюджета на финансирование объектов капитального строительства, бюджетные инвестиции (статья 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации), рассчитываются плановым методом в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства области.

10. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение обязательств по предоставлению межбюджетных трансфертов (статья 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации) в форме субвенций на выполнение государственных полномочий рассчитываются нормативным методом в соответствии с законами области, предусматривающими наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

11. Объемы бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга (статья 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитываются плановым методом в соответствии с нормативными правовыми актами области,

а также в соответствии с договорами (соглашениями), определяющими условия привлечения и обращения муниципальных долговых обязательств.

12. Объем бюджетных ассигнований на возможное исполнение муниципальных гарантий района (статья 110.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитывается в соответствии с нормативными правовыми актами, а также в соответствии с муниципальными гарантиями округа.

13. Объемы ассигнований на исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления округа либо должностных лиц этих органов (статья 69 Бюджетного кодекса Российской Федерации) определяются в размере предъявленных к исполнению и неисполненных в текущем финансовом году судебных актов.

#### IV. Отраслевые особенности планирования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств

##### *Планирование бюджетных ассигнований по отдельным направлениям расходов муниципальных учреждений*

Плановый фонд оплаты труда с отчислениями в государственные внебюджетные фонды на очередной финансовый год и плановый период не индексируется и рассчитывается в условиях, действующих в текущем году с учетом проводимых мероприятий по оптимизации численности работающих по форме согласно приложению 7 (для бюджетных учреждений), приложению 9 (для казенных учреждений) к настоящему Порядку.

К расчету планового фонда оплаты труда в Финансовое управление предоставляется штатное расписание, планируемое на очередной финансовый год и плановый период.

При условии установления норматива формирования на оплату труда для муниципальных учреждений плановый фонд оплаты труда рассчитывается в пределах данного норматива с учетом требований, установленных абзацем 1 Подраздела.

Планирование бюджетных ассигнований на начисления на выплаты по оплате труда производится по тарифам страховых взносов в размере 30,2 % от суммы бюджетных ассигнований на заработную плату.

Расходы на коммунальные услуги на очередной финансовый год планируются в соответствии с постановлением администрации Верхояжского муниципального округа «О лимитах потребления коммунальных услуг».

Расходы на оплату коммунальных услуг на плановый период планируются на уровне очередного финансового года.

Расходы на арендную плату за пользование имуществом планируются на основании заключенных договоров аренды. При этом требуется обосновать необходимость в аренде.



Планирование расходов на уплату налога на имущество организаций, земельного и транспортного налога осуществляется исходя из имеющегося имущества по состоянию на 1 сентября текущего финансового года.

Объемы бюджетных ассигнований на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации (статья 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации) рассчитываются отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей, исходя из прогнозируемого объема налоговой базы и значения налоговой ставки.

Реестры для расчета налога на имущество организаций и земельного налога составляются главными распорядителями средств в разрезе находящихся в их ведении муниципальных учреждений по формам согласно приложениям 10 и 11 к настоящему Порядку.

В случае увеличения прогнозируемых объемов платежей на очередной финансовый год и плановый период представляются обоснования увеличения.

*Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления,  
органов администрации.*

Органы местного самоуправления, органы местной администрации осуществляют планирование бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение их деятельности с учетом мероприятий по оптимизации расходов и передачи непрофильных функций специализированным учреждениям, исходя из штатной численности по штатным расписаниям с учетом изменений по состоянию на 1 января очередного финансового года и следующих условий:

1. Фонд оплаты труда органа местного самоуправления, органов администрации определяется в соответствии с Положениями об оплате труда и предоставляется по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

2. Расходы на коммунальные услуги на очередной финансовый год планируются в соответствии с постановлением администрации Верховажского муниципального округа «О лимитах потребления коммунальных услуг».

Расходы на оплату коммунальных услуг на плановый период планируются на уровне очередного финансового года.

3. При определении расходов по оплате арендной платы за пользование имуществом учитываются: количество арендуемых зданий и сооружений, площади данных помещений, ставки арендной платы в соответствии с заключенными договорами.

4. Иные расходы на содержание органов местного самоуправления планируются на очередной финансовый год и плановый период без индексации, на уровне базовых показателей текущего финансового года с учетом мероприятий по оптимизации расходов.

В случае отклонения объема расходов, определенного в соответствии с данной методикой от фактической потребности по оценке органов местного самоуправления представляется пояснительная записка с обоснованием причин отклонения.

## Форма - Распределение объема бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ на очередной финансовый год и плановый период

ГРБС

Единица измерения: тысяч рублей

Бюджетная классификация								Исполнено за отчетный финансовый год	Предусмотрено в бюджете на текущий финансовый год	Ожидаемое исполнение на текущий финансовый год	Предусмотрено в бюджете на очередной финансовый год	Предусмотрено в бюджете на первый год планового периода	Предусмотрено в бюджете на второй год планового периода
Наименование муниципальной программы	Наименование подпрограммы муниципальной программы	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	СубКО СГУ	Тип средств бюджета						
Муниципальная программа 1													
	Подпрограмма 1												
	Итого по подпрограмме 1												
	Подпрограмма i												
	Итого по подпрограмме i												
ИТОГО по муниципальной программе 1													
...													
...													
Итого по муниципальным программам													
в т.ч.													
Местный бюджет													
Областной бюджет													
Федеральный бюджет													

Примечание: к приложению должны быть представлены муниципальные программы, охватывающие период очередного финансового года и планового периода









Приложение 6  
к Порядку и Методике  
планирования бюджетных  
ассигнований на очередной  
финансовый год и плановый  
период

Сведения о фактических и планируемых доходах от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности  
муниципальных учреждений

ГРБС \_\_\_\_\_

Направления	Отчетный год	Текущий год	Очередной год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
Доходы					
в том числе по кодам дохода					
Расходы					
в том числе по КОСГУ					

Распределение численности и оплаты труда работников муниципальных  
 автономных и бюджетных учреждений

ГРБС

Наименование отрасли(подотрасли)	Количес- тво учрежде- ний (ед.)	Штатная численность работников учреждения (шт.ед.)	Фактически замещено (шт.ед.)	Фонд оплаты труда работников с начислениями ВСЕГО (тыс.рублей)			
				За счет областного бюджета	За счет районного бюджета	За счет средств от приносящей полезности	ИТОГО: за счет всех уровней бюджета
1. Отрасль							
1.1 Подотрасль							
отчетный финансовый год							
текущий финансовый год (ожидаемое исполнение)							
очередной финансовый год							
первый год планового							
второй год планового периода							
1.2 ...							
2. Отрасль							
2.1 Подотрасль							
Всего по отраслям:	X	X	X	X	X	X	X
отчетный финансовый год							
текущий финансовый год (ожидаемое исполнение)							
очередной финансовый год							
первый год планового							
второй год планового периода							



Распределение численности и оплаты труда  
работников органов местного самоуправления,  
органов администрации

ГРЭС или ПЭС \_\_\_\_\_

тыс.рублей

Наименование органа (структурного подразделения)	Штатная численность работников (шт.ед.)	Фактически замещено (шт.ед.)	Фонд оплаты труда в месяц по штатному расписанию*	Материаль ная помощь, ЕДВ с р.к.	Подарки к юбилеям	Иные доплаты, надбавки и др.(расшифро вать)	ИТОГО годовой фонд оплаты труда	Начисления на оплату труда	ИТОГО годовой фонд оплаты труда (с начислениями)
1. Представительный орган									
2. Глава округа									
3. Исполнительные органы									
в том числе должности муниципальной службы за счет средств местного бюджета									
должности муниципальной службы за счет субвенций									
должности младшего обслуживающего персонала и технического обеспечения									
ИТОГО по штатному расписанию									
* к расчету месячного фонда оплаты труда приложить планируемое штатное расписание на очередной финансовый год									
Данная форма предоставляется раздельно на текущий год(ожидаемое исполнение), очередной финансовый год и плановый период									

Распределение численности и оплаты труда  
 работников казенных учреждений

ГРЭС или ПЭС \_\_\_\_\_

тыс.рублей

Наименование органа (структурного подразделения)	Штатная численность работников (шт. ед.)	Фактически замещено (шт. ед.)	Фонд оплаты труда в месяц по штатному расписанию*	Материаль- ная помощь, ЕДВ с р.к.	Подарки к юбилеям	Иные доплаты, надбавки и др.(расшифро- вать)	ИТОГО годовой фонд оплаты труда	Начисления на оплату труда	ИТОГО годовой фонд оплаты труда (с начислениями)
ИТОГО по штатному расписанию									

\* к расчету месячного фонда оплаты труда приложить планируемое штатное расписание на очередной финансовый год

Данная форма предоставляется раздельно на текущий год (ожидаемое исполнение), очередной финансовый год и плановый период

Приложение 10  
к Порядку и Методике планирования  
бюджетных ассигнований на очередной  
финансовый год и плановый период

Реестр для расчета налога на имущество организаций, подлежащего уплате главным распорядителем бюджетных средств на очередной финансовый год и на плановый период

ГРБС: \_\_\_\_\_

Наименование учреждения	Остаточная стоимость основных средств по состоянию на 1 июля текущего года	Налоговая ставка, %	Сумма налога на имущество организаций, подлежащего уплате в бюджет за год	Примечание (в случае передачи либо продажи/ отчуждения и т.д.)
1	2	3	4	5
Итого				



Общий объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период  
ГРБС: \_\_\_\_\_

СВОД

тыс. руб.

п/п	Наименование показателя (основного направления расходования средств)	Объем бюджетных ассигнований на очередной финансовый год *	Объем бюджетных ассигнований на первый год планового периода	Объем бюджетных ассигнований на второй год планового периода	Примечания
Прил 1	Муниципальные программы	0,00	0,00	0,00	
Прил 2	Непрограммные расходы	0,00	0,00	0,00	
<b>ВСЕГО:</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>в т.ч.</b>					
Местный бюджет					
Областной бюджет					
Федеральный бюджет					