



Администрация Верховажского муниципального округа  
Вологодской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
с.Верховажье

О внесении изменений в  
постановление администрации  
Верховажского муниципального  
округа от 11.01.2023 года № 8

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», со статьей 4 (1-1) закона Вологодской области от 9 октября 2007 года № 1663-ОЗ «О регулировании некоторых вопросов муниципальной службы в Вологодской области», руководствуясь Уставом Верховажского муниципального округа Вологодской области, в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие действующему законодательству,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление администрации Верховажского муниципального округа от 11.01.2023 года № 8 «Об утверждении Порядка приема от муниципального служащего ходатайства о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями» следующего содержания:

1.1. Из пункта 1 Порядка слова «аппарате избирательной комиссии муниципального образования,» исключить.

1.2. Абзац 2 пункта 3 Порядка изложить в новой редакции:

«Ходатайство, регистрируются специалистом в день поступления в журнале регистрации ходатайств о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – журнал), составленном по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.»

1.3. Абзац 1 пункта 4 Порядка изложить в новой редакции:

«4. Копия поступившего ходатайства с регистрационным номером, датой и подписью специалиста выдается муниципальному служащему либо направляется ему посредством почтовой связи с уведомлением о

вручении не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации.».

1.4. Пункт 5 Порядка изложить в новой редакции:

«5. Журнал оформляется и ведется специалистом Управления организационно-контрольно и кадровой работы администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области, хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

Журнал должен быть прошит и пронумерован. Исправленные записи заверяются специалистом за ведение и хранение журнала.».

1.5. Пункт 7 Порядка изложить в новой редакции:

«7. Специалист Управления организационно-контрольной и кадровой работы обеспечивает конфиденциальность и сохранность данных, полученных от гражданских служащих, подавших ходатайство, и несет персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за разглашение полученных сведений.».

1.6. Порядок дополнить Приложением 1, согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа».

3. Постановление разместить на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава Верховажского  
муниципального округа**

**А.В. Дубов**



Приложение к  
постановлению  
администрации Верховажского  
муниципального округа от  
00.12.2024 года № 00

Приложение 1 к Порядку  
приема от муниципального  
служащего ходатайства о  
разрешении на участие на  
безвозмездной основе в  
управлении  
некоммерческими  
организациями

**Журнал  
регистрации ходатайств о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организацией**

N п/п	Дата регистрац ии ходатайст ва	Фамилия, имя, отчество, должность лица, представившего ходатайство	Фамилия, имя, отчество, должность, подпись уполномоченного лица, принявшего ходатайство	Подпись лица, представившего ходатайство/отм етка о направлении копии ходатайства по почте (№ почтового уведомления)	Наименование организации, в управлении которой планирует участвовать муниципальный служащий	Примечан ие
1	2	3	4	5	6	7

1.						