



**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ВЕРХОВАЖСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

17.04.2025 25

от _____ № _____
с.Верховажье

О внесении изменений в решение
Представительного Собрания
Верховажского муниципального
округа от 25.05.2023 года № 64 «Об
организации пенсионного
обеспечения в Верховажском
муниципальном округе»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», Федеральным законом от 15.12.2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», с пунктом 8 заключения Государственно-правового департамента Правительства Вологодской области от 26.09.2024 года № ИХ.01.12-0734/24, руководствуясь Уставом Верховажского муниципального округа Вологодской области, Представительное Собрание Верховажского муниципального округа Вологодской области

РЕШИЛО:

1. Внести в решение Представительного Собрания Верховажского муниципального округа от 25.05.2023 года № 64 «Об организации пенсионного обеспечения в Верховажском муниципальном округе» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 решения изложить в новой редакции:

«1. Утвердить Положение о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской области согласно приложению 1 к настоящему решению.»

1.2. Пункт 3 решения изложить в новой редакции:

«3. Финансовое обеспечение расходов в отношении лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления

Верховажского муниципального округа и в органах местного самоуправления Верховажского муниципального района, в органах местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав Верховажского муниципального района осуществляет администрация Верховажского муниципального округа Вологодской области.

1.3. Приложение 1 к решению изложить в новой редакции согласно приложения к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.05.2025 года.

3. Настоящее решение подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Представительного Собрания
Верховажского муниципального округа**

Н.П. Бугаева

**Глава Верховажского
муниципального округа**

А.В. Дубов

Приложение
к решению Представительного Собрания
Верховажского муниципального округа
от 17.04.2025 года № 25

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
решением Представительного Собрания
Верховажского муниципального округа
от 25.05.2023 года № 64

Положение
о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам,
замещавшим должности муниципальной службы в органах местного
самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской
области (далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок установления и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской области (далее – лица, замещавшие должности муниципальной службы).

1.2. Лица, замещавшие должности муниципальной службы, имеют право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее – Федеральный закон «О страховых пенсиях») либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», при наличии стажа муниципальной службы.

1.3. Пенсия за выслугу лет устанавливается и выплачивается с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления, но не ранее дня назначения страховой пенсии по старости (инвалидности), указанной в пункте 1.2 настоящего Положения, и дня увольнения из органов местного самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской области (далее – муниципальная служба).

1.4. Пенсия за выслугу лет не устанавливается лицам, обратившимся за ее установлением, если в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области, законодательством иного субъекта Российской Федерации либо в соответствии с нормативными правовыми актами органа местного самоуправления им назначена другая доплата к пенсии за выслугу лет,

либо пенсия за выслугу лет или иное ежемесячное пожизненное содержание либо в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение.

1.5. Лицам, указанным в пункте 2.1 настоящего решения, при возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктами 7.10, 7.11, 7.12 раздела 9 настоящего Положения, необходимо уведомить в течение 30 календарных дней со дня возникновения данных обстоятельств администрацию Верховажского муниципального округа Вологодской области (далее – администрация округа).

2. Условия назначения пенсии за выслугу лет

2.1. Лицам, проживающим на территории Российской Федерации и имеющим стаж муниципальной службы, предусмотренный пунктом 2.2 настоящего Положения, пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях» либо к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», либо к государственной (трудовой) пенсии, назначенной по состоянию на 31.12.2001 года в соответствии с Законом Российской Федерации «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

Пенсия за выслугу лет устанавливается на период выплаты страховой пенсии, назначенной по старости (инвалидности).

Пенсия за выслугу лет не устанавливается в соответствии с п. 1.4 настоящего Положения.

Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период трудоустройства лиц, имеющих право на пенсию за выслугу лет.

Пенсия за выслугу лет не устанавливается лицам, замещавшим должности муниципальной службы, должностные полномочия которых были прекращены досрочно в связи с совершением ими противоправных действий и вступлением в законную силу обвинительного приговора суда или несоблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

2.2. Право на назначение пенсии за выслугу лет имеют лица, замещавшие должности муниципальной службы, при соблюдении следующих условий:

1) увольнение с должностей муниципальной службы по основаниям, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения;

2) наличие стажа муниципальной службы, продолжительность которого в соответствующем году определяется согласно Приложению 4 к настоящему Положению;

при увольнении с должности муниципальной службы по основанию, указанному в подпункте 1 пункта 3.1 настоящего Положения, стаж муниципальной службы, необходимый для назначения пенсии за выслугу лет, составляет 15 лет.

3) замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Верховажского муниципального округа не менее 5 лет непосредственно перед увольнением (за исключением подпункта 9 пункта 3.1 настоящего Положения).

3. Основания для назначения пенсии за выслугу лет

3.1. Основания увольнения, учитываемые при назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы:

1) ликвидация органа местного самоуправления, структурного подразделения органа местного самоуправления Верховажского муниципального округа, сокращение численности или штата;

2) истечение срока трудового договора с муниципальным служащим, в связи с прекращением полномочий лица, замещавшего муниципальную должность, для непосредственного обеспечения полномочий которого он назначался;

3) по истечении срока полномочий (для лиц, замещавших муниципальные должности);

4) достижение предельного возраста, установленного законодательством о муниципальной службе для замещения должности муниципальной службы;

5) наличие заболевания, препятствующего прохождению муниципальной службы и подтвержденного заключением медицинской организации.

6) признания недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

7) увольнение по собственному желанию (в связи с выходом на пенсию, либо при условии достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, определенного частью 1 статьи 8 или статьями 30-32 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»; необходимостью ухода за ребенком-инвалидом или членом семьи - инвалидом, имеющим ограничение способности к трудовой деятельности 3 степени (инвалидом 1 группы), нуждающимся в постоянном постороннем уходе в соответствии с медицинским заключением;

8) перевод муниципального служащего по его просьбе или с его согласия в другой орган местного самоуправления, муниципальное учреждение;

9) по собственной инициативе лица, замещающего должность муниципальной службы (при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет и замещении должности муниципальной службы не менее 7 лет непосредственно перед увольнением).

3.2. Исчисление стажа муниципальной службы производится в соответствии с федеральным и областным законодательством.

4. Размер пенсии за выслугу лет и условия для ее исчисления

4.1. Пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2.2 настоящего Положения, назначается в размере 45 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего.

4.2. За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх установленного подпунктом 2 пункта 2.2. настоящего Положения пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 (три) процента среднемесячного заработка (Таблица расчета размера пенсии за выслугу лет в процентах, указана в Приложении 5 к настоящему Положению).

4.3. Размер пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка лица, замещающего должность муниципальной службы, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет.

4.4. Пенсия за выслугу лет исчисляется по выбору лица, обратившегося за назначением такой пенсии, исходя из его среднемесячного заработка за 12 полных месяцев, предшествующих дню увольнения с должности муниципальной службы, либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (дававшего право на трудовую пенсию по старости, назначенную в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»), при наличии необходимого стажа муниципальной службы, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2.2 настоящего положения, при условии, что увольнение с замещаемой должности муниципальной службы и пенсионный возраст наступили после 16 августа 1995 года.

4.5. При расчете пенсии за выслугу лет учитывается размер среднемесячного заработка лица, обратившегося за назначением такой пенсии, с учетом коэффициента увеличения (индексации) размера месячного должностного оклада по должностям муниципальной службы, предусмотренного местным бюджетом на день обращения за назначением пенсии за выслугу лет

4.6. В состав денежного содержания, учитываемого для определения среднемесячного заработка при назначении, индексации и изменении размера пенсии за выслугу лет, включаются: должностной оклад и процентные надбавки, установленные в соответствии с Положением об оплате труда.

4.7. Расчет среднемесячного заработка для исчисления размера пенсии за выслугу лет осуществляется за последние 12 полных месяцев

муниципальной службы (работы), предшествовавших дню ее прекращения либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (дававшего право на трудовую пенсию по старости, назначенную в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»).

Из расчетного периода исключается время, когда лицо, замещавший должность муниципальной службы не исполнял служебные обязанности в связи с временной нетрудоспособностью или в соответствии с законодательством Российской Федерации освобождался от исполнения должностных обязанностей с сохранением среднего заработка.

В этом случае суммы полученного пособия по временной нетрудоспособности и выплаченного среднего заработка не включаются в денежное содержание. Среднемесячный заработок определяется путем деления суммы полученного в расчетном периоде денежного содержания на фактически отработанные в этом периоде дни и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году).

Размер среднемесячного заработка при увольнении с должности муниципальной службы в случае замещения должности менее 12 месяцев непосредственно перед увольнением, исчисляется путем деления общей суммы заработка за фактически отработанные полные месяцы на должностях на число этих месяцев.

При замещении муниципальным служащим в расчетном периоде различных должностей муниципальной службы расчет размера среднемесячного заработка (денежного содержания) производится исходя из денежного содержания по всем замещаемым должностям за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (дававшего право на трудовую пенсию по старости, назначенную в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»).

4.8. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из: среднемесячного заработка; расчета размера пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка; размера всех пенсий, начисленных в соответствии с федеральным пенсионным законодательством; ограничительного коэффициента, устанавливаемого в размере 0,6.

5. Исчисление пенсии за выслугу лет

5.1. Исчисление размера пенсии за выслугу лет производится по формуле:

ПВЛ = ((Д x П)-СП)х 0,6, где:

П_{вл} – размер пенсии за выслугу лет в денежном выражении;

Д – среднемесячный заработок, получаемый работником;

П – размер пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка, устанавливаемый в зависимости от стажа муниципальной службы; СП - размер всех пенсии, начисленных в соответствии с федеральным пенсионным законодательством);

0,6 – ограничительный коэффициент.

5.2. Размер пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка, устанавливаемый в зависимости от стажа муниципальной службы, рассчитывается согласно таблице расчета размера пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка лица, замещающего должности муниципальной службы за каждый полный год стажа муниципальной службы (Приложение 5 к настоящему Положению).

5.3. Размер пенсии за выслугу лет не может быть ниже 2800 (Две тысячи восемьсот) рублей и не превышает 4000 (Четыре тысячи) рублей.

5.4. Размер пенсии за выслугу лет определяется в рублях. При определении размера пенсии за выслугу лет суммы до 50 копеек включительно не учитываются, суммы более 50 копеек округляются до одного рубля.

6. Порядок предоставления и оформления документов для назначения пенсии за выслугу лет

6.1. Вопрос о назначении пенсии за выслугу лет рассматривается на основании заявления по установленной форме (Приложение 1 к настоящему Положению).

6.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности;

2) соответствующая справка о размере среднемесячного заработка лица, замещавшего должность муниципальной службы, для исчисления размера пенсии за выслугу лет (Приложение 2 к настоящему Положению);

3) копия пенсионного удостоверения;

4) справка органа, назначившего страховую пенсию, о виде получаемой пенсии и дате ее назначения с указанием федерального закона, по которому она назначена, а также сведений о наличии или отсутствии дополнительных выплат, установленных иными нормативными актами;

5) копия ИНН;

6) копия страхового свидетельства;

7) копия документа, удостоверяющего личность;

8) заявление о перечислении денежных средств в Сберегательный банк с указанием номера счета либо реквизиты кредитного учреждения, на счет которого будет производиться выплата пенсии за выслугу лет;

9) справка Центра занятости о том, что гражданин не состоит на учете;

10) справка Центра социальных выплат о неполучении иных выплат,

предусмотренных действующим федеральным и областным законодательством;

11) справка о периодах муниципальной службы и иных периодах замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы, дающих право на пенсию за выслугу лет (Приложение 3 к настоящему Положению);

12) справка, подтверждающая, что замещаемая должность относится к должностям государственной (гражданской) службы;

13) согласие на обработку персональных данных (Приложение 6 к настоящему Положению).

6.3. В случаях, когда в трудовой книжке отсутствуют записи, подтверждающие периоды муниципальной службы и иные периоды замещения должностей, данные периоды подтверждаются на основании представленных архивных справок с приложением копий документов (назначение на должность и освобождение от должности, статус замещаемой должности, организационно-правовой статус и функции организаций и учреждений и др.) либо иных документов муниципальных органов, установленных законодательством Российской Федерации, подтверждающих эти периоды.

6.4. Справка, указанная в подпункте 2 пункта 6.2 настоящего Положения, представляется по запросу руководителя органа местного самоуправления Верховажского муниципального округа.

6.5. Копии документов, указанные в пункте 6.2 настоящего Положения, заверяются нотариально (при отправлении почтой), в случае личного обращения в администрацию Верховажского муниципального округа – представляются оригиналы документов.

7. Порядок обращения за пенсией за выслугу лет.

Порядок рассмотрения заявлений о назначении пенсии за выслугу лет.

Порядок оформления документов

7.1. Лица, имеющие право на пенсию за выслугу лет, могут обратиться за пенсией за выслугу лет в любое время после возникновения права на неё и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) без ограничения каким-либо сроком, путем подачи соответствующего заявления в администрацию Верховажского муниципального округа со всеми необходимыми документами.

7.2. Заявление регистрируется в день его приема
Управлением

организационно-контрольной и кадровой работы администрации Верховажского муниципального округа.

7.3. Для рассмотрения поступивших документов в администрации Верховажского муниципального округа создается комиссия по

установлению стажа (далее – комиссия). Состав комиссии, утверждается распоряжением администрации Верховажского муниципального округа.

7.4. Комиссия:

- 1) определяет в соответствии с действующим законодательством право заявителя на назначение пенсии за выслугу лет;
- 2) рассматривает заявления о назначении пенсии за выслугу лет;
- 3) проводит проверку полноты и обоснованности документов, представленных для назначения пенсии за выслугу лет;
- 4) устанавливает наличие оснований (условий) для назначения пенсии за выслугу лет;
- 5) при необходимости принимает решение о дополнительной проверке обстоятельств и сведений в документах, представленных в подтверждение права на пенсию за выслугу лет;
- 6) при необходимости принимает решение о проверке сведений о назначении заявителю другой пенсии за выслугу лет, доплаты к страховой пенсии, ежемесячного пожизненного содержания в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации либо об установлении заявителю дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации;
- 7) определяет размер пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка, а также дату начала указанной выплаты;
- 8) принимает решение о подготовке проекта распоряжения администрации Верховажского муниципального округа об установлении доплаты к пенсии или назначении пенсии за выслугу лет.

7.5. Выплата пенсии устанавливается на основании распоряжения администрации Верховажского муниципального округа на основании протокола комиссии. Протокол комиссии оформляется в течение 4 рабочих дней со дня заседания комиссии.

7.6. Начисление и выплата пенсии за выслугу лет начинается с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

7.7. Распоряжение администрации Верховажского муниципального округа о назначении пенсии за выслугу лет в течение 7 рабочих дней после его подписания передается для исполнения в Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению деятельности учреждений Верховажского муниципального округа» (далее – МКУ «ЦОД»).

7.8. Выплата пенсии за выслугу лет производится МКУ «ЦОД» путем перечисления денежных средств гражданину на расчетный счет.

7.9. Если в результате рассмотрения заявления комиссия принимает отрицательное решение, секретарь комиссии подготавливает в течение 7 рабочих дней со дня заседания комиссии, заявителю письменное уведомление с указанием причины отказа.

7.10. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается в связи с трудоустройством гражданина, имеющего право на данную выплату.

Гражданин обязан незамедлительно уведомить администрацию Верховажского муниципального округа о трудоустройстве, путем подачи заявления.

Выплата приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается и возобновляется на основании распоряжения администрации Верховажского муниципального округа.

7.11. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в связи со смертью получателя с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя, на основании свидетельства о смерти

7.12. Суммы пенсии за выслугу лет, не выплаченные получателю, выплачиваются его наследникам на основании письменного заявления.

Выплата пенсии за выслугу лет прекращается и выплачивается наследникам на основании распоряжения администрации Верховажского муниципального округа.

8. Порядок финансового обеспечения, порядок выплаты пенсии за выслугу лет

8.1. Пенсии за выслугу лет выплачиваются в пределах сумм, предусмотренных бюджетом Верховажского муниципального округа на соответствующий финансовый год.

8.2. Администрации Верховажского муниципального округа в целях финансового обеспечения доплаты пенсии за выслугу лет ежемесячно представляет в Финансовое управление администрации Верховажского муниципального округа заявку на финансирование. Финансовое управление администрации Верховажского муниципального округа производит перечисление денежных средств на лицевой счет администрации Верховажского муниципального округа не позднее 11 числа месяца следующего за месяцем направления заявки на финансирование. МКУ «ЦОД» в течение 10 рабочих дней после перечисления денежных средств на лицевой счет администрации Верховажского муниципального округа перечисляет их на счет получателя выплаты.

9. Ответственность за достоверность сведений, необходимых для назначения и выплаты пенсии за выслугу лет. Обязанность лиц, получающих пенсию за выслугу лет. Удержания из пенсии за выслугу лет

9.1. Лица, имеющие право на пенсию за выслугу лет, несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых ими для назначения и выплаты пенсии за выслугу лет.

9.2. Лица, получающие пенсию за выслугу лет, обязаны сообщить о возникновении обстоятельств, указанных в настоящем Положении, влекущих приостановление или прекращение выплаты пенсии в течение 5 календарных дней со дня возникновения таких обстоятельств.

9.3. В случае переплаты денежных сумм получателю пенсии за выслугу лет:

1) по организационным причинам - зачет переплаченных сумм производится при очередных выплатах;

2) в результате сокрытия получателем пенсии за выслугу лет фактов, являющихся основанием для изменения, приостановления или прекращения выплаты, переплаченные суммы возвращаются получателем добровольно в полном объеме или путем зачета переплаченных сумм при очередных выплатах, в противном случае - взыскиваются в судебном порядке.

Приложение 1 к Положению

Главе Верховажского муниципального округа

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

(число, месяц, год рождения)

(указать последнюю должность муниципальной службы, дату увольнения)

Домашний адрес

(индекс, адрес)

Телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне пенсию за выслугу лет в соответствии с Положением о порядке назначения, выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской области, утвержденным решением Представительным Собранием Верховажского муниципального округа Вологодской области от 25.05.2023 года № 64.

Страховую пенсию по старости (инвалидности) (нужное подчеркнуть) получаю

В _____

_____ (наименование органа социальной защиты или управления пенсионного фонда)

Его почтовый адрес: _____

Пенсионное удостоверение

№ _____

Сообщаю, что другой доплаты к пенсии за выслугу лет (либо пенсии за выслугу лет), ежемесячного пожизненного содержания или дополнительного материального обеспечения не получаю.

О замещении государственной, муниципальной должности, должности муниципальной службы вновь, переходе на другой вид пенсии, назначении доплат из других источников, изменении размера страховой пенсии по старости (инвалидности), изменении места жительства, трудоустройства, обязуюсь в 5-дневный срок сообщить в администрацию Верховажского муниципального округа.

В случае переплаты назначенной мне доплаты к пенсии за выслугу лет обязуюсь возратить излишне выплаченную сумму в добровольном порядке.

К заявлению прилагаю следующие документы:

« _____ » _____ 20 ____ года _____

(подпись заявителя)

В _____

СПРАВКА

о размере среднемесячного заработка
лица, замещавшего должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской области для исчисления доплаты к пенсии за выслугу лет

Дана

(фамилия, имя, отчество)

замещавшему (замещавшей) должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской области

(наименование должности)

в том, что **должностной оклад** по его (ее) должности за _____ полных месяцев с _____ по _____ составляет:
(дата начала расчетного периода) (дата окончания расчетного периода)

_____;

а также в том, что **денежное содержание** по его (ее) должности за _____ полных месяцев с _____ по _____ составляет:
(дата начала расчетного периода) (дата окончания расчетного периода)

Основание: лицевые счета за _____ год, налоговые карточки за _____ год

Руководитель _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20__ года
(дата выдачи справки)
(Место печати)

СПРАВКА

о периодах муниципальной службы и иных периодах замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы и дающих право на пенсию за выслугу лет

_____ (фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Номер записи в трудовой книжке	Дата (год, месяц, число) приема увольнения	Наименование организации, должность	Продолжительность муниципальной службы, иных периодов замещения должностей в календарном исчислении	В льготном исчислении
-------	--------------------------------	--	-------------------------------------	---	-----------------------

Всего стаж муниципальной службы, из них:

Руководитель _____

(подпись)

"__" _____ 20__ года

Место печати

Стаж муниципальной службы

для назначения пенсии за выслугу лет

Год назначения пенсии по старости	Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году
до 2017	женщины – 13 лет мужчины – 15 лет
2017	15 лет 6 месяцев
2018	16 лет
2019	16 лет 6 месяцев
2020	17 лет
2021	17 лет 6 месяцев
2022	18 лет
2023	18 лет 6 месяцев
2024	19 лет
2025	19 лет 6 месяцев
2026 и последующие годы	20 лет

Приложение 5 к
Положению

Таблица расчета размера пенсии за выслугу лет в процентах от
среднемесячного заработка

Стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет	Размер пенсии за выслугу лет в процентом выражении, устанавливаемый в зависимости от стажа муниципальной службы
13-15 лет	45
16 лет	48
17 лет	51
18 лет	54
19 лет	57
20 лет	60
21 лет	63
22 лет	66
23 лет	69
25 лет	72
25 лет и более	75

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,

_____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий (ая) по адресу:

_____,
(адрес места жительства)

паспорт _____, **Выданный**

(номер)

(дата выдачи)

(место выдачи паспорта)

даю согласие администрации Верховажского муниципального округа на обработку моих персональных данных в целях выплаты пенсии в соответствии с решением Представительного Собрания Верховажского муниципального округа «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской области».

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящем согласии, заявлении и представленных заявителем документах.

Действия с персональными данными включают в себя обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Обработка персональных данных: автоматизированная с использованием

средств вычислительной техники; без использования средств автоматизации.

Согласие действует момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия.

(дата)

(подпись)