

# ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК ВЕРХОВАЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА



№36 от 29 мая 2023 года

16+

## ПРАВОВЫЕ АКТЫ

**Решение Представительного Собрания Верховажского муниципального округа от 25.05.2023 года №51 «Об утверждении платы за содержание и текущий ремонт общедомового имущества в многоквартирном доме»**

В соответствии с ч. 4 ст. 158, ч. 1 ст. 154, ст. 156-157 Жилищного Кодекса РФ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 года № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», Представительное Собрание Верховажского муниципального округа

### **РЕШИЛО:**

1. Утвердить размер платы за содержание и текущий ремонт общедомового имущества в многоквартирных домах, находящихся в управлении ООО «ВерховажьеСтройСервис» с 01.06.2023 года согласно приложения к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Представительного Собрания Верховажского муниципального района от 23.01.2020 года № 1 «Об утверждении платы за содержание и текущий ремонт общедомового имущества в многоквартирном доме на 2020г.».

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.05.2023 года.

**Председатель Представительного Собрания  
Верховажского муниципального округа**

**Н.П. Бугаева**

**Глава Верховажского муниципального  
округа Вологодской области**

**А.В. Дубов**

Приложение к решению Представительного Собрания  
Верховажского муниципального округа от 25.05.2023 года № 51

Плата за содержание и текущий ремонт общедомового имущества многоквартирных  
домов, находящихся в управлении ООО «ВерховажьеСтройСервис»

п/п	Наименование	Плата за 1 кв. метр общей площади в жилом помещении на содержание и текущий ремонт общедомового имущества (руб.)
	Неблагоустроенное жилье, а также жилье с одним видом благоустройства	13,48
	Жилье с двумя видами благоустройства	15,25
	Жилье, имеющее свыше двух видов благоустройства	16,36

**Решение Представительного Собрания Верховажского муниципального округа от 25.05.2023 года №52 «Об утверждении отчета о работе контрольно-счетной комиссии Верховажского муниципального района за 2022 год»**

В соответствии с Федеральным законом №6-ФЗ от 07.02.2011 года «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» Представительное Собрание Верховажского муниципального округа

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить отчет о работе контрольно – счетной комиссии Верховажского муниципального района за 2022 год (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Представительного Собрания  
Верховажского муниципального округа**

**Н.П. Бугаева**

**Глава Верховажского муниципального  
округа Вологодской области**

**А.В. Дубов**

Приложение  
к решению Представительного Собрания  
от 25.05.2023 года №52

**Отчет о работе Контрольно-счетной комиссии Представительного Собрания Верховажского муниципального района за 2022 год**

Отчёт о деятельности Контрольно-счётной комиссии Представительного Собрания Верховажского муниципального района за 2022 год (далее — Отчёт) подготовлен в соответствии с требованиями статьи 19 федерального закона от 07 февраля 2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и статьёй 21 Положения о Контрольно-счётной комиссии Представительного Собрания Верховажского муниципального района, утвержденного решением Представительного Собрания Верховажского муниципального района от 18 февраля 2021 года № 19.

**1. Общие сведения, характеризующие деятельность Контрольно-счетной комиссии  
Верховажского муниципального района**

Полномочия Контрольно-счётной комиссии Представительного Собрания Верховажского муниципального района (далее — Контрольно - счётная комиссия, КСК) определены Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно - счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом Верховажского муниципального района, Положением о Контрольно-счётной комиссии и Положением о бюджетном процессе в Верховажском муниципальном округе.

Контрольно-счётная комиссия в соответствии с Уставом района является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

В соответствии с требованиями статьи 12 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» деятельность КСК осуществлялась в 2022 году на основании Плана работы, утвержденного приказом № 17 от 27.12.2021 года. В течение года в план работы были внесены изменения 3 раза.

Контрольно-счётная комиссия осуществляет возложенные на нее полномочия по внешнему муниципальному финансовому контролю в форме контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. Контрольно-счетной комиссией разработано 8 стандартов внешнего муниципального финансового контроля, которые применяются при исполнении полномочий.

Контрольно-счётная комиссия района в рамках заключенных соглашений осуществляла внешний финансовый контроль в девяти поселениях Верховажского муниципального района.

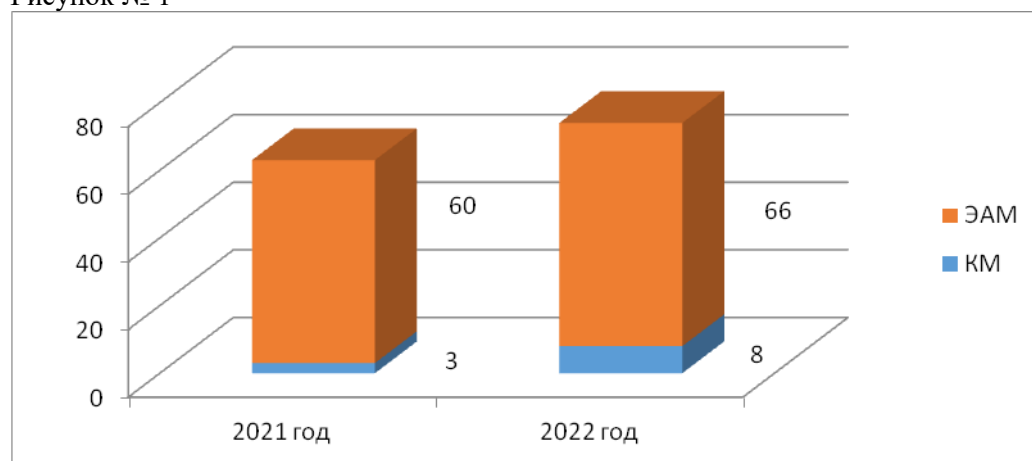
В 2022 году Контрольно-счетная комиссия одновременно осуществляла контроль бюджетов: за 2022 год (на стадии текущего исполнения и изменения) и за 2021 год (исполнение за отчётный финансовый год).

Приоритетным видом деятельности Контрольно-счётной комиссии в отчетном году оставалась экспертная работа, которая была направлена на то, чтобы помочь действенному выполнению намеченных мер, снижению рисков и затрат бюджетных ресурсов на стадии принятия муниципальных правовых актов.

Осуществлялся дальнейший контроль за выполнением представлений, вынесенных по результатам проверок.

Динамика контрольных и экспертно-аналитических мероприятий за 2021-2022 гг. представлена на Рисунок 1:

Рисунок № 1



Как видно из рисунка, в 2022 году наблюдается рост как контрольных, так и экспертно-аналитических мероприятий по сравнению с аналогичным периодом прошлого года.

Анализ мероприятий, проведённых в 2022 году, представлен в следующей таблице:

Таблица № 1

п/п	Наименование мероприятий	Район	Поселения	Итого
1.	Экспертно-аналитические мероприятия, всего в том числе:		9	6
1.1.	Заключение на исполнение бюджетов за предыдущий год, включая внешнюю проверку бюджетной отчётности			0
1.2.	Заключения на изменения бюджетов		1	6
1.3.	Заключения на исполнение бюджетов за I квартал, полугодие и 9 месяцев		9	9
1.4.	Заключения на проекты бюджетов на следующий год и плановый период			
2	Контрольные мероприятия, всего в том числе:			
2.1.	по годовой отчетности ГАБС			
2.2.	прочие			
	Всего:	4	0	4

В соответствии с требованиями статьи 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положений о бюджетном процессе проведена внешняя проверка отчетов об исполнении районного бюджета и бюджетов муниципальных образований района за 2021 год.

Целью проверки являлось проведение оценки достоверности данных годовой бюджетной отчетности.

Заключения, подготовленные по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности за 2021 год, направлены им для сведения и работы. В заключениях были отмечены нарушения требований инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н, как в части отсутствия отдельных отчетных форм, так и качества их заполнения.

Коллегией Счётной палаты РФ 18 декабря 2014 года был одобрен Классификатор нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного финансового контроля (с изменениями). Контрольно-счётная комиссия Верховажского муниципального района в 2022 году осуществляла классификацию выявленных нарушений в соответствии с указанным Классификатором.

На КСК района также возложено полномочие по составлению протоколов об административных правонарушениях в бюджетной сфере. По результатам проведения экспертно-аналитических и контрольных мероприятий за 2022 год протокола об административном правонарушении не составлялись.

## **2. Экспертно-аналитическая деятельность (ЭАМ)**

Важным направлением в работе Контрольно-счётной комиссии в истекшем году оставалась экспертно-аналитическая деятельность, в рамках которой проводилась финансово-экономическая экспертиза поступивших проектов решений Представительного Собрания и Советов поселений, а также проводились отдельные ЭАМ. Проведение ЭАМ направлено на обеспечение единой системы контроля, реализуемого на стадиях предварительного и последующего контроля.

В целях непосредственной реализации этих задач за 2022 год Контрольно-счётной комиссией района было проведено 66 экспертно - аналитических мероприятий, по результатам которых были подготовлены заключения, в том числе:

- по экспертизе проектов решений о местном бюджете и внесении изменений в бюджет 37 мероприятий;

- по анализу исполнения бюджета за 1 квартал, полугодие, 9 месяцев - 19 мероприятий;

- по подготовке заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета – 10 шт.

Все заключения подготовлены согласно положений бюджетного законодательства и стандартов КСК.

В ноябре 2022 года проведён анализ показателей проекта бюджета округа на 2023 год и плановый период 2023-2024 годов. В установленные сроки подготовлено заключение на проект решения. В ходе экспертизы была дана оценка реалистичности бюджетных проектировок по всем доходным источникам и по основным разделам классификации расходов, проверено соблюдение предусмотренных бюджетным законодательством предельных объемов и ограничений.

В ходе экспертизы проекта решения Представительного Собрания Верховажского муниципального района «О бюджете Верховажского муниципального округа на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» было выявлено 1 нарушение, 2 недостатка и дано 14 предложений о внесении и изменений (поправок) в проект решения.

Выявлено нарушений законодательства и муниципальных правовых актов при планировании и использовании бюджетных средств и имущества – 32 ед., в т.ч.:

- при формировании и исполнении бюджетов – 10 ед. на сумму 0,0 руб.;

- при ведении бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности – 22 ед. на сумму 0,0 руб.

Выявлено недостатков при планировании и использовании бюджетных средств и имущества – 38 ед.

Общее число предложений к устранению и устранено фактов нарушений законодательства и муниципальных правовых актов по результатам анализа и экспертизы - 2 ед.

Предложено к устранению и устранено недостатков – 10 ед.

Общее число предложений по результатам анализа и экспертизы – 89 ед.

Принято решений и правовых актов органов местного самоуправления по результатам проведенных мероприятий 37 ед.

Заключения Контрольно-счётной комиссии, в которых даны предложения по устранению нарушений законодательства, были направлены в Представительное Собрание, в Администрации и Советы сельских поселений района. Заключение на проект бюджета округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов рассмотрено на публичных слушаниях.

В принятых в 2022 году Решениях Представительного Собрания Верховажского муниципального района (округа) и Советов сельских поселений района учтены предложения и замечания Контрольно-счётной комиссии района по результатам экспертно-аналитических мероприятий.

## **3. Контрольная деятельность**

Контрольная деятельность в 2022 году осуществлялась в соответствии с Положением о Контрольно-счётной комиссии Представительного Собрания и Планом работы Контрольно-счётной комиссии на 2022 год.

В 2022 году проведено 8 контрольных мероприятий, в том числе по требованиям прокуратуры района проведено 1 контрольное мероприятие.

В районе осуществляют деятельность 14 главных администраторов бюджетных средств, которые, согласно БК РФ, должны сдавать годовую отчетность на проверку в контрольную комиссию.

В 2022 году контрольными мероприятиями охвачены 8 объектов проверочной деятельности, в том числе 1 - в сфере закупок и 5 – проверка годовой отчетности ГАБС, 2 – другие мероприятия. По результатам

проведенных в отчетном году контрольных мероприятий оформлено 8 актов и составлено 8 отчетов.

Общая сумма проверенных денежных средств бюджета в результате КМ – 621 845 600,0 тыс. руб.

В результате проведенных мероприятий выявлено 13 нарушений законодательства и муниципальных правовых актов при планировании и использовании бюджетных средств и имущества, в т.ч.:

- 3 ед. – при формировании и исполнении бюджетов на сумму 0,0 руб.;

- 1 ед. – при ведении бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности на сумму 0,0 руб.;

- 9 ед. – при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц на сумму 5543,1 тыс. руб.

Выявлено недостатков при планировании и использовании бюджетных средств и имущества 2 ед. на сумму 0,0 руб.

Предложено к устранению и устранено фактов нарушений законодательства и муниципальных правовых актов - 4 ед. на сумму 39,6 тыс. руб.

Предложено к устранению и устранено недостатков - 2 ед.

Направлено представлений об устранении нарушений по итогам КМ – 2 ед.

Выполнено представлений об устранении нарушений – 2 ед.

Общее число предложений в представлениях по итогам КМ – 7 ед., выполнено – 5 ед.

Все выявленные в ходе контрольных мероприятий нарушения отражаются в актах и отчётах, которые представляются в прокуратуру района и МО МВД РФ «Верховажский».

На объекты проверок направлено 2 представления, которые были направлены в Прокуратуру района и главе Верховажского муниципального района. В течение 2022 года всеми учреждениями и органами власти в Контрольно-счётную комиссию была представлена информация о рассмотрении вынесенных представлений и о принятых мерах по устранению нарушений и недостатков.

Предложено к устранению и устранено нарушений на сумму 39,6 тыс. руб.

#### **4. Итоги выполнения соглашений по переданным полномочиям**

Общее количество соглашений, заключённых КСК на проведение внешнего муниципального финансового контроля на 2022 год с поселениями района – 9 ед.

В ходе исполнения данных соглашений осуществлялся контроль за исполнением бюджета за 2021 год, текущее исполнение бюджета за 2022 год и проведено 1 контрольное мероприятие за использованием средств «Народного бюджета».

В ходе проведения КМ объем проверенных средств составил 383,0 тыс. руб.

Количество подготовленных заключений в рамках ЭАМ в 2022 году составил 59 ед.

Число выявленных нарушений в ходе ЭАМ – 26 ед.

Общее число выявленных недочетов в результате ЭАМ – 31 ед.

#### **5. Обеспечение деятельности и взаимодействия Контрольно-счётной комиссии**

Штатная численность КСК на конец отчетного года составляет 1 единицу. Специалист, занятый экспертно-аналитической деятельностью и проверками, имеет высшее экономическое образование.

В целях совершенствования своей деятельности, обмена опытом и получения информационных материалов КСК взаимодействует с Контрольно-счётной палатой области и с органами финансового контроля муниципальных районов (округов) области. В течение года председатель КСК принимала участие в заседаниях круглого стола Совета контрольно-счётных органов Вологодской области, вебинарах. В 2022 году сотрудниками КСК осуществлялся постоянный мониторинг законодательства Российской Федерации и Вологодской области по вопросам, входящим в её компетенцию.

В 2022 году продолжена работа с органами контроля в рамках заключённых ранее соглашений между Контрольно-счётной комиссией Представительного Собрания Верховажского муниципального района и Межмуниципальным отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации «Верховажский», Управлением Федерального казначейства по Вологодской области, прокуратурой Верховажского муниципального района.

С учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий отчетного года и поступивших предложений сформирован план работы КСК на 2023 год и утверждён приказом № 12 от 29.12.2022 года.

Информационная деятельность контрольного органа обеспечивается посредством размещения информации в сети Интернет на официальном сайте Верховажского муниципального округа.

**Решение Представительного Собрания Верховажского муниципального округа от 25.05.2023 года №53 «Об утверждении отчета об исполнении районного бюджета за 2022 год»**

В соответствии со статьей 153 Бюджетного Кодекса РФ Представительное Собрание Верховажского муниципального округа

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить отчет об исполнении районного бюджета за 2022 год по доходам в сумме 779 195,3 тыс. рублей, по расходам в сумме 769 553,9 тыс. рублей с профицитом районного бюджета в объеме 9 641,4 тыс. рублей и со следующими показателями:

1) источниками внутреннего финансирования дефицита районного бюджета за 2022 год согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) объемом доходов районного бюджета за 2022 год, формируемый за счет налоговых и неналоговых доходов, а также безвозмездных поступлений согласно приложению 2 к настоящему решению;

3) объемом межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями за 2022 год согласно приложению 3 к настоящему решению;

4) распределение расходов бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов за 2022 год согласно приложению 4 к настоящему решению;

5) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов за 2022 год согласно приложению 5 к настоящему решению;

6) распределение бюджетных ассигнований по ведомственной структуре расходов районного бюджета за 2022 год согласно приложению 6 к настоящему решению;

7) распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Верховажского муниципального района за 2022 год согласно приложению 7 к настоящему решению;

8) объемом дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений района за 2022 год согласно приложению 8 к настоящему решению;

9) объемом дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов за 2022 год согласно приложению 9 к настоящему решению;

10) объемом межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам поселений из районного бюджета на осуществление части полномочий в соответствии с заключенными соглашениями за 2022 год согласно приложению 10 к настоящему решению;

11) объемом доходов и распределением бюджетных ассигнований Дорожного фонда Верховажского муниципального района за 2022 год согласно приложению 11 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и размещения на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Представительного Собрания  
Верховажского муниципального округа**

**Н.П. Бугаева**

**Глава Верховажского муниципального  
округа Вологодской области**

**А.В. Дубов**

**Решение Представительного Собрания Верховажского муниципального округа от 25.05.2023 года №54 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Верховажское Верховажского муниципального района Вологодской области за 2022 год»**

В соответствии со статьей 153 Бюджетного Кодекса РФ, Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Представительного Собрания Верховажского муниципального округа Вологодской области от 29.09.2022г. № 7 «О вопросах правопреемства органов местного самоуправления», Представительное Собрание Верховажского муниципального округа Вологодской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Верховажское Верховажского муниципального района Вологодской области за 2022 год по доходам в сумме 109583,8 тыс. рублей, по расходам в сумме 110769,1 тыс. рублей с дефицитом бюджета в объеме 1185,3 тыс. рублей и со следующими показателями:

1) источниками внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Верховажское за 2022 год согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) объемом поступления доходов бюджета сельского поселения Верховажское за 2022 год, формируемый за счет налоговых и неналоговых доходов, а также безвозмездных поступлений согласно приложению 2 к настоящему решению;

3) объемом межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения из бюджета Верховажского муниципального района в бюджет сельского поселения Верховажское в соответствии с заключенными соглашениями за 2022 год согласно приложению 3 к настоящему решению;

4) распределение расходов бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов за 2022 год согласно приложению 4 к настоящему решению;

5) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов за 2022 год согласно приложению 5 к настоящему решению;

6) распределение бюджетных ассигнований по ведомственной структуре расходов бюджета сельского поселения Верховажское за 2022 год согласно приложению 6 к настоящему решению;

7) распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ за 2022 год согласно приложению 7 к настоящему решению;

8) объемом межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджету Верховажского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения из бюджета сельского поселения Верховажское в соответствии с заключенными соглашениями за 2022 год согласно приложению 8 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и размещения на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Представительного Собрания  
Верховажского муниципального округа**

**Н.П. Бугаева**

**Глава Верховажского муниципального  
округа Вологодской области**

**А.В. Дубов**

**Решение Представительного Собрания Верховажского муниципального округа от 25.05.2023 года №55 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Верховское Верховажского муниципального района Вологодской области за 2022 год»**

В соответствии со статьей 153 Бюджетного Кодекса РФ, Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Представительного Собрания Верховажского муниципального округа Вологодской области от 29.09.2022г. № 7 «О вопросах правопреемства органов местного самоуправления», Представительное Собрание Верховажского муниципального округа Вологодской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Верховское Верховажского муниципального района Вологодской области за 2022 год:

- по доходам в сумме 9776,3 тыс. руб.
- по расходам в сумме 10318,8 тыс. руб.
- дефицит бюджета в размере 542,5 тыс. руб.

2. Утвердить исполнение бюджета поселения за 2022 год:

- по доходам бюджета поселения за 2022 год согласно приложения 1 к настоящему решению;
- по расходам бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов за 2022 год согласно приложения 2 к настоящему решению;
- по расходам бюджета поселения по ведомственной структуре расходов за 2022 год согласно приложения 3 к настоящему решению;
- по источникам финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2022 год согласно приложения 4 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Представительного Собрания  
Верховажского муниципального округа**

**Н.П. Бугаева**

**Глава Верховажского муниципального  
округа Вологодской области**

**А.В. Дубов**

**Решение Представительного Собрания Верховажского муниципального округа от 25.05.2023 года №56 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Коленгское Верховажского муниципального района Вологодской области за 2022 год»**

В соответствии со статьей 153 Бюджетного Кодекса РФ, Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Представительного Собрания Верховажского муниципального округа Вологодской области от 29.09.2022г. № 7 «О вопросах правопреемства органов местного самоуправления», Представительное Собрание Верховажского муниципального округа Вологодской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Коленгское Верховажского муниципального района Вологодской области за 2022 год по доходам 10736,2 тыс. рублей, по расходам 11837,7 тыс. рублей с дефицитом бюджета в объеме 1101,5 тыс. рублей и со следующими показателями:

1) объем доходов бюджета поселения, формируемый за счет налоговых и неналоговых доходов, безвозмездных поступлений за 2022 год, согласно приложению 1 к настоящему решению;

2) распределение расходов бюджета Коленгского сельского поселения по ведомственной структуре расходов бюджета поселения по главным распорядителям бюджетных средств разделам, подразделам (целевым статьям, муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам расходов классификации бюджета за 2022 год, согласно приложению 2 к настоящему решению;

3) распределение расходов бюджета Коленгского сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов за 2022 год, согласно приложению 3 к настоящему решению;

4) источники внутреннего финансирования дефицита бюджета за 2022 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Представительного Собрания**

**Верховажского муниципального округа**

**Глава Верховажского муниципального**

**округа Вологодской области**

**Н.П. Бугаева**

**А.В. Дубов**

**Решение Представительного Собрания Верховажского муниципального округа от 25.05.2023 года №57 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Липецкое Верховажского муниципального района Вологодской области за 2022 год»**

В соответствии со статьей 153 Бюджетного Кодекса РФ, Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Представительного Собрания Верховажского муниципального округа Вологодской области от 29.09.2022г. № 7 «О вопросах правопреемства органов местного самоуправления», Представительное Собрание Верховажского муниципального округа Вологодской области **РЕШИЛО:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Липецкое Верховажского муниципального района Вологодской области за 2022 год по доходам в сумме – 7194,2 тыс. рублей, по расходам в сумме – 7592,9 тыс. рублей, дефицит бюджета поселения – 398,7 тыс. рублей и со следующими показателями:

- объем поступления доходов бюджета поселения по кодам классификации согласно приложению 1 к настоящему решению;

- расходов бюджета поселения по разделам, подразделам классификации расходов согласно приложению 2 к настоящему решению;

- расходов бюджета поселения по разделам, подразделам, целевым статьям, группам, подгруппам видов расходов классификации расходов согласно приложению 3 к настоящему решению;

- расходов бюджета поселения по ведомственной структуре согласно приложению 4 к настоящему решению;

- расходов бюджета поселения на реализацию муниципальных программ за 2022 год согласно приложению 5 к настоящему решению.

Установить, что источниками покрытия дефицита бюджета сельского поселения Липецкое являются остатки средств бюджета согласно приложению 6 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Представительного Собрания**

**Верховажского муниципального округа**

**Глава Верховажского муниципального**

**округа Вологодской области**

**Н.П. Бугаева**

**А.В. Дубов**



**Решение Представительного Собрания Верховажского муниципального округа от 25.05.2023 года №58 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Морозовское Верховажского муниципального района Вологодской области за 2022 год»**

В соответствии со статьей 153 Бюджетного Кодекса РФ, Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Представительного Собрания Верховажского муниципального округа Вологодской области от 29.09.2022г. № 7 «О вопросах правопреемства органов местного самоуправления», Представительное Собрание Верховажского муниципального округа Вологодской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Морозовское Верховажского муниципального района Вологодской области за 2022 год по доходам в сумме 13 168,5 тыс. рублей, по расходам в сумме 13 654,0 тыс. рублей, с дефицитом бюджета поселения в сумме 485,5 тыс. рублей и следующими показателями:

- по доходам бюджета поселения по кодам классификации доходов за 2022 год согласно приложению 1 к настоящему решению;
- по расходам бюджета поселения по ведомственной структуре расходов за 2022 год согласно приложению 2 к настоящему решению;
- по расходам бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов за 2022 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
- по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Представительного Собрания  
Верховажского муниципального округа**

**Н.П. Бугаева**

**Глава Верховажского муниципального  
округа Вологодской области**

**А.В. Дубов**

**Решение Представительного Собрания Верховажского муниципального округа от 25.05.2023 года №59 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Нижне-Важское Верховажского муниципального района Вологодской области за 2022 год»**

В соответствии со статьей 153 Бюджетного Кодекса РФ, Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Представительного Собрания Верховажского муниципального округа Вологодской области от 29.09.2022г. № 7 «О вопросах правопреемства органов местного самоуправления», Представительное Собрание Верховажского муниципального округа Вологодской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Нижне-Важское Верховажского муниципального района Вологодской области за 2022 год по доходам в сумме 16 470,3 тыс. руб., по расходам 18 937,4 тыс. руб., с дефицитом в объеме 2 473,4 тыс. руб.

2. Утвердить исполнение:

- по доходам бюджета по кодам классификации доходов за 2022 год согласно приложению 1 к настоящему решению;
- по расходам бюджета поселения по ведомственной структуре расходов за 2022 год согласно приложению 2 к настоящему решению;
- по расходам бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов за 2022 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
- по источникам финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2022 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Представительного Собрания  
Верховажского муниципального округа**

**Н.П. Бугаева**

**Глава Верховажского муниципального  
округа Вологодской области**

**А.В. Дубов**

**Решение Представительного Собрания Верховажского муниципального округа от 25.05.2023 года №60 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Нижнекулойское Верховажского муниципального района Вологодской области за 2022 год»**

В соответствии со статьей 153 Бюджетного Кодекса РФ, Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Представительного Собрания Верховажского муниципального округа Вологодской области от 29.09.2022г. № 7 «О вопросах правопреемства органов местного самоуправления», Представительное Собрание Верховажского муниципального округа Вологодской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Нижнекулойское Верховажского муниципального района Вологодской области за 2022 год по доходам в сумме 10230,9 тыс. рублей, по расходам в сумме 10333,7 тыс. рублей с дефицитом бюджета 102,8 тыс. рублей и со следующими показателями:

- 1) объем доходов бюджета поселения за 2022 год согласно приложению 1 к настоящему решению;
- 2) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов за 2022 год согласно приложению 2 к настоящему решению;
- 3) распределение расходов бюджета Нижнекулойского сельского поселения по подведомственной структуре расходов РФ за 2022 год согласно приложению 3 к настоящему решению;
- 4) Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета за 2022 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Представительного Собрания  
Верховажского муниципального округа  
Глава Верховажского муниципального  
округа Вологодской области

**Н.П. Бугаева**

**А.В. Дубов**

**Решение Представительного Собрания Верховажского муниципального округа от 25.05.2023 года №61 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Чушевицкое Верховажского муниципального района Вологодской области за 2022 год»**

В соответствии со статьей 153 Бюджетного Кодекса РФ, Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Представительного Собрания Верховажского муниципального округа Вологодской области от 29.09.2022г. № 7 «О вопросах правопреемства органов местного самоуправления», Представительное Собрание Верховажского муниципального округа Вологодской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Чушевицкое Верховажского муниципального района Вологодской области за 2022 год:

- по доходам в сумме 15 215,6 тыс. рублей,
- по расходам в сумме 17 267,9 тыс. рублей.

2. Утвердить исполнение:

- по доходам бюджета сельского поселения Чушевицкое за 2022 год (приложение 1);
- по расходам бюджета сельского поселения Чушевицкое по разделам, подразделам классификации расходов РФ за 2022 год (приложение 2);
- по расходам бюджета сельского поселения Чушевицкое по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в ведомственной структуре расходов РФ за 2022 год (приложение 3);
- по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Чушевицкое за 2022 г. (приложение 4).

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Представительного Собрания  
Верховажского муниципального округа

**Н.П. Бугаева**

Глава Верховажского муниципального  
округа Вологодской области

**А.В. Дубов**

**Решение Представительного Собрания Верховажского муниципального округа от 25.05.2023 года №62 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Шелотское Верховажского муниципального района Вологодской области за 2022 год»**

В соответствии со статьей 153 Бюджетного Кодекса РФ, Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Представительного Собрания Верховажского муниципального округа Вологодской области от 29.09.2022г. № 7 «О вопросах правопреемства органов местного самоуправления», Представительное Собрание Верховажского муниципального округа Вологодской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Шелотское Верховажского муниципального района Вологодской области за 2022 год по доходам в сумме 6125,5 тыс. рублей, по расходам 6598,5 тыс. рублей с дефицитом бюджета поселения в объеме 473,0 тыс. рублей и со следующими показателями:

1) источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения за 2022 согласно приложению 1 к настоящему решению

2) объемом доходов бюджета поселения за 2022 год, формируемый за счет налоговых и неналоговых доходов, а также безвозмездных поступлений согласно приложению 2 к настоящему решению;

3) объемом межбюджетных трансфертов, передаваемых в бюджет поселения из бюджета муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями за 2022 год согласно приложению 3 к настоящему решению;

4) распределение расходов бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов за 2022 год согласно приложению 4 к настоящему решению;

5) распределение расходов бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов за 2022 год согласно приложению 5 к настоящему решению;

6) распределение расходов бюджетных ассигнований в ведомственной структуре расходов бюджета за 2022 год согласно приложению 6 к настоящему решению;

7) распределение расходов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ поселения за 2022 год согласно приложению 7 к настоящему решению;

8) объемом межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями согласно приложению 8 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Представительного Собрания**

**Верховажского муниципального округа  
Глава Верховажского муниципального  
округа Вологодской области**

**Н.П. Бугаева**

**А.В. Дубов**

**Решение Представительного Собрания Верховажского муниципального округа от 25.05.2023 года №63 «О назначении старосты поселка Рогна»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Вологодской области от 10.07.2013 № 3121-ОЗ «О старостах населенных пунктов Вологодской области» (с изменениями и дополнениями), Уставом Верховажского муниципального округа Вологодской области, решением Представительного Собрания Верховажского муниципального округа от 21.11.2022 года № 47 «Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов Верховажского муниципального округа Вологодской области», и на основании протокола схода граждан населенного пункта п. Рогна от 02.02.2023г. № 3, Представительное Собрание Верховажского муниципального округа Вологодской области

**РЕШИЛО:**

1. Назначить старостой населенного пункта поселок Рогна Верховажского муниципального округа Вологодской области Веселкова Юрия Николаевича.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Представительного Собрания**

**Верховажского муниципального округа  
Глава Верховажского муниципального  
округа Вологодской области**

**Н.П. Бугаева**

**А.В. Дубов**

**Решение Представительного Собрания Верховажского муниципального округа от 25.05.2023 года №64 «Об организации пенсионного обеспечения в Верховажском муниципальном округе Вологодской области»**

В соответствии с Федеральными законами от 15.12.2001 года №166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», от 28.12.2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 23.05.2016 года № 143-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части увеличения пенсионного возраста отдельным категориям граждан», законом Вологодской области от 06.05.2022 года № 5121-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав Верховажского муниципального района Вологодской области, путем их объединения, наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа и установлении границ Верховажского муниципального округа Вологодской области», решением Представительного Собрания Верховажского муниципального округа Вологодской области от 29.09.2022 года № 7 «О вопросах правопреемства органов местного самоуправления», в целях реализации прав на пенсионное обеспечение за выслугу лет, руководствуясь Уставом Верховажского муниципального округа Вологодской области, Представительное Собрание Верховажского муниципального округа Вологодской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение о Порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской области, согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить Положение о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальных образованиях Верховажского муниципального района Вологодской области, согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Финансовое обеспечение расходов в отношении лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Верховажского муниципального округа, осуществляет администрация Верховажского муниципального округа Вологодской области.

4. Информация о пенсии за выслугу лет размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

5. Признать утратившим силу решения представительных органов Верховажского муниципального района и сельских поселений, входящих в состав Верховажского муниципального района, согласно приложению 3 к настоящему решению.

6. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и подлежит размещению на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», за исключением пунктов 2 и 5 настоящего решения, которые вступает в силу с 1 июля 2023 года.

**Председатель Представительного Собрания  
Верховажского муниципального округа**

**Н.П. Бугаева**

**Глава Верховажского муниципального  
округа Вологодской области**

**А.В. Дубов**

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕНО  
решением Представительного Собрания  
Верховажского муниципального округа  
от 25.05.2023 года № 64

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской области (далее – Положение)**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок установления и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе (за исключением главы Верховажского муниципального округа) и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления

Верховажского муниципального округа Вологодской области (далее – лица, замещавшие муниципальные должности и должности муниципальной службы).

1.2. Лица, замещавшие муниципальные должности и должности муниципальной службы, имеют право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», при наличии стажа муниципальной службы.

1.3. Пенсия за выслугу лет устанавливается и выплачивается с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления, но не ранее дня назначения страховой пенсии по старости (инвалидности), указанной в пункте 1.2 настоящего Положения, и дня увольнения с органов местного самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской области (далее – муниципальная служба (работа)).

1.4. Пенсия за выслугу лет не устанавливается лицам, обратившимся за ее установлением, если в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области, законодательством иного субъекта Российской Федерации либо в соответствии с нормативными правовыми актами органа местного самоуправления им назначена другая доплата к пенсии за выслугу лет, либо пенсия за выслугу лет или иное ежемесячное пожизненное содержание либо в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение.

## **2. Условия назначения пенсии за выслугу лет**

2.1. Лицам, проживающим на территории Российской Федерации, и имеющим стаж муниципальной службы, предусмотренный пунктом 2.2. настоящего Положения, пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», либо к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», либо к государственной (трудовой) пенсии, назначенной по состоянию на 31.12.2001 года в соответствии с Законом Российской Федерации «О государственных пенсиях в Российской Федерации».

Пенсия за выслугу лет устанавливается на период выплаты страховой пенсии, назначенной по старости (инвалидности).

Пенсия за выслугу лет не устанавливается в соответствии с п. 1.4. настоящего Положения.

Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период трудоустройства лиц, имеющих право на пенсию за выслугу лет.

Пенсия за выслугу лет не устанавливается лицам, замещавшим муниципальные должности или должности муниципальной службы, должностные полномочия которых были прекращены досрочно в связи с совершением ими противоправных действий и вступлением в законную силу обвинительного приговора суда или несоблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

2.2. Право на назначение пенсии за выслугу лет имеют лица, замещавшие муниципальные должности и должности муниципальной службы, при соблюдении следующих условий:

1) увольнение с должностей муниципальной службы по основаниям, указанным в пункте 3.1. настоящего Положения;

2) наличие стажа муниципальной службы, продолжительность которого в соответствующем году определяется согласно Приложению 4 к настоящему Положению;

3) замещение должности в органах местного самоуправления Верховажского муниципального округа не менее 5 лет непосредственно перед увольнением (за исключением подпункта 9 пункта 3.1.).

## **3. Основания для назначения пенсии за выслугу лет**

3.1. Основания увольнения, учитываемые при назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы:

1) ликвидация органа местного самоуправления, структурного подразделения органа местного самоуправления Верховажского муниципального округа, сокращение численности или штатов;

2) истечение срока трудового договора с муниципальным служащим, в связи с прекращением полномочий лица, замещавшего муниципальную должность, для непосредственного обеспечения полномочий которого он назначался;

3) по истечении срока полномочий (для лиц, замещавших муниципальные должности);

4) достижение предельного возраста, установленного законодательством о муниципальной службе для замещения должности муниципальной службы;

5) наличие заболевания, препятствующего прохождению муниципальной службы и подтвержденного заключением медицинской организации.

6) признания недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

7) увольнение по собственному желанию (в связи с выходом на пенсию, либо при условии достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, определенного частью 1 статьи 8 или статьями 30-32 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»; необходимостью ухода за ребенком-инвалидом или членом семьи - инвалидом, имеющим ограничение способности к трудовой деятельности 3 степени (инвалидом 1 группы), нуждающимся в постоянном постороннем уходе в соответствии с медицинским заключением;

8) перевод муниципального служащего по его просьбе или с его согласия в другой орган местного самоуправления, муниципальное учреждение;

9) по собственной инициативе лица, замещающего должность муниципальной службы (при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет и замещении должности муниципальной службы не менее 7 лет непосредственно перед увольнением).

3.2. Исчисление стажа муниципальной службы производится в соответствии с федеральным и областным законодательством.

#### **4. Размер пенсии за выслугу лет и условия для ее исчисления**

4.1. Пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2.2. настоящего Положения, назначается в размере 45 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего.

4.2. За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх установленного подпунктом 2 пункта 2.2. настоящего Положения пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 (три) процента среднемесячного заработка (расчет размера пенсии за выслугу лет в процентах, указанных в Приложении 5 к настоящему Положению).

4.3. Размер пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка лица, замещающего муниципальные должности и муниципальную должность, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет.

4.4. Пенсия за выслугу лет исчисляется по выбору лица, обратившегося за назначением такой пенсии, исходя из его среднемесячного заработка за 12 полных месяцев, предшествующих дню увольнения с муниципальной должности или должности муниципальной службы, либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (дававшего право на трудовую пенсию по старости, назначенную в соответствии с Федеральным [законом](#) «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»), при наличии необходимого стажа муниципальной службы, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2.2. настоящего положения, при условии, что увольнение с замещаемой должности муниципальной службы и пенсионный возраст наступили после 16 августа 1995 года.

4.5. При расчете пенсии за выслугу лет учитывается размер среднемесячного заработка лица, обратившегося за назначением такой пенсии, с учетом коэффициента увеличения (индексации) размера месячного должностного оклада по муниципальным должностям, либо должностям муниципальной службы, предусмотренного местным бюджетом на день обращения за назначением пенсии за выслугу лет

4.6. В состав денежного содержания, учитываемого для определения среднемесячного заработка при назначении, индексации и изменении размера пенсии за выслугу лет, включаются: должностной оклад и процентные надбавки, установленные в соответствии с Положением об оплате труда.

4.7. Расчет среднемесячного заработка для исчисления размера пенсии за выслугу лет осуществляется за последние 12 полных месяцев муниципальной службы (работы), предшествовавших дню ее прекращения либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (дававшего право на трудовую пенсию по старости, назначенную в соответствии с Федеральным [законом](#) «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»).

Из расчетного периода исключается время, когда лицо, замещавший муниципальную должность или должность муниципальной службы не исполнял служебные обязанности в связи с временной нетрудоспособностью или в соответствии с законодательством Российской Федерации освобождался от исполнения должностных обязанностей с сохранением среднего заработка. В этом случае суммы полученного пособия по временной нетрудоспособности и выплаченного среднего заработка не включаются в денежное содержание. Среднемесячный заработок определяется путем деления суммы полученного в расчетном периоде денежного содержания на фактически отработанные в этом периоде дни и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году).

Размер среднемесячного заработка при увольнении с муниципальной должности или должности муниципальной службы в случае замещения должности менее 12 месяцев непосредственно перед увольнением, исчисляется путем деления общей суммы заработка за фактически отработанные полные месяцы на должностях на число этих месяцев.

При замещении муниципальным служащим в расчетном периоде различных должностей муниципальной службы расчет размера среднемесячного заработка (денежного содержания) производится исходя из денежного содержания по всем замещаемым должностям за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию

по старости (дававшего право на трудовую пенсию по старости, назначенную в соответствии с Федеральным [законом](#) «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»).

4.8. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из: среднемесячного заработка; расчета размера пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка; размера всех пенсий, начисленных в соответствии с федеральным пенсионным законодательством; ограничительного коэффициента, устанавливаемого в размере 0,6.

## **5. Исчисление пенсии за выслугу лет**

5.1. Исчисление размера пенсии за выслугу лет производится по формуле:

$P_{ВЛ} = ((Д \times П) - СП) \times 0,6$ , где:

$P_{ВЛ}$  – размер пенсии за выслугу лет в денежном выражении;

$Д$  – среднемесячный заработок, получаемый работником;

$П$  – размер пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка, устанавливаемый в зависимости от стажа муниципальной службы;

$СП$  – размер всех пенсий, начисленных в соответствии с федеральным пенсионным законодательством);

0,6 – ограничительный коэффициент.

5.2. Размер пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка, устанавливаемый в зависимости от стажа муниципальной службы, рассчитывается согласно таблице расчета размера пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка лица, замещающего муниципальные должности или должности муниципальной службы за каждый полный год стажа муниципальной службы (Приложение 5\_к настоящему Положению).

5.3. Размер пенсии за выслугу лет не может быть ниже 2800 (Две тысячи восемьсот) рублей и не превышает 4000 (Четыре тысячи) рублей.

5.4. Размер пенсии за выслугу лет определяется в рублях. При определении размера пенсии за выслугу лет суммы до 50 копеек включительно не учитываются, суммы более 50 копеек округляются до одного рубля.

## **6. Порядок предоставления и оформления документов для назначения пенсии за выслугу лет**

6.1. Вопрос о назначении пенсии за выслугу лет рассматривается на основании заявления по установленной форме (Приложение 1 к настоящему Положению).

6.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия трудовой книжки;

2) соответствующая справка о размере среднемесячного заработка лица, замещавшего муниципальную должность или должность муниципальной службы, для исчисления размера пенсии за выслугу лет (Приложение 2 к настоящему Положению);

3) копия пенсионного удостоверения;

4) справка органа, назначившего страховую пенсию, о виде получаемой пенсии и дате ее назначения с указанием федерального закона, по которому она назначена, а также сведений о наличии или отсутствии дополнительных выплат, установленных иными нормативными актами;

5) копия ИНН;

6) копия страхового свидетельства;

7) копия документа, удостоверяющего личность;

8) заявление о перечислении денежных средств в Сберегательный банк с указанием номера счета либо реквизиты кредитного учреждения, на счет которого будет производиться выплата пенсии за выслугу лет;

9) справка Центра занятости о том, что гражданин не состоит на учете;

10) справка Центра социальных выплат о неполучении иных выплат, предусмотренных действующим федеральным и областным законодательством;

11) справка о периодах муниципальной службы (работы) и иных периодах замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы, дающих право на пенсию за выслугу лет (Приложение 3 к настоящему Положению);

12) справка, подтверждающая, что замещаемая должность относится к должностям государственной (гражданской) службы;

13) согласие на обработку персональных данных (Приложение 6 к настоящему Положению).

6.3. В случаях, когда в трудовой книжке отсутствуют записи, подтверждающие периоды муниципальной службы (работы) и иные периоды замещения должностей, данные периоды подтверждаются на основании представленных архивных справок с приложением копий документов (назначение на должность и освобождение от должности, статус замещаемой должности, организационно-правовой статус и функции организаций и учреждений и др.) либо иных документов муниципальных органов, установленных законодательством Российской Федерации, подтверждающих эти периоды.

6.4. Справку, указанную в подпункте 2 пункта 6.2 настоящего Положения, представляются по запросу руководителю органа местного самоуправления Верховажского муниципального округа.

6.5. Копии документов, указанные в пункте 6.2 настоящего Положения, заверяются нотариально (при отправлении почтой), в случае личного обращения в администрацию Верховажского муниципального округа – представляются оригиналы документов.

## **7. Порядок обращения за пенсией за выслугу лет.**

### **Порядок рассмотрения заявлений о назначении пенсии за выслугу лет. Порядок оформления документов**

7.1. Лица, имеющие право на пенсию за выслугу лет, могут обратиться за пенсией за выслугу лет в любое время после возникновения права на неё и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) без ограничения каким-либо сроком, путем подачи соответствующего заявления в администрацию Верховажского муниципального округа со всеми необходимыми документами.

7.2. Заявление регистрируется в день его приема Управлением организационно-контрольной и кадровой работы администрации Верховажского муниципального округа.

7.3. Для рассмотрения поступивших документов в администрации Верховажского муниципального округа создается комиссия. Состав комиссии, утверждается распоряжением администрации Верховажского муниципального округа.

7.4. Комиссия:

1) определяет в соответствии с действующим законодательством право заявителя на назначение пенсии за выслугу лет;

2) рассматривает заявления о назначении пенсии за выслугу лет;

3) проводит проверку полноты и обоснованности документов, представленных для назначения пенсии за выслугу лет;

4) устанавливает наличие оснований (условий) для назначения пенсии за выслугу лет;

5) при необходимости принимает решение о дополнительной проверке обстоятельств и сведений в документах, представленных в подтверждение права на пенсию за выслугу лет;

6) при необходимости принимает решение о проверке сведений о назначении заявителю другой пенсии за выслугу лет, доплаты к страховой пенсии, ежемесячного пожизненного содержания в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации либо об установлении заявителю дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации;

7) определяет размер пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка, а также дату начала указанной выплаты;

8) принимает решение о подготовке проекта распоряжения администрации Верховажского муниципального округа об установлении доплаты к пенсии или назначении пенсии за выслугу лет.

7.5. Выплата пенсии устанавливается на основании распоряжения администрации Верховажского муниципального округа на основании протокола Комиссии. Протокол комиссии оформляется в течение 4 рабочих дней со дня заседания комиссии.

7.6. Начисление и выплата пенсии за выслугу лет начинается с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

7.7. Распоряжение администрации Верховажского муниципального округа о назначении пенсии за выслугу лет в течение 7 рабочих дней после его подписания передаются для исполнения в Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению деятельности учреждений Верховажского муниципального округа» (далее – МКУ «ЦОД»).

7.8. Выплата пенсии за выслугу лет производится МКУ «ЦОД», путем перечисления гражданину на расчетный счет.

7.9. Если в результате рассмотрения заявления Комиссия принимает отрицательное решение, секретарь Комиссии подготавливает в течение 7 рабочих дней со дня заседания комиссии, заявителю письменное уведомление с указанием причины отказа

7.10. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается в связи с трудоустройством гражданина, имеющего право на данную выплату

Гражданин обязан незамедлительно уведомить администрацию Верховажского муниципального округа о трудоустройстве, путем подачи заявления.

Выплата приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается и возобновляется на основании распоряжения администрации Верховажского муниципального округа.

7.11. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в связи со смертью получателя с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя, на основании свидетельства о смерти

7.12. Суммы пенсии за выслугу лет, не выплаченные получателю, выплачиваются его наследникам на основании письменного заявления.

Выплата пенсии за выслугу лет прекращается и выплачивается наследникам на основании распоряжения администрации Верховажского муниципального округа.



## 8. Порядок финансового обеспечения, порядок выплаты пенсии за выслугу лет

8.1. Пенсии за выслугу лет выплачиваются в пределах сумм, предусмотренных бюджетом Верховажского муниципального округа на соответствующий финансовый год.

8.2. Администрации Верховажского муниципального округа в целях финансового обеспечения доплаты пенсии за выслугу лет ежемесячно представляет в Финансовое управление администрации Верховажского муниципального округа заявку на финансирование. Финансовое управление администрации Верховажского муниципального округа производит перечисление средств на лицевой счет администрации Верховажского муниципального округа не позднее 11 числа месяца следующего за месяцем направления заявки на финансирование. МКУ «ЦОД» в течение 10 рабочих дней после перечисления средств на лицевой счет администрации Верховажского муниципального округа перечисляет их на счет получателя выплаты.

## 9. Ответственность за достоверность сведений, необходимых для назначения и выплаты пенсии за выслугу лет. Обязанность лиц, получающих пенсию за выслугу лет. Удержания из пенсии за выслугу лет

9.1. Лица, имеющие право на пенсию за выслугу лет, несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых ими для назначения и выплаты пенсии за выслугу лет.

9.2. Лица, получающие пенсию за выслугу лет, обязаны сообщить в 5-дневный срок в администрацию Верховажского муниципального округа о возникновении обстоятельств, указанных в настоящем Положении, влекущих приостановление или прекращение выплаты пенсии.

9.3. В случае переплаты денежных сумм получателю пенсии за выслугу лет:

- 1) по организационным причинам - зачет переплаченных сумм производится при очередных выплатах;
- 2) в результате сокрытия получателем пенсии за выслугу лет фактов, являющихся основанием для изменения, приостановления или прекращения выплаты, переплаченные суммы возвращаются получателем добровольно в полном объеме или путем зачета переплаченных сумм при очередных выплатах, в противном случае - взыскиваются в судебном порядке.

## Приложение 1 к Положению

Главе Верховажского муниципального округа

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год рождения)

\_\_\_\_\_ (указать последнюю должность муниципальной службы, дату увольнения)

Домашний адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (индекс, адрес)

Телефон \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне пенсию за выслугу лет в соответствии с Положением о порядке назначения, выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской области, утвержденным решением Представительным Собранием Верховажского муниципального округа Вологодской области от 25.05.2023 года № 64.

Страховую пенсию по старости (инвалидности) (нужное подчеркнуть) получаю в

\_\_\_\_\_ (наименование органа социальной защиты или управления пенсионного фонда)

Его почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Пенсионное удостоверение № \_\_\_\_\_

Сообщаю, что другой доплаты к пенсии за выслугу лет (либо пенсии за выслугу лет), ежемесячного пожизненного содержания или дополнительного материального обеспечения не получаю.

О замещении государственной, муниципальной должности, должности муниципальной службы вновь, переходе на другой вид пенсии, назначении доплат из других источников, изменении размера страховой пенсии по старости (инвалидности), изменении места жительства, трудоустройства, обязуюсь в 5-дневный срок сообщить в администрацию Верховажского муниципального округа.

В случае переплаты назначенной мне доплаты к пенсии за выслугу лет обязуюсь возвратить излишне выплаченную сумму в добровольном порядке.

К заявлению прилагаю следующие документы:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Приложение 2 к Положению

В \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### СПРАВКА

о размере среднемесячного заработка

лица, замещавшего муниципальные должности (должность муниципальной службы) в органах местного самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской области для исчисления доплаты к пенсии за выслугу лет

Дана \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

замещавшему (замещавшей) муниципальную должность (должность муниципальной службы) в органах местного самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской области

\_\_\_\_\_

(наименование должности)

в том, что **должностной оклад** по его (ее) должности за \_\_\_\_\_ полных месяцев

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ составляет:  
(дата начала расчетного периода) (дата окончания расчетного периода)

\_\_\_\_\_ ;

а также в том, что **денежное содержание** по его (ее) должности за \_\_\_\_\_ полных месяцев

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ составляет:  
(дата начала расчетного периода) (дата окончания расчетного периода)

Основание: лицевые счета за \_\_\_\_\_ год, налоговые карточки за \_\_\_\_\_ год

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

(дата выдачи справки)

(Место печати)

**СПРАВКА**

**о периодах муниципальной службы (работы) и иных периодах замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы и дающих право на пенсию за выслугу лет**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

п/п	номер записи в трудовой книжке	Дата (год, месяц, число)		Наименование организации, должность	Продолжительность муниципальной службы (работы), иных периодов замещения должностей	
		приема	увольнения		в календарном исчислении	в льготном исчислении
Всего стаж муниципальной службы, из них:						

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Место печати

**Стаж муниципальной службы  
для назначения пенсии за выслугу лет**

Год назначения пенсии по старости	Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году
до 2017	женщины – 13 лет мужчины – 15 лет
2017	15 лет 6 месяцев
2018	16 лет
2019	16 лет 6 месяцев
2020	17 лет
2021	17 лет 6 месяцев
2022	18 лет
2023	18 лет 6 месяцев
2024	19 лет
2025	19 лет 6 месяцев
2026 и последующие годы	20 лет

**Таблица расчета размера пенсии  
за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка**

Стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет	Размер пенсии за выслугу лет в процентом выражении, устанавливаемый в зависимости от стажа муниципальной службы
13-15 лет	45
16 лет	48
17 лет	51
18 лет	54
19 лет	57
20 лет	60
21 лет	63
22 лет	66
23 лет	69
25 лет	72
25 лет и более	75

**Приложение 6 к Положению**

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ (адрес места жительства)  
паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(номер) (дата выдачи)  
\_\_\_\_\_ (место выдачи паспорта)

даю согласие администрации Верховажского муниципального округа на обработку моих персональных данных в целях выплаты пенсии в соответствии с решением Представительного Собрания Верховажского муниципального округа "Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской области".

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящем согласии, заявлении и представленных заявителем документах.

Действия с персональными данными включают в себя обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Обработка персональных данных: автоматизированная с использованием средств вычислительной техники; без использования средств автоматизации.

Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальных образованиях Верховажского муниципального района Вологодской области (далее – Положение)**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок установления и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальных образованиях Верховажского муниципального района Вологодской области (далее – лица, замещавшие должности муниципальной службы).

1.2. Пенсия за выслугу лет назначается лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальных образованиях Верховажского муниципального района до 01.01.2023 года.

1.3. Пенсия за выслугу лет устанавливается и выплачивается с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления, но не ранее дня назначения страховой пенсии по старости (инвалидности), указанной в пункте 1.2 настоящего Положения, и дня увольнения с органов местного самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской области (далее – муниципальная служба (работа)).

1.4. Пенсия за выслугу лет не устанавливается лицам, обратившимся за ее установлением, если в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Вологодской области, законодательством иного субъекта Российской Федерации либо в соответствии с нормативными правовыми актами органа местного самоуправления им назначена другая доплата к пенсии за выслугу лет, либо пенсия за выслугу лет или иное ежемесячное пожизненное содержание либо в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение.

#### **2. Условия назначения пенсии за выслугу лет**

2.1. Лицам, проживающим на территории Российской Федерации, и имеющим стаж муниципальной службы, предусмотренный пунктом 2.2. настоящего Положения, пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», либо к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», либо к государственной (трудовой) пенсии, назначенной по состоянию на 31.12.2001 в соответствии с Законом Российской Федерации «О государственных пенсиях в Российской Федерации».

Пенсия за выслугу лет устанавливается на период выплаты страховой пенсии, назначенной по старости (инвалидности).

Пенсия за выслугу лет не устанавливается в соответствии с п. 1.4. настоящего Положения.

Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период трудоустройства лиц, имеющих право на пенсию за выслугу лет.

Пенсия за выслугу лет не устанавливается муниципальным служащим, должностные полномочия которых были прекращены досрочно в связи с совершением ими противоправных действий и вступлением в законную силу обвинительного приговора суда или несоблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнении обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

2.2. Право на назначение пенсии за выслугу лет имеют лица, замещавшие должности муниципальной службы, при соблюдении следующих условий:

1) увольнение с должностей муниципальной службы по основаниям, указанным в пункте 3.1. настоящего Положения;

2) наличие стажа муниципальной службы, продолжительность которого в соответствующем году определяется согласно Приложению 4 к настоящему Положению;

3) замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Верховажского муниципального округа не менее 5 лет непосредственно перед увольнением (за исключением подпункта 8 пункта 3.1.).

#### **3. Основания для назначения пенсии за выслугу лет**

3.1. Основания увольнения, учитываемые при назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы:

1) ликвидация органа местного самоуправления, структурного подразделения органа местного самоуправления Верховажского муниципального района, сокращение численности или штатов;

2) истечение срока трудового договора с муниципальным служащим, в связи с прекращением полномочий лица, замещавшего муниципальную должность, для непосредственного обеспечения полномочий которого он назначался;

3) достижение предельного возраста, установленного законодательством о муниципальной службе для замещения должности муниципальной службы;

4) наличие заболевания, препятствующего прохождению муниципальной службы и подтвержденного заключением медицинской организации.

5) признания недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

6) увольнение по собственному желанию (в связи с выходом на пенсию, либо при условии достижения им возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, определенного частью 1 статьи 8 или статьями 30-32 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»; необходимостью ухода за ребенком-инвалидом или членом семьи - инвалидом, имеющим ограничение способности к трудовой деятельности 3 степени (инвалидом 1 группы), нуждающимся в постоянном постороннем уходе в соответствии с медицинским заключением;

7) перевод муниципального служащего по его просьбе или с его согласия в другой орган местного самоуправления, муниципальное учреждение;

8) по собственной инициативе лица, замещающего должность муниципальной службы (при наличии стажа муниципальной службы не менее 25 лет и замещении должности муниципальной службы не менее 7 лет непосредственно перед увольнением).

3.2. Исчисление стажа муниципальной службы производится в соответствии с федеральным и областным законодательством.

#### **4. Размер пенсии за выслугу лет и условия для ее исчисления**

4.1. Пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2.2. настоящего Положения, назначается в размере 45 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего.

4.2. За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх установленного подпунктом 2 пункта 2.2. настоящего Положения пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 (три) процента среднемесячного заработка (расчет размера пенсии за выслугу лет в процентах указан в Приложении 5 к настоящему Положению).

4.3. Размер пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка лица, замещающего муниципальные должности и муниципальную должность, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет.

4.4. Пенсия за выслугу лет исчисляется по выбору лица, обратившегося за назначением такой пенсии, исходя из его среднемесячного заработка за 12 полных месяцев, предшествующих дню увольнения с должности муниципальной службы, либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (дававшего право на трудовую пенсию по старости, назначенную в соответствии с Федеральным [законом](#) «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»), при наличии необходимого стажа муниципальной службы, предусмотренного подпунктом 2 пункта 2.2. настоящего положения, при условии, что увольнение с замещаемой должности муниципальной службы и пенсионный возраст наступили после 16 августа 1995 года.

4.5. В состав денежного содержания, учитываемого для определения среднемесячного заработка при назначении пенсии за выслугу лет, включаются: должностной оклад и процентные надбавки. Дополнительные выплаты: материальная помощь, единовременная выплата к отпуску, дополнительное материальное стимулирование в расчет не включаются.

4.6. Расчет среднемесячного заработка для исчисления размера пенсии за выслугу лет осуществляется за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (дававшего право на трудовую пенсию по старости, назначенную в соответствии с Федеральным [законом](#) «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»).

Из расчетного периода исключается время, когда муниципальный служащий не исполнял служебные обязанности в связи с временной нетрудоспособностью или в соответствии с законодательством Российской Федерации освобождался от исполнения должностных обязанностей с сохранением среднего заработка. В этом случае суммы полученного пособия по временной нетрудоспособности и выплаченного среднего заработка не включаются в денежное содержание. Среднемесячный заработок определяется путем деления суммы полученного в расчетном периоде денежного содержания на фактически отработанные в этом периоде дни и умножения на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году).

Размер среднемесячного заработка при увольнении с должностей муниципальной службы в случае замещения должности муниципальной службы менее 12 месяцев непосредственно перед увольнением, исчисляется путем деления общей суммы заработка за фактически отработанные полные месяцы на должностях муниципальной службы на число этих месяцев.

При замещении муниципальным служащим в расчетном периоде различных должностей муниципальной службы расчет размера среднемесячного заработка (денежного содержания) производится исходя из денежного

содержания по всем замещаемым должностям за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (дававшего право на трудовую пенсию по старости, назначенную в соответствии с Федеральным [законом](#) «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»).

4.7. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется исходя из: среднемесячного заработка; расчета размера пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка; размера всех пенсий, начисленных в соответствии с федеральным пенсионным законодательством; ограничительного коэффициента, устанавливаемого в размере 0,6.

### **5. Исчисление пенсии за выслугу лет**

5.1. Исчисление размера пенсии за выслугу лет производится по формуле:

$P_{ВЛ} = ((Д \times П) - СП) \times 0,6$ , где:

$P_{ВЛ}$  – размер пенсии за выслугу лет в денежном выражении;

$Д$  – среднемесячный заработок, получаемый работником;

$П$  – размер пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка, устанавливаемый в зависимости от стажа муниципальной службы;

$СП$  - размер всех пенсии, начисленных в соответствии с федеральным пенсионным законодательством);

0,6 – ограничительный коэффициент.

5.2. Размер пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка, устанавливаемый в зависимости от стажа муниципальной службы, рассчитывается согласно таблице расчета размера пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка лица, замещающего должность муниципальной службы за каждый полный год стажа муниципальной службы (Приложение 5\_к настоящему Положению).

5.3. Размер пенсии за выслугу лет для лиц, замещавших должности в муниципальном образовании со статусом муниципального района:

Высшая группа должностей – не может быть ниже 4000 рублей и не выше 4200 рублей,

Главная, ведущая, старшая, младшая группы должностей – не может быть ниже 2800 рублей и не выше 3000 рублей.

5.3.2. Для лиц, замещавших должности в муниципальном образовании со статусом сельского поселения (сельского совета) с численностью населения 4000 и более человек:

Высшая группа должностей – 3500 рублей,

Главная, ведущая, старшая, младшая группы должностей – 2000.

5.3.3. Для лиц, замещавших должности в муниципальном образовании со статусом сельского поселения (сельского совета) с численностью населения 2000 - 3999 человек:

Высшая группа должностей – 2000 рублей,

Главная, ведущая, старшая, младшая группы должностей – 1500.

5.3.4. Для лиц, замещавших должности в муниципальном образовании со статусом сельского поселения (сельского совета) с численностью населения до 2000 человек:

Высшая группа должностей – 1800 рублей,

Главная, ведущая, старшая, младшая группы должностей – 1200.

5.4. Размер пенсии за выслугу лет определяется в рублях. При определении размера пенсии за выслугу лет суммы до 50 копеек включительно не учитываются, суммы более 50 копеек округляются до одного рубля.

### **6. Порядок предоставления и оформления документов для назначения пенсии за выслугу лет**

6.1. Вопрос о назначении пенсии за выслугу лет рассматривается на основании заявления по установленной форме (Приложение 1 к настоящему Положению).

6.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия трудовой книжки;

2) соответствующая справка о размере среднемесячного заработка лица, замещавшего должность муниципальной службы, для исчисления размера пенсии за выслугу лет (Приложение 2 к настоящему Положению);

3) копия пенсионного удостоверения;

4) справка органа, назначившего страховую пенсию, о виде получаемой пенсии и дате ее назначения с указанием федерального закона, по которому она назначена, а также сведений о наличии или отсутствии дополнительных выплат, установленных иными нормативными актами;

5) копия ИНН;

6) копия страхового свидетельства;

7) копия документа, удостоверяющего личность;

8) заявление о перечислении денежных средств в Сбергательный банк с указанием номера счета либо реквизиты кредитного учреждения, на счет которого будет производиться выплата пенсии за выслугу лет;

9) справка Центра занятости о том, что гражданин не состоит на учете;

10) справка Центра социальных выплат о неполучении иных выплат, предусмотренных действующим федеральным и областным законодательством;

11) справка о периодах муниципальной службы (работы) и иных периодах замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы, дающих право на пенсию за выслугу лет (Приложение 3 к настоящему Положению);

12) справка, подтверждающая, что замещаемая должность относится к должностям государственной (гражданской) службы;

13) согласие на обработку персональных данных (Приложение 6 к настоящему Положению).

6.3. В случаях, когда в трудовой книжке отсутствуют записи, подтверждающие периоды муниципальной службы (работы) и иные периоды замещения должностей, данные периоды подтверждаются на основании представленных архивных справок с приложением копий документов (назначение на должность и освобождение от должности, статус замещаемой должности, организационно-правовой статус и функции организаций и учреждений и др.) либо иных документов муниципальных органов, установленных законодательством Российской Федерации, подтверждающих эти периоды.

6.4. Справку, указанную в подпункте 2 пункта 6.2 настоящего Положения, представляются по запросу руководителю органа местного самоуправления Верховажского муниципального округа.

6.5. Копии документов, указанные в пункте 6.2 настоящего Положения, заверяются нотариально (при отправлении почтой), в случае личного обращения в администрацию Верховажского муниципального округа – представляются оригиналы документов.

## **7. Порядок обращения за пенсией за выслугу лет.**

### **Порядок рассмотрения заявлений о назначении пенсии за выслугу лет. Порядок оформления документов**

7.1. Лица, имеющие право на пенсию за выслугу лет, могут обратиться за пенсией за выслугу лет в любое время после возникновения права на неё и назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) без ограничения каким-либо сроком, путем подачи соответствующего заявления в администрацию Верховажского муниципального округа со всеми необходимыми документами.

7.2. Заявление регистрируется в день его приема Управлением организационно-контрольной и кадровой работы администрации Верховажского муниципального округа.

7.3. Для рассмотрения поступивших документов в администрации Верховажского муниципального округа создается комиссия. Состав комиссии, утверждается распоряжением администрации Верховажского муниципального округа.

7.4. Комиссия:

1) определяет в соответствии с действующим законодательством право заявителя на назначение пенсии за выслугу лет;

2) рассматривает заявления о назначении пенсии за выслугу лет;

3) проводит проверку полноты и обоснованности документов, представленных для назначения пенсии за выслугу лет;

4) устанавливает наличие оснований (условий) для назначения пенсии за выслугу лет;

5) при необходимости принимает решение о дополнительной проверке обстоятельств и сведений в документах, представленных в подтверждение права на пенсию за выслугу лет;

6) при необходимости принимает решение о проверке сведений о назначении заявителю другой пенсии за выслугу лет, доплаты к страховой пенсии, ежемесячного пожизненного содержания в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации либо об установлении заявителю дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации;

7) определяет размер пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка, а также дату начала указанной выплаты;

8) принимает решение о подготовке проекта распоряжения администрации Верховажского муниципального округа об установлении доплаты к пенсии или назначении пенсии за выслугу лет.

7.5. Выплата пенсии устанавливается на основании распоряжения администрации Верховажского муниципального округа на основании протокола Комиссии. Протокол комиссии оформляется в течение 4 рабочих дней со дня заседания комиссии.

7.6. Начисление и выплата пенсии за выслугу лет начинается с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

7.7. Распоряжение администрации Верховажского муниципального округа о назначении пенсии за выслугу лет в течение 7 рабочих дней после его подписания передаются для исполнения в Муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению деятельности учреждений Верховажского муниципального округа» (далее – МКУ «ЦОД»).

7.8. Выплата пенсии за выслугу лет производится МКУ «ЦОД», путем перечисления гражданину на расчетный счет.



7.9. Если в результате рассмотрения заявления Комиссия принимает отрицательное решение, секретарь Комиссии подготавливает в течение 7 рабочих дней со дня заседания комиссии, заявителю письменное уведомление с указанием причины отказа

7.10. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается в связи с трудоустройством гражданина, имеющего право на данную выплату

Гражданин обязан незамедлительно уведомить администрацию Верховажского муниципального округа о трудоустройстве, путем подачи заявления.

Выплата приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается и возобновляется на основании распоряжения администрации Верховажского муниципального округа.

7.11. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в связи со смертью получателя с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя, на основании свидетельства о смерти

7.12. Суммы пенсии за выслугу лет, не выплаченные получателю, выплачиваются его наследникам на основании письменного заявления.

Выплата пенсии за выслугу лет прекращается и выплачивается наследникам на основании распоряжения администрации Верховажского муниципального округа.

### **8. Порядок финансового обеспечения, порядок выплаты пенсии за выслугу лет**

8.1. Пенсии за выслугу лет выплачиваются в пределах сумм, предусмотренных бюджетом Верховажского муниципального округа на соответствующий финансовый год.

8.2. Администрация Верховажского муниципального округа в целях финансового обеспечения доплаты пенсии за выслугу лет ежемесячно представляет в Финансовое управление администрации Верховажского муниципального округа заявку на финансирование. Финансовое управление администрации Верховажского муниципального округа производит перечисление средств на лицевой счет администрации Верховажского муниципального округа не позднее 11 числа месяца следующего за месяцем направления заявки на финансирование. МКУ «ЦОД» в течение 10 рабочих дней после перечисления средств на лицевой счет администрации Верховажского муниципального округа перечисляет их на счет получателя выплаты.

### **9. Ответственность за достоверность сведений, необходимых для назначения и выплаты пенсии за выслугу лет. Обязанность лиц, получающих пенсию за выслугу лет. Удержания из пенсии за выслугу лет**

9.1. Лица, имеющие право на пенсию за выслугу лет, несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых ими для назначения и выплаты пенсии за выслугу лет.

9.2. Лица, получающие пенсию за выслугу лет, обязаны сообщить в 5-дневный срок в администрацию Верховажского муниципального округа о возникновении обстоятельств, указанных в настоящем Положении, влекущих приостановление или прекращение выплаты пенсии.

9.3. В случае переплаты денежных сумм получателю пенсии за выслугу лет:

1) по организационным причинам - зачет переплаченных сумм производится при очередных выплатах;

2) в результате сокрытия получателем пенсии за выслугу лет фактов, являющихся основанием для изменения, приостановления или прекращения выплаты, переплаченные суммы возвращаются получателем добровольно в полном объеме или путем зачета переплаченных сумм при очередных выплатах, в противном случае - взыскиваются в судебном порядке.

### **Приложение 1 к Положению**

Главе Верховажского муниципального округа

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год рождения)

\_\_\_\_\_ (указать последнюю должность муниципальной службы, дату увольнения)

Домашний адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (индекс, адрес)

Телефон \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне пенсию за выслугу лет в соответствии с Положением о порядке назначения, выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальных образованиях Верховажского муниципального округа Вологодской области, утвержденным решением Представительным Собранием Верховажского муниципального округа Вологодской области от 25.05.2023 года № 64.

Страховую пенсию по старости (инвалидности) (нужное подчеркнуть) получаю в

\_\_\_\_\_ (наименование органа социальной защиты или управления пенсионного фонда)

Его почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Пенсионное удостоверение № \_\_\_\_\_

Сообщаю, что другой доплаты к пенсии за выслугу лет (либо пенсии за выслугу лет), ежемесячного пожизненного содержания или дополнительного материального обеспечения не получаю.

О замещении государственной, муниципальной должности, должности муниципальной службы вновь, переходе на другой вид пенсии, назначении доплат из других источников, изменении размера страховой пенсии по старости (инвалидности), изменении места жительства, трудоустройства, обязуюсь в 5-дневный срок сообщить в администрацию Верховажского муниципального округа.

В случае переплаты назначенной мне доплаты к пенсии за выслугу лет обязуюсь возвратить излишне выплаченную сумму в добровольном порядке.

К заявлению прилагаю следующие документы:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

### Приложение 2 к Положению

В администрацию Верховажского муниципального округа Вологодской области

## СПРАВКА

о размере среднемесячного заработка

лица, замещавшего должность муниципальной службы в муниципальных образованиях Верховажского муниципального округа Вологодской области для исчисления доплаты к пенсии за выслугу лет

Дана \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

замещавшему (замещавшей) должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской области

\_\_\_\_\_ (наименование должности)

в том, что **должностной оклад** по его (ее) должности за \_\_\_\_\_ полных месяцев

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ составляет:

(дата начала расчетного периода)

(дата окончания расчетного периода)

а также в том, что **денежное содержание** по его (ее) должности за \_\_\_\_\_ полных месяцев

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ составляет:

(дата начала расчетного периода)

(дата окончания расчетного периода)

Основание: лицевые счета за \_\_\_\_ год, налоговые карточки за \_\_\_\_ год

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(дата выдачи справки)

(Место печати)

Приложение 3 к Положению

### СПРАВКА

**о периодах муниципальной службы (работы) и иных периодах замещения должностей, включаемых (засчитываемых) в стаж муниципальной службы и дающих право на пенсию за выслугу лет**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Номер записи в трудовой книжке	Дата (год, месяц, число)		Наименование организации, должность	Продолжительность муниципальной службы (работы), иных периодов замещения должностей	
		приема	увольнения		в календарном исчислении	в льготном исчислении
Всего стаж муниципальной службы, из них:						

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Место печати

**Стаж муниципальной службы  
для назначения пенсии за выслугу лет**

Год назначения пенсии по старости	Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году
до 2017	женщины – 13 лет мужчины – 15 лет
2017	15 лет 6 месяцев
2018	16 лет
2019	16 лет 6 месяцев
2020	17 лет
2021	17 лет 6 месяцев
2022	18 лет
2023	18 лет 6 месяцев
2024	19 лет
2025	19 лет 6 месяцев
2026 и последующие годы	20 лет

Приложение 5 к Положению

**Таблица расчета размера пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка**

Стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет	Размер доплаты к пенсии за выслугу лет в процентом выражении, устанавливаемый в зависимости от стажа муниципальной службы
13-15 лет	45
16 лет	48
17 лет	51
18 лет	54
19 лет	57
20 лет	60
21 лет	63
22 лет	66
23 лет	69
25 лет	72
25 лет и более	75

**Приложение 6** к Положению  
СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)  
паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(номер) (дата выдачи)  
\_\_\_\_\_  
(место выдачи паспорта)

даю согласие администрации Верховажского муниципального округа на обработку моих персональных данных в целях выплаты пенсии в соответствии с решением Представительного Собрания Верховажского муниципального округа «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальных образованиях Верховажского муниципального округа Вологодской области».

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящем согласии, заявлении и представленных заявителем документах.

Действия с персональными данными включают в себя обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Обработка персональных данных: автоматизированная с использованием средств вычислительной техники; без использования средств автоматизации.

Согласие действует момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия.

\_\_\_\_\_  
(дата)  
(подпись)

Приложение 3  
УТВЕРЖДЕНО решением Представительного Собрания  
Верховажского муниципального округа от 25.05.2023 года № 64

**ПЕРЕЧЕНЬ** утративших силу решений представительных органов Верховажского муниципального района и сельских поселений, входящих в состав Верховажского муниципального района

1. Решение Представительного Собрания Верховажского муниципального района Вологодской области от 28.01.2021 года № 6 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Верховажского муниципального района»;

2. Решение Совета сельского поселения Верховажское Верховажского муниципального района Вологодской области:

- от 22.11.2017 года № 15 «Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и перерасчета доплаты к пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Верховажское»;

3. Решения Совета сельского поселения Верховское Верховажского муниципального района Вологодской области:

- от 24.12.2020 года № 32 «Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и перерасчета доплаты к пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Верховское»;

- от 24.09.2021 года № 27 «О внесении изменений в решение Совета сельского поселения Верховское от 24.12.2020 года № 32 «Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и перерасчета доплаты к пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Верховское»;

4. Решение Совета Коленгского сельского поселения Верховажского муниципального района Вологодской области:

- от 28.12.2020 года № 47 «Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и перерасчета доплаты к пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Коленгского сельского поселения»;

5. Решение Совета сельского поселения Липецкое Верховажского муниципального района Вологодской области:

- от 17.03.2021 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и перерасчета доплаты к пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Липецкое»;

6. Решение Совета сельского поселения Морозовское Верховажского муниципального района Вологодской области:

- от 17.03.2021 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и перерасчета доплаты к пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Морозовское»;

7. Решение Совета сельского поселения Нижне-Важское Верховажского муниципального района Вологодской области:

- от 20.10.2020 года № 36 «Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и перерасчета доплаты к пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Нижне-Важское»;

8. Решение Совета сельского поселения Нижнекулойское Верховажского муниципального района Вологодской области:

- от 21.04.2021 года № 9 «Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и перерасчета доплаты к пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Нижнекулойское»»;

9. Решение Совета сельского поселения Чушевицкое Верховажского муниципального района Вологодской области:

- от 09.02.2021 года № 3 «Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и перерасчета доплаты к пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Чушевицкое»;

- от 25.03.2021 года № 13 «О внесении дополнений в решение Совета сельского поселения Чушевицкое от 09.02.2021 года № 3 «Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и перерасчета доплаты к пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Чушевицкое»»;

10. Решение Совета сельского поселения Шелотское Верховажского муниципального района Вологодской области:

- от 28.05.2021 года № 17 «Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и перерасчета доплаты к пенсии за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Шелотское».

Учредитель –  
администрация Верховажского  
муниципального округа  
Главный редактор –  
Дубов А.В.

№36 от 29.05.2023  
Тираж 30 штук  
Распространяется бесплатно на  
территории Верховажского  
муниципального округа

Адрес редакции, издателя:  
162300 Вологодская область  
село Верховажье  
ул. Стебенева д. 30

Правовые акты размещены на официальном сайте: <https://35verhovazhskij.gosuslugi.ru>