

# ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК ВЕРХОВАЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА



№ 51 от 31 июля 2024 года

16+

## ПРАВОВЫЕ АКТЫ

### **Постановление главы Верховажского муниципального округа от 31.07.2024 года № 17 «О назначении общественных обсуждений»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьями 28 и 44 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Представительного Собрания Верховажского муниципального округа Вологодской области от 21.11.2022 года № 48 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации в Верховажском муниципальном округе Вологодской области», руководствуясь уставом Верховажского муниципального округа Вологодской области,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести по инициативе главы Верховажского муниципального округа общественные обсуждения по проекту местных нормативов градостроительного проектирования Верховажского муниципального округа Вологодской области с 12 августа по 12 сентября 2024 года.

2. Назначить организатором проведения общественных обсуждений администрацию Верховажского муниципального округа Вологодской области в лице отдела архитектуры и градостроительства администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области.

3. Начальнику отдела архитектуры и градостроительства администрации Верховажского муниципального округа обеспечить выполнение функций организатора проведения общественных обсуждений, в том числе организовать:

- опубликование оповещения о начале общественных обсуждений с соблюдением требований Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- разместить на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, проект указанный в пункте настоящего постановления;

- проведение экспозиции проекта, посещение экспозиции и консультирование посетителей экспозиции осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации с 12 августа по 12 сентября 2024 года.

Место размещения экспозиции в здании администрации Верховажского муниципального округа по адресу: Вологодская область, с. Верховажье, ул. Стебенева, д. 30, в рабочие дни с 9.00 час. до 16.30 час, обеденный перерыв с 13.00 час. по 14.00 час.

Ведение книги (журнала) учета посетителей экспозиции по проекту, указанному в пункте настоящего постановления.

Подготовку и оформление протокола и заключения о результатах общественных обсуждений и размещению в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» и на официальном сайте Верховажского муниципального округа Вологодской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Утвердить прилагаемый Порядок приема предложений и (или) замечаний по проекту решения Представительного Собрания Верховажского муниципального округа «О внесении изменений в Правила благоустройства Верховажского муниципального округа Вологодской области» и участия населения в его обсуждении.

5. Постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа».

6. Постановление разместить на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава Верховажского  
муниципального**

**округа**

**А.В.Дубов**

Приложение  
**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением главы Верховажского муниципального округа  
от 31.07.2024 года № 17

**ПОРЯДОК**

приема предложений и (или) замечаний по проекту местных нормативов градостроительного проектирования Верховажского муниципального округа Вологодской области

1. Участие населения Верховажского муниципального округа Вологодской области в общественных обсуждениях по проекту местных нормативов градостроительного проектирования Верховажского муниципального округа Вологодской области обеспечивается путем приема предложений и (или) замечаний участников общественных обсуждений в письменной форме почтовым отправлением по адресу: Вологодская область, с. Верховажье, ул. Стебенева, д. 30 или по электронной почте 59Verkhovazhskij@r05.gov35.ru либо посредством информационного сервиса Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области (<http://gosuslugi35.ru>) для рассмотрения предложений и (или) замечаний по проекту муниципального правового акта, вынесенному на общественные обсуждения в Верховажском муниципальном округе (далее — Портал), либо путем внесения записи в книгу (журнал) учета посетителей экспозиции Проекта, а также путем их рассмотрения и включения в протокол общественных обсуждений.

2. Предложения и (или) замечания по Проекту принимаются с 12 августа по 12 сентября 2024 года (включительно).

3. Письменные предложения и (или) замечания должны быть оформлены в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с обязательным указанием:

фамилии, имени, отчества (последнее при наличии), даты рождения, адреса места жительства (в случае, если участником общественных обсуждений является физическое лицо) с приложением документов, подтверждающих такие сведения;

наименования, основного государственного регистрационного номера, места нахождения юридического лица, а также фамилии, имени, отчества (последнее — при наличии) представителя юридического лица (в случае, если участником представителем).

К письменным предложениям и (или) замечаниям, представленным за подписью уполномоченного представителя участника общественных обсуждений, должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия представителя.

К письменным предложениям и (или) замечаниям должно быть приложено согласие физического лица на обработку его персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями). Примерная форма для письменного согласия на обработку персональных данных приведена в приложении № 3 к настоящему Порядку.

4. Внесение письменных предложений и (или) замечаний по Проекту посредством записи в книгу (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта осуществляется в месте проведения экспозиции Проекта по адресу: Вологодская область, с. Верховажье, ул. Стебенева, д. 30, в рабочие дни с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 16 часов 30 минут, посещение экспозиции и консультирование посетителей осуществляется по предварительной записи по телефону: 2-10-29.

5. Предложения и (или) замечания посредством Портала принимаются от участника общественных обсуждений либо его уполномоченного представителя с прикреплением сканированных документов, подтверждающих полномочия представителя, в электронном виде, через Портал либо через ссылку-на Портал, размещенную на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Для подтверждения сведений об участниках общественных обсуждений используется единая система идентификации и аутентификации. Не требуется представление документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) — для физических лиц; наименование, основной государственной регистрационный номер, место нахождения и адрес — для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и (или) замечания посредством Портала (при условии, что эти сведения содержатся на Портале).

6. Предложения и (или) замечания, поступившие с соблюдением требований пунктов 2-5 настоящего Порядка, регистрируются в день поступления, принимаются к рассмотрению и включаются в протокол общественных обсуждений.

7. Предложения и (или) замечания, поступившие с нарушением требований пунктов 2-5 настоящего Порядка, не включаются в протокол общественных обсуждений.

8. Предложения и (или) замечания не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

9. Участниками общественных обсуждений по Проекту являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлен данный Проект, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства. При подаче письменных предложений и (или) замечаний указанные лица представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

10. Общественные обсуждения по Проекту проводятся в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

## Приложение 2

В администрацию Верховажского муниципального округа  
от \_\_\_\_\_

Предложения и (или) замечания по проекту местных нормативов градостроительного проектирования Верховажского муниципального округа Вологодской области (далее — проект)

/п	Предложение и (или) замечание по рассматриваемому на общественных обсуждениях проекту	Обоснование
	2	3

Подпись и дата\*

\* Письменные предложения и (или) замечания должны быть подписаны участником общественных обсуждений либо его уполномоченным представителем

### СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

я, паспорт: \_\_\_\_\_, выдан

(серия и номер)

(кем и когда выдан)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области согласие на обработку моих персональных данных, а именно:

фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии)\*;

дата рождения;

данные паспорта гражданина Российской Федерации;

адрес места жительства; номер домашнего (мобильного) телефона; адрес электронной почты (при наличии);

дополнительные данные, которые я сообщил(а) в целях рассмотрения предложений и (или) замечаний по проекту местных нормативов градостроительного проектирования Верховажского муниципального округа Вологодской области

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Персональные данные обрабатываются с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, или без использования таких средств.

Данное согласие вступает в силу с момента передачи вышеперечисленных персональных данных и действует до истечения срока хранения в соответствии с архивным законодательством.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Личная подпись и дата \_\_\_\_\_

*\*Согласие на обработку персональных данных предоставляется физическими лицами (участник общественных обсуждений, уполномоченный представитель участника общественных обсуждений), чьи персональные данные подлежат обработке в связи с рассмотрением предложений и (или) замечаний по проекту*

## **Постановление администрации Верховажского муниципального округа от 29.07.2024 № 726 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Служба благоустройства»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, со статьями 16, 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7 «О некоммерческих организациях», руководствуясь статьей 38 Устава Верховажского муниципального округа,

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать муниципальное бюджетное учреждение «Служба благоустройства» (далее - МБУ «Служба благоустройства») путем его учреждения.

2. Установить, что:

2.1. учредителем МБУ «Служба благоустройства» является муниципальное образование Верховажский муниципальный округ Вологодской области;

2.2. функции и полномочия учредителя МБУ «Служба благоустройства» осуществляет Управление по работе с территориями администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области.

3. Утвердить Устав МБУ «Служба благоустройства» согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Определить место нахождения МБУ «Служба благоустройства» (юридический адрес): 162300, Российская Федерация, Вологодская область, Верховажский район, с. Верховажье, ул. Стебенева д. 30.

5. Определить, что МБУ «Служба благоустройства» создается в целях решения вопросов местного значения Верховажского муниципального округа Вологодской области в сфере благоустройства территории Верховажского муниципального округа, реализации на территории Верховажского муниципального округа надежного, безопасного и качественного оказания услуг и (или) выполнения работ по управлению многоквартирными домами, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, осуществление иной направленной на достижение целей управления многоквартирными домами деятельности, а также содержание объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры.

6. Назначить директором МБУ «Служба благоустройства» Семовского Егора Сергеевича.

7. Уполномочить директора МБУ «Служба благоустройства» Семовского Егора Сергеевича лично подать государственной регистрации юридического лица при создании и зарегистрировать Устав муниципального бюджетного учреждения «Служба благоустройства» в Управлении Федеральной налоговой службы по Вологодской области в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

8. Установить, что расходные обязательства администрации Верховажского муниципального округа, возникающие в результате издания настоящего постановления, исполняются администрации Верховажского муниципального округа самостоятельно за счет средств местного бюджета в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемого в установленном порядке МБУ «Служба благоустройства» на соответствующие цели на очередной финансовый год и плановый период.

9. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа».

10. Постановление разместить на официальном сайте Верховажского муниципального округа.

**Глава Верховажского  
муниципального округа**

**А.В. Дубов**

**СОГЛАСОВАН**

начальник Комитета

по управлению имуществом администрации  
Верховажского муниципального округа

Приложение 1  
**УТВЕРЖДЕН**

постановлением администрации Верховажского  
муниципального округа  
от 29.07.2024 года №726

**Л.Л. Ламова**

## **У С Т А В**

### **Муниципального бюджетного учреждения «Служба благоустройства»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Полное наименование бюджетного учреждения (далее – Учреждение): Муниципальное бюджетное учреждение "Служба благоустройства".

Официальное сокращенное наименование Учреждения: МБУ «Служба благоустройства».

1.2. Учреждение создается на основании постановления администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области.

1.3. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование Верховажский муниципальный округ Вологодской области в лице администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области.

От имени администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Управление по работе с территориями администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области (далее - Учредитель).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, владеет имуществом на праве оперативного управления и отвечает по своим обязательствам в пределах установленных Уставом, имеет фирменное наименование, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, печать, штамп, бланки со своим наименованием и другие реквизиты, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде, международном коммерческом арбитраже.

Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами. Учреждение несет ответственность, самостоятельно представляет свои интересы в различных инстанциях и органах Законодательной и исполнительной власти Учреждение не отвечает по обязательствам государства и администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области.

Учреждение является получателем бюджетных и внебюджетных средств, ведет бухгалтерский учет и статистический учет в установленном порядке и несет ответственность за их достоверность, несет ответственность за целевое использование финансовых средств.

1.5 Учреждение является некоммерческой организацией – муниципальным учреждением, тип - бюджетное учреждение, создается для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской области в сфере благоустройства территории Верховажского муниципального округа, реализации на территории Верховажского муниципального округа надежного, безопасного и качественного оказания услуг и (или) выполнения работ по управлению многоквартирными домами, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, осуществление иной направленной на достижение целей управления многоквартирными домами деятельности, а также содержание объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры.

1.6. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Вологодская область, село

Верховажье.

1.7. Почтовый адрес Учреждения: 162300, Российская Федерация, Вологодская область, с. Верховажье, ул. Стебенева д. 30.

1.8. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним органом местного самоуправления или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему учредителем средств, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения, за исключением случаев субсидиарной ответственности учредителя по обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание.

1.10. Учреждение действует на основании Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области, муниципальными правовыми актами Верховажского муниципального округа, настоящим уставом.

1.11. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## II. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Вологодской области, муниципальными правовыми актами Верховажского муниципального округа и настоящим уставом, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере благоустройства территории Верховажского муниципального округа Вологодской области, содержания кладбищ, устройства уличного освещения, дорожной деятельности, организации ритуальных услуг, а также в иных сферах, направленных на решение вопросов местного значения Верховажского муниципального округа.

2.2. Целью деятельности Учреждения является обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской области, выполнение работ, оказание услуг в сфере благоустройства территории Верховажского муниципального округа Вологодской области, содержания кладбищ, устройства уличного освещения, дорожной деятельности, организации ритуальных услуг, а также в иных сферах, направленных на решение вопросов местного значения Верховажского муниципального округа.

2.3. Предметом деятельности и основными целями деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Верховажского муниципального округа Вологодской области в сфере благоустройства территории, содержания кладбищ, устройства уличного освещения, дорожной деятельности, организации ритуальных услуг, а также в иных сферах, направленных на решение вопросов местного значения Верховажского муниципального округа Вологодской области в соответствии с функциями Учреждения.

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.4.1. Основные виды деятельности Учреждения:

- выполнение работ по благоустройству и содержанию территорий общего пользования,
- выполнение работ по уборке общественных территорий округа,
- обрезка, вырубка больных, сухостойных, угрожающих падением, потерявших свой декоративный вид зеленых насаждений, с последующим вывозом порубочных остатков,
- выполнение работ по содержанию объектов озеленения, в том числе покос травы, посадка цветов, уход за цветниками и газонами,
- выполнение работ по содержанию детских площадок, находящихся на балансе округа и используемых для реализации полномочий в сфере организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства,

- выполнение работ по установке спортивного оборудования, детских и игровых площадок,
- выполнение работ по содержанию и ремонту детских и игровых площадок,
- выполнение работ по установке новых детских игровых площадок и игровых элементов,
- оказание автомобильных услуг,
- выполнение работ по содержанию, ремонту, уборке и устранению деформаций асфальтобетонного покрытия дворовых территорий и внутриквартальных проездов,
- организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения,
- выполнение работ по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов округа;
- организация обустройства мест массового отдыха населения;
- содержание уличного освещения;
- организация деятельности по содержанию, ремонту и уборке площадок твердых коммунальных отходов в соответствии с действующим законодательством;
- содержание и эксплуатация автомобильных дорог местного значения.

#### 2.4.2. Иные виды деятельности, не являющиеся основными:

- оказание услуг (выполнение работ) по управлению многоквартирными домами, содержанию и ремонту зданий и сооружений, жилых и нежилых помещений зданий и сооружений;
- установка информационных щитов;
- монтаж инженерного оборудования зданий и сооружений;
- оказание транспортных услуг;
- аренда и сдача в аренду автомобильного транспорта и оборудования, с согласия учредителя (собственника);
- сдача в аренду зданий и помещений, находящихся в оперативном управлении Учреждения с согласия Учредителя;
- опилковка, кронирование и вырубка аварийных деревьев для юридических и физических лиц;
- окос, уборка листвы на земельных участках, находящихся в собственности или пользовании у юридических и физических лиц;
- уборка и вывоз снега для юридических и физических лиц;
- разборка и демонтаж зданий и сооружений, после принятых решений о сносе;
- эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, ремонт и обслуживание строительной, дорожной и специальной техники;
- эксплуатация автомобильных дорог общего пользования;
- строительство, реконструкция и ремонт объектов внешнего благоустройства;
- сбор и вывоз жидких бытовых отходов, при получении соответствующей документации;
- сдача в аренду недвижимого и движимого имущества с согласия Учредителя;
- осуществление других видов деятельности, не запрещенных действующим законодательством.

Указанные в настоящем пункте виды деятельности Учреждения являются видами деятельности, приносящими доход.

Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, указанные в настоящем подпункте, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.

Учреждение должно иметь достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество, рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

2.5. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере, указанной в пункте 2.1 настоящего устава.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается администрацией Верхояжского муниципального округа Вологодской области.

2.6. В случаях, предусмотренных законом, Учреждение может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членство в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок либо с момента вступления Учреждения в саморегулируемую организацию или выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

### III. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Верховажский муниципальный округ Вологодской области.

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

3.3. Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении денежных средств Учреждению на приобретение указанного имущества.

3.4. Земельный участок, необходимый для осуществления уставной деятельности Учреждения, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.5. Источниками формирования имущества и денежных средств Учреждения являются:

- бюджетные ассигнования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;
- пожертвования;
- другие не запрещенные законом поступления.

3.6. Имущество и денежные средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету.

3.7. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и в соответствии с договором о порядке использования имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

3.8. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, отраженных в настоящем уставе.

3.9. Учреждение с согласия Учредителя:

3.9.1. распоряжается особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

3.10. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

3.11. Учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

Учреждение ведет статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством, а также обеспечивает ведение бухгалтерского, налогового учета путем заключения договора (соглашения) о ведении бухгалтерского и налогового учета.

3.12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением



осуществляется в виде субсидий из бюджета Верховажского муниципального округа на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Учреждение ежегодно в сроки, определенные учредителем, представляет учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему учредителем средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учреждению могут предоставляться из бюджета Верховажского муниципального округа субсидии на иные цели, а также субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у Учреждения) в соответствии с порядками, установленными муниципальными правовыми актами.

3.13. Доходы Учреждения, за исключением доходов от продажи недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления у Учреждения, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются для достижения целей, ради которых оно создано.

Доходы от продажи недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления у Учреждения, в полном объеме поступают в бюджет Верховажского муниципального округа.

Если показатели объема муниципальных услуг (работ), указанные в годовом отчете о выполнении муниципального задания, меньше показателей объема муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей объема муниципальных услуг (работ), в пределах которых муниципальное задание считается выполненным), то субсидия подлежит возврату в бюджет Верховажского муниципального округа в объеме, соответствующем показателям объема муниципальных услуг (работ), которые не были достигнуты, до 15 февраля года, следующего за отчетным.

Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных Учреждению из бюджета Верховажского муниципального округа в виде субсидий на иные цели, на осуществление Учреждением капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, подлежат перечислению Учреждением в бюджет Верховажского муниципального округа. Указанные остатки средств могут использоваться Учреждением в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением учредителя Учреждения.

3.14. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя, получаемого в установленном порядке, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

3.15. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

#### IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Вологодской области, муниципальными правовыми актами, настоящим уставом.

4.2. Учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.

4.3. Учреждение имеет право:

- заключать гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для своих нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц";

- приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него денежных средств;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с

учредителем, учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;

- самостоятельно устанавливать цены (тарифы) на услуги, работы и продукцию, осуществляемые Учреждением за плату, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено государственное регулирование цен;

- создавать по согласованию с Учредителем филиалы, представительства, утверждать их положения и назначать руководителей, при этом имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Учреждения, руководители филиалов и представительств действуют от имени Учреждения на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения;

- самостоятельно устанавливать систему оплаты труда в Учреждении по согласованию с Учредителем размеры заработной платы работников Учреждения (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) в соответствии с трудовым законодательством и в пределах имеющихся средств на оплату труда;

- вступать в союзы и ассоциации некоммерческих организаций в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

#### 4.4. Учреждение обязано:

- в полном объеме выполнять установленные муниципальные задания;

- составлять и представлять на утверждение учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в порядке, установленном учредителем;

- представлять учредителю отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется учредителем Учреждения;

- представлять учредителю бухгалтерскую (финансовую) и статистическую отчетность Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- представлять учредителю карту учета муниципального имущества установленной формы по состоянию на начало очередного года;

- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, по требованию учредителя и по согласованию с учредителем заключить договор имущественного страхования;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество продукции, работ, услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно нарушение иных правил хозяйствования;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

- обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные);

- обеспечивать учет, сохранность и использование архивных документов (постоянного хранения и по личному составу), в том числе выдачу архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, и своевременную передачу их в архивные учреждения;

- обеспечивать безопасные условия хранения документов бухгалтерского учета и их защиту от изменений, передачу документов бухгалтерского учета Учреждения при смене руководителя Учреждения в порядке, определяемом Учреждением самостоятельно;

- обеспечивать организацию и ведение делопроизводства Учреждения в соответствии с установленными требованиями;

- оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Верховажского муниципального округа;

- разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

#### 4.5. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется учредителем.

## V. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

5.2. К компетенции учредителя в области управления Учреждением относятся:

5.2.1. Установление Учреждению муниципальных заданий, принятие решения об изменении муниципального задания.

5.2.2. Осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением в порядке, утвержденном муниципальными правовыми актами Верховажского муниципального округа.

5.2.3. Утверждение устава Учреждения, изменений (включая новую редакцию) в устав Учреждения в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Верховажского муниципального округа.

5.2.4. Принятие решения о назначении руководителя Учреждения и прекращении его полномочий (если для организаций соответствующей сферы законодательством Российской Федерации не предусмотрен иной порядок назначения руководителя, прекращения его полномочий и (или) заключения (прекращения) трудового договора с ним), заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения, внесение в него изменений.

5.2.5. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в порядке, определенном муниципальными правовыми актами Верховажского муниципального округа.

5.2.6. Проведение процедур реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения в порядке, определенном муниципальными правовыми актами Верховажского муниципального округа.

5.2.7. Предварительное согласование крупных сделок Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных между собой сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки или стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия учредителя, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя.

5.2.8. Рассмотрение обращений Учреждения о согласовании:

- создания и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств, при этом в устав Учреждения должны быть внесены соответствующие изменения;

- сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения;

- передачи имущества Учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

5.2.9. Принятие решений о согласовании передачи денежных средств Учреждения некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

5.2.10. Размещение документов в соответствии с требованиями пунктов 3.3 - 3.5 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

5.2.11. Решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами Верховажского муниципального округа.

5.3. К компетенции учредителя относятся:

5.3.1. Согласование устава Учреждения и изменений в него в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Верховажского муниципального округа.

5.3.2. Закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления.

5.3.3. Принятие решения об отнесении соответствующего имущества к категории особо ценного движимого имущества:

- при создании Учреждения одновременно с решением о закреплении этого имущества за Учреждением;

- при закреплении движимого имущества на праве оперативного управления за Учреждением.

5.3.4. Заключение договора о порядке использования имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением.

5.3.5. Принятие решения об исключении имущества из состава особо ценного движимого имущества Учреждения.

5.3.6. Принятие с согласия учредителя решения:

- о согласовании сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения;

- о согласовании передачи имущества Учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника;

- об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

- о дальнейшем использовании имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения.

5.3.7. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в рамках своей компетенции в порядке, определенном муниципальными правовыми актами.

5.4. Органом управления Учреждения является руководитель Учреждения, назначаемый и освобождаемый учредителем.

5.5. Отношения по регулированию труда руководителя Учреждения определяются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной Правительством Российской Федерации, между учредителем и руководителем Учреждения после назначения последнего на должность.

5.6. Руководитель Учреждения действует на основе законодательства Российской Федерации, Вологодской области, муниципальных правовых актов Верховажского муниципального округа, настоящего устава и в соответствии с заключенным трудовым договором.

5.7. К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции учредителя.

5.8. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации, Вологодской области, муниципальными правовыми актами Верховажского муниципального округа и настоящим уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.9. Руководитель Учреждения должен действовать в интересах представляемого им Учреждения добросовестно и разумно.

Руководитель Учреждения обязан по требованию учредителя, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и трудовым договором, возместить убытки, причиненные по его вине Учреждению.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.10. Руководителю Учреждения не разрешается совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства). Должностные обязанности руководителя Учреждения не могут исполняться им по совместительству.

5.11. Руководитель выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

5.11.1. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, органах местного самоуправления, организациях.

5.11.2. Определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующие указанным целям принципы формирования и использования имущества Учреждения.

5.11.3. Обеспечивает составление плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представление его на утверждение учредителю в порядке, определенном учредителем Учреждения.

5.11.4. Утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и представляет его учредителю на согласование.

5.11.5. Утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения.

5.11.6. В пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности.

5.11.7. Открывает лицевые счета Учреждения в установленном порядке.

5.11.8. Разрабатывает и утверждает штатное расписание Учреждения после согласования с учредителем;

5.11.9. Самостоятельно определяет структуру аппарата управления, численный, квалификационный и штатный составы после согласования с Учредителем, принимает на работу и увольняет с работы работников, заключает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания и поощрения.

5.11.10. В пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты, распоряжения, приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.11.10(1). Обеспечивает проведение оценки рыночной стоимости движимого имущества Учреждения, используемого для осуществления приносящей доход деятельности.

5.11.10(2). Разрабатывает и реализует меры по предупреждению коррупции в Учреждении в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

5.11.11. Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, Вологодской области, муниципальными правовыми актами Верховажского муниципального округа и настоящим уставом и заключенным трудовым договором.

5.12. Компетенция заместителей руководителя Учреждения устанавливается руководителем Учреждения. Заместители руководителя действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Учреждения.

5.13. Отношения работника с Учреждением, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

#### 5.14. Конфликт интересов

В случае если руководитель (заместитель руководителя) Учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- руководитель (заместитель руководителя) Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушениями требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной. Руководитель (заместитель руководителя) Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению совершением указанной сделки.

В случае если руководитель Учреждения имеет личную заинтересованность при исполнении обязанностей по организации и обеспечению деятельности Учреждения, он обязан сообщить о ней учредителю, как только ему станет об этом известно.

Для целей настоящего Устава используются понятия "конфликт интересов" и "личная заинтересованность", установленные частями 1 и 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

## VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Решение о реорганизации, изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается учредителем.

6.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Верховажского муниципального округа.

6.3. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю.

6.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Образовавшиеся при осуществлении деятельности Учреждения архивные документы в упорядоченном состоянии передаются при реорганизации Учреждения его правопреемнику, а при ликвидации Учреждения - на государственное хранение.

6.7. Внесение изменений в устав Учреждения осуществляется учредителем Учреждения в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Верховажского муниципального округа.

**Постановление администрации Верховажского муниципального округа от 31.07.2024 № 730 «О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления администрации Верховажского муниципального округа Вологодской области на 2023-2028 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Представительного Собрания Верховажского муниципального округа Вологодской области от 04.07.2024 года №60 «О внесении изменений в решение Представительного Собрания от 13.12.2023 года № 114 «О бюджете Верховажского муниципального округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», руководствуясь Уставом Верховажского муниципального округа Вологодской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления администрации Верховажского муниципального округа на 2023-2028 годы», утвержденную постановлением администрации Верховажского муниципального округа от 16.01.2023 года № 39 следующего содержания:

1.2. В паспорте программы раздел «Объем финансового обеспечения программы» изложить в новой редакции:

«Всего 536265,90 тыс. рублей, в том числе по годам:

- в 2023 году – 85280,50 тыс. рублей;
- в 2024 году – 99408,60 тыс. рублей;
- в 2025 году – 89326,30 тыс. рублей;
- в 2026 году – 89215,70 тыс. рублей;
- в 2027 году – 86517,40 тыс. рублей;
- в 2028 году – 86517,40 тыс. рублей.

Из них:

– за счет средств местного бюджета 502224,30 тыс.рублей, в том числе по годам:

- в 2023 году – 78752,80 тыс. рублей;
- в 2024 году – 93710,50 тыс. рублей;
- в 2025 году – 83783,00 тыс. рублей;
- в 2026 году – 83581,60 тыс. рублей;
- в 2027 году – 81198,20 тыс. рублей;
- в 2028 году – 81198,20 тыс. рублей

-за счет средств областного бюджета (субвенции субсидии) 29279,30 тыс. рублей, в том числе по годам:

- в 2023 году – 5862,20 тыс. рублей;
- в 2024 году – 4895,70 тыс. рублей;
- в 2025 году – 4661,30 тыс. рублей;
- в 2026 году – 4660,70 тыс. рублей;
- в 2027 году – 4599,70 тыс. рублей;
- в 2028 году – 4599,70 тыс. рублей

- за счет средств федерального бюджета (субвенции и субсидии) 4762,30 тыс. рублей, в том числе по годам:

- в 2023 году - 665,50 тыс. рублей,
- в 2024 году - 802,40 тыс. рублей,
- в 2025 году - 882,00 тыс. рублей,
- в 2026 году - 973,40 тыс. рублей,
- в 2027 году - 719,50 тыс. рублей,
- в 2028 году - 719,50 тыс. рублей».

1.3. В разделе 4 «Финансовое обеспечение муниципальной программы» таблицу изложить в новой редакции:

№ п/п	Наименование подпрограммы	Расходы тыс.руб., года						Итого
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	

1	«Совершенствование и развитие муниципальной службы администрации Верховажского муниципального округа»	1433,50	1540,40	1653,40	1923,40	2302,00	2302,00	11154,70
2	«Обеспечение и функционирование администрации Верховажского муниципального округа»	36561,80	43357,30	38902,80	38902,80	38098,00	38098,00	233920,70
3	«Материально-техническое обеспечение деятельности администрации Верховажского муниципального округа»	7487,60	10500,80	7717,50	7727,50	8866,70	8866,70	51166,80
4	«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра организации предоставления государственных и муниципальных округа»	3357,50	3577,90	3342,80	3342,80	3527,90	3527,90	20676,80
5	«Обеспечение сбалансированности бюджета Верховажского муниципального округа, повышение эффективности бюджетных расходов Финансовым управлением администрации Верховажского муниципального округа»	8999,40	10310,80	8785,30	8313,90	8291,40	8291,40	52992,20
6	«Обеспечение деятельности управления по работе с территориями администрации Верховажского муниципального округа»	27440,70	30121,40	28924,50	29005,30	25431,40	25431,40	166354,70
Итого		85280,50	99408,60	89326,30	89215,70	86517,4	86517,4	536265,90

1.4. В паспорте подпрограммы 2 «Обеспечение и функционирование администрации Верховажского муниципальном округа» раздел «Общий объем финансирования подпрограммы 2, в том числе по годам», изложить в новой редакции:

«Всего 233920,70 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2023 году – 36561,80 тыс. рублей;

в 2024 году – 43357,30 тыс. рублей;

в 2025 году – 38902,80 тыс. рублей;

в 2026 году – 38902,80 тыс. рублей;

в 2027 году – 38098,00 тыс. рублей;

в 2028 году – 38098,00 тыс. рублей.

Из них:

– за счет средств местного бюджета 228116,30 тыс.рублей, в том числе по годам:

в 2023 году – 34978,30 тыс. рублей;

в 2024 году – 42463,40 тыс. рублей;

в 2025 году – 38008,90 тыс. рублей;

в 2026 году – 38008,90 тыс. рублей;

в 2027 году – 37328,40 тыс. рублей;

в 2028 году – 37328,40 тыс. рублей

-за счет средств областного бюджета (субвенции субсидии) 5804,40 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2023 году – 1583,50 тыс. рублей;

в 2024 году – 893,90 тыс. рублей;

в 2025 году – 893,90 тыс. рублей;

в 2026 году – 893,90 тыс. рублей;  
 в 2027 году – 769,60 тыс. рублей;  
 в 2028 году – 769,60 тыс. рублей

1.5. В разделе 3 подпрограммы 2. «Финансовое обеспечение мероприятий подпрограммы 2» таблицу изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.6. В паспорте подпрограммы 4 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра организации предоставления государственных и муниципальных услуг» раздел «Объем финансового обеспечения подпрограммы 4, в том числе по годам», изложить в новой редакции:

«Всего 20676,80 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2023 году – 3357,50 тыс. рублей;  
 в 2024 году – 3577,90 тыс. рублей;  
 в 2025 году – 3342,80 тыс. рублей;  
 в 2026 году – 3342,80 тыс. рублей;  
 в 2027 году – 3527,90 тыс. рублей;  
 в 2028 году – 3527,90 тыс. рублей.

Из них:

– за счет средств местного бюджета 414,70 тыс.рублей, в том числе по годам:

в 2023 году – 14,70 тыс. рублей;  
 в 2024 году – 0,00 тыс. рублей;  
 в 2025 году – 0,00 тыс. рублей;  
 в 2026 году – 0,00 тыс. рублей;  
 в 2027 году – 200,00 тыс. рублей;  
 в 2028 году – 200,00 тыс. рублей

-за счет средств областного бюджета (субвенции субсидии) 20262,10 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2023 году – 3342,80 тыс. рублей;  
 в 2024 году – 3577,90 тыс. рублей;  
 в 2025 году – 3342,80 тыс. рублей;  
 в 2026 году – 3342,80 тыс. рублей;  
 в 2027 году – 3327,90 тыс. рублей;  
 в 2028 году – 3327,90 тыс. рублей

1.12. В разделе 3 подпрограммы 4. «Финансовое обеспечение мероприятий подпрограммы 4» таблицу изложить в новой редакции:

Статус / Наименование основного мероприятия	И сточни к финанс ирован ия	Расходы по годам (тыс. руб.)							ИТ ОГО
		2 023	2 024	2 025	2 026	2 027	2 028		
1	3	4	5	6	7	8	9	10	
одп огра мма 4	о бластно й бюджет	3 342,80	3 577,90	3 342,80	3 342,80	3 327,90	3 327,90	3 62,10	202
	М естный бюджет	1 4,70	0, 00	0, 00	0, 00	2 00,00	2 00,00	414 ,70	
ИТОГО		3 357,50	3 577,90	3 342,80	3 342,80	3 527,90	3 527,90	206 76,80	

1.10. В паспорте программы 6 «Обеспечение деятельности Управления по работе с территориями администрации Верховажского муниципального округа» раздел «Объем финансового обеспечения подпрограммы 6, в том числе по годам», изложить в новой редакции:

«Всего 166354,70 тыс. руб., в том числе по годам:

в 2023 году - 27440,70 тыс. рублей,  
 в 2024 году – 30121,40 тыс. рублей,  
 в 2025 году – 28924,50 тыс. рублей



в 2026 году – 29005,30 тыс. рублей,  
 в 2027 году – 25 431,40 тыс. рублей,  
 в 2028 году – 25 431,40 тыс. рублей.

Из них:

- за счет средств местного бюджета 161378,40 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2023 году - 26543,80 тыс. рублей,

в 2024 году – 29320,80 тыс. рублей,

в 2025 году – 28044,50 тыс. рублей

в 2026 году – 28044,50 тыс. рублей,

в 2027 году – 24 712,4 тыс. рублей,

в 2028 году – 24 712,4 тыс. рублей.

- за счет средств областного бюджета 231,90 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2023 году – 231,90 тыс. рублей,

- за счет средств федерального бюджета (субвенции) 4744,40 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2023 году - 665,0 тыс. рублей,

в 2024 году - 800,60 тыс. рублей,

в 2025 году - 880,00 тыс. рублей,

в 2026 году - 960,80 тыс. рублей,

в 2027 году - 719,0 тыс. рублей,

в 2028 году - 719,0 тыс. рублей.».

1.11. Приложение № 3 к подпрограмме 6 таблицу «Финансовое обеспечение и перечень мероприятий подпрограммы 6 (тыс.руб.)» изложить в новой редакции, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после официального опубликования печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа».

3. Постановление разместить на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно – коммуникационной сети Интернет.

**Глава Верховажского  
 муниципального округа**

**А.В. Дубов**

Приложение 1  
 к постановлению администрации  
 Верховажского муниципального округа  
 от 31.07.2024 года № 730

### 3. Финансовое обеспечение мероприятий подпрограммы 2

№ п./п.	Статус / Наименование основных мероприятий	Расходы (тыс. руб.), года						Итого
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
1.	2.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10
1.	Подпрограмма «Обеспечение и функционирование администрации Верховажского муниципального округа» (всего)	36561,80	43357,30	38902,80	38902,80	38098,00	38098,00	233920,70
1.1	Средства местного бюджета	34978,30	42463,40	38008,90	38008,90	37328,40	37328,40	228116,30
1.2	Областной бюджет	1583,50	893,90	893,90	893,90	769,60	769,60	5804,40
2.	Основное мероприятие 1 Обеспечение деятельности администрации Верховажского муниципального округа	35192,20	41497,30	37396,80	37396,80	37398,00	37398,00	226279,10
	Средства местного	33608,70	40603,40	36502,90	36502,90	36628,40	36628,40	220474,70

№ п./п.	Статус / Наименование основных мероприятий	Расходы (тыс. руб.), года						
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	Итого
1.	2.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10
	бюджета							
	Областной бюджет	1583,50	893,90	893,90	893,90	769,60	769,60	5804,40
3.	Основное мероприятие 2 Прочие мероприятия	1256,00	1660,00	1306,00	1306,00	500,00	500,00	6528,00
4.	Основное мероприятие 3 Представительские расходы	113,60	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	1113,60

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Верховажского муниципального округа  
от 31.07.2024 года № 730

Финансовое обеспечение и перечень мероприятий подпрограммы 6 (тыс. руб.)

Статус	Наименование основного мероприятия	Расходы (тыс. руб.), годы							
		2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	Всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Подпрограмма 6	«Обеспечение деятельности управления по работе с территориями администрации Верховажского муниципального округа»	Местный бюджет	26543,80	29320,80	28044,50	28044,50	24 712,4	24 712,4	161378,40
		Федеральный бюджет	665,0	800,60	880,00	960,80	719,0	719,0	4744,40
		Областной бюджет	231,90	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	231,90
		<b>Итого по подпрограмме 6</b>	<b>27440,70</b>	<b>30121,40</b>	<b>28924,50</b>	<b>29005,30</b>	<b>25 431,4</b>	<b>25 431,4</b>	<b>166354,70</b>
Основное мероприятие 1	Обеспечение деятельности и Управления по работе с территориями администрации Верховажского муниципального округа	Местный бюджет	24469,20	26885,90	25546,50	25546,50	22 715,9	22 715,9	147879,90
		Федеральный бюджет	665,0	800,60	880,00	960,80	719,0	719,0	4744,40
		Областной бюджет	231,90	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	231,90
		<b>Всего по мероприятию 1</b>	<b>25366,10</b>	<b>27686,50</b>	<b>26426,50</b>	<b>26507,30</b>	<b>23 434,9</b>	<b>23 434,9</b>	<b>152856,20</b>
Основное мероприятие	Обеспечение	Местный бюджет	2074,6	2434,90 <sup>18</sup>	2498,00	2498,00	1 996,50	1 996,50	13498,50

тие 2	социальных гарантий	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>Всего по мероприятию 2</b>	<b>2074,60</b>	<b>2434,90</b>	<b>2498,00</b>	<b>2498,00</b>	<b>1 996,5</b>	<b>1 996,5</b>	<b>13498,50</b>

**Постановление администрации Верховажского муниципального округа от 31.07.2024 года № 731 «О выделении специальных мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов по выборам Губернатора Вологодской области 8 сентября 2024 года»**  
Руководствуясь статьей 54 Федерального закона от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Выделить на территории избирательных участков Верховажского муниципального округа специальные места для размещения предвыборных печатных агитационных материалов по выборам Губернатора Вологодской области 8 сентября 2024 года:

**№ участка Место для размещения агитационных материалов**

**Территориальный сектор Верховажский**

- 152 Информационный стенд по улице Стебенёва, напротив магазина «Пятёрочка»
- 153 Информационный стенд по улице Пионерской у дома № 29
- 154 Информационный стенд у магазина «Рубин», улица Тендрякова, д.19а
- 155 Информационный стенд у магазина «Виктория», п.Теплый Ручей улица Пионерская, д.5а

**Территориальный сектор Верховский**

- 156 Информационный стенд в здании территориального сектора Верховский, д.Сметанино, ул.Советская, д.№ 37  
Информационный стенд у магазина райпо, д.Сметанино, ул.Советская, около здания № 44  
Информационный стенд в здании Верховской библиотеки, д.Сметанино, ул. Школьная, д.№8
- 157 Информационный стенд около магазина Лесторг п.Макарцево, ул.Центральная, д.№5  
Информационный стенд в здании Макарцевского клуба, п.Макарцево, ул.Центральная, д.№8
- 158 Информационный стенд в здании территориального сектора Верховский, д.Средняя, д.№37  
Информационный стенд у здания магазина райпо д.Средняя, д.№46

**Территориальный сектор Коленгский**

- 159 Информационный стенд около магазина Верховажского райпо д.Ногинская, ул.Центральная, д.№2
- 160 Информационный стенд на здании Коленгского клуба, п.Феклуха, ул.Школьная, дом №2
- 161 Информационный стенд у магазина Верховажского райпо в д.Елисеевская, у дома №32  
Информационный стенд у здания Осташевской библиотеки в д.Ворониha, у дома №16  
Информационный стенд в помещении Осташевской библиотеки
- 163 Информационный стенд у магазина ЗАО «Верховажьелесторг» п.Рогна, ул.Лесная, у дома №10

**Территориальный сектор Липецкий**

- 164 Информационный стенд на торговом павильоне у строения №19 по улице Центральной д. Леушинская  
Информационный стенд в помещении Липецкий ДК филиал МБУК ВКДЦ по адресу: д.№58 по улице Центральной д. Леушинская  
Информационный стенд у дома № 44 по улице Центральной д. Леушинская

**Территориальный сектор Морозовский**

- 165 Информационный стенд около магазина «Радуга» с. Морозово, улица Мира, д.№11
- 166 Информационный стенд около летней сцены по улице Центральная
- 167 Информационный стенд около здания школы д.Артемьевская, д.74

**Территориальный сектор Нижне-Важский**

- 168 Информационный стенд на здании магазина райпо д.Климушино, ул.Стебенева, дом№5  
 Информационный стенд на здании магазина «Сокол» д.Климушино, ул.Спортивная, д.№10  
 Информационный стенд д.Боровина около магазина райпо дом №35  
 Информационный стенд д.Вахрушево около дома №25
- 169 Информационный стенд около детской площадки, д.Наумиха  
 Информационный стенд д.Черемушки около дома №13  
 Информационный стенд д.Сомицыно около дома № 1
- 170 Информационный стенд в клубе д.Безымянная, д.5, кв.2  
 Информационный стенд на здании д.Безымянная, д.№36
- 171 Информационный стенд на здании райпо д.Большое Ефимово, дом №17  
 Информационный стенд на здании д.Потуловская, дом №12
- 172 Информационный стенд на здании магазина «Пульс» д.Куколовская, ул.Куколовская, дом №18  
 Информационный стенд около здания магазина райпо д.Куколовская, ул.Центральная, дом №19

**Территориальный сектор Нижнекулойский**

- 173 Информационный стенд – щит у магазина Райпо д. Урусовская, ул. Покровская, д. 8;  
 Информационный стенд в помещении Нижнекулойской сельской библиотеки д. Урусовская, ул. Покровская, д. №10.

**Территориальный сектор Чушевицкий**

- 175 Информационный стенд на щите напротив магазина «Радуга», с.Чушевицы, ул.Московская, д.№19  
 Информационный стенд на щите около магазина «Маяк-3», д.Паюс, ул.Московская, д.№2
- 177 Информационный стенд в библиотеке, п.Каменка, ул.Гагарина, д.13  
 Информационный стенд на здании магазина райпо, д.Великодворская, ул.Центральная, д.№1  
 Информационный стенд на здании гаража ООО «Искра», д.Терентьевская, д.№27  
 Информационный стенд на здании фермы «Центральная»
- 178 Информационный стенд в магазине райпо, д.Плосково, ул.Центральная, д.5а,  
 Информационный стенд в помещении магазина райпо д.Владыкина Гора, д.6

**Территориальный сектор Шелотский**

- 179 Информационный стенд у магазина «Надежда», по адресу; с. Шелота, улица Петухова, д.7  
 Информационный стенд по адресу с. Шелота, ул.Петухова, д.12

2. Постановление вступает в силу после официального опубликования в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа»

3. Постановление разместить на официальном сайте Верховажского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**Глава Верховажского  
 муниципального округа**

**А.В. Дубов**

**ПРОТОКОЛ**

**общественных слушаний**

**«29» июля 2024 г. №1**

*(дата оформления протокола)*

**Организатор проведения общественных слушаний: администрация Верховажского  
 муниципального округа в лице комитета по управлению имуществом администрации  
 Верховажского муниципального округа.**

По вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 35:07:0501001:391, местоположение: Вологодская область, Верховажский район, с.Верховажье, ул.Пионерская, д.44А.

Дата и источник оповещения о проведении общественных слушаний: 12 июля 2024 года, газета «Верховажский Вестник», официальный сайт Верховажского муниципального округа, в печатном издании «Официальный вестник Верховажского муниципального округа».

Предложения и замечания участников общественных обсуждений по вопросу принимались с 12 июля 2024 года по 26 июля 2024 года.

Территория, в пределах которой проводились общественные обсуждения: на территории Верховажского муниципального округа Вологодской области.

**Для общественных обсуждений:**

Место и время приема предложений и (или) замечаний: комитет по управлению имуществом администрации Верховажского муниципального округа с.Верховажье, ул.Стебенева, д.30, кабинет 25, с 9.00 часов до 16.30 часов, обеденный перерыв с 13.00 час. по 14.00 часов с 12.07.2024 года по 26.07.2024 года .

Результат проведения общественных слушаний: за время проведения общественных обсуждений замечаний и (или) предложений не поступило.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения	
Участник общественных обсуждений и, внесший предложение и (или) замечание	Содержание предложений и (или) замечаний
Не имеется	Не имеется
Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений	
Участник общественных обсуждений, внесший предложение и (или) замечание	Содержание предложений и (или) замечаний
	Не имеется

Приложение к протоколу: нет

Начальник комитета по управлению имуществом администрации Верховажского муниципального округа

Ламова Л.Л.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**о результатах общественных обсуждений**  
**«29» июля 2024года**

**Администрация Верховажского муниципального округа в лице комитета по управлению имуществом администрации Верховажского муниципального округа**

*(организатор проведения общественных обсуждений или публичных слушаний)*

Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях: по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 35:07:0501001:391, местоположение: Вологодская область, Верховажский район, с.Верховажье, ул.Пионерская, д.44А.

**Количество участников, которые приняли участие в общественных обсуждениях: за время проведения общественных обсуждений замечаний и (или) предложений не поступило.**

**На основании протокола общественных обсуждений от «29 » июля 2024 года № 1.**

***(реквизиты протокола общественных обсуждений)***

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения	
Участник общественных обсуждений, внесший предложение и (или) замечание	Содержание предложений и (или) замечаний
Не имеется	Не имеется
Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений	
Участник общественных обсуждений, внесший предложение и (или) замечание	Содержание предложений и (или) замечаний

Выводы по результатам общественных обсуждений по проекту: считать общественные обсуждения по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования

земельного участка с кадастровым номером 35:07:0501001:391, местоположение: Вологодская область, Верховажский район, с.Верховажье, ул.Пионерская, д.44А состоявшимися. Процедура проведения общественных обсуждений по вопросу осуществлена в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Представительного Собрания Верховажского муниципального округа Вологодской области от 21.11.2022 года №48 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации в Верховажском муниципальном округе Вологодской области».

Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 35:07:0501001:391, местоположение: Вологодская область, Верховажский район, с.Верховажье, ул.Пионерская, д.44А, относящийся к территориальной зоне «ЗН»- зона населенного пункта, на вид «автомобильные мойки-4.9.1.3», предусмотренный Правилами землепользования и застройки сельского поселения Верховажское, утвержденные постановлением Правительства Вологодской области от 19.04.2021 года №439 «Об утверждении правил землепользования и застройки сельского поселения Верховажское Верховажского муниципального района Вологодской области».

Опубликовать заключение о результатах общественных обсуждений в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и разместить на официальном сайте Верховажского муниципального округа в сети «Интернет».

Начальник комитета по управлению  
имуществом администрации  
Верховажского муниципального округа

Ламова Л.Л.

Учредитель –  
администрация Верховажского  
муниципального округа  
Главный редактор  
А.В. Дубов

№ 51 от 31.07.2024  
Тираж: 30 экземпляров.  
Распространяется бесплатно на  
территории Верховажского  
муниципального округа

Адрес редакции, издателя:  
162300 Вологодская область  
село Верховажье  
ул. Стебенева д. 30

Правовые акты размещены на официальном сайте: <https://35verhovazhskij.gosuslugi.ru>

Печатное издание «Официальный вестник Верховажского муниципального округа» учреждено решением Представительного Собрания Верховажского муниципального округа № 128 от 26.12.2022 года.